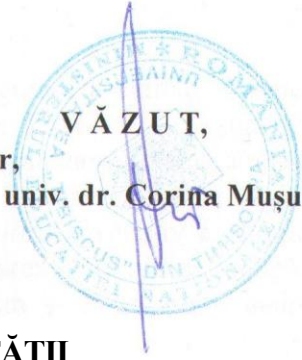


V Ă Z U T,
Rector,
Conf. univ. dr. Corina Muşuroi



**ANUAL
DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU ANUL 2012-2013
SPECIALIZAREA COMUNICARE ȘI RELAȚII PUBLICE**

A. Domeniul: Capacitatea instituțională

1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.

Încă din anul 2005 s-a adoptat Codul etic al Universității „Tibiscus” întemeiat pe următoarele principii fundamentale: libertate academică, competență, integritate, colegialitate, loialitate, responsabilitate.

Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor Codului de etică revine în primul rând fiecărui membru al comunității academice, iar instituția dispune de practici și mecanisme care asigură și controlează aplicarea acestora. Codul de etică profesională privind asigurarea calității și acreditarea învățământului superior din România propus de ARACIS este adus la cunoștință tuturor membrilor facultății prin mijloace electronice. Structura instituțională însărcinată cu supravegherea aplicării dispozițiilor acestui Cod este Comisia de etică a Universității „Tibiscus”, care se constituie și funcționează în subordinea Senatului.

Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne, toate programele de studii care se derulează în cadrul ei respectă și promovează integral prevederile Codului etic al Universității „Tibiscus”, acordând o atenție deosebită pregătirii studenților prin respectarea normelor specifice activității de predare și cercetare din domeniul fiecărei specializări.

În concordanță cu prevederile legii calității în învățământul superior în Universitatea „Tibiscus”, la nivel de universitate, se derulează un program de audit intern. Prin coordonarea de către personalul calificat în domeniul auditului se inițiază un program de elaborare de proceduri și de audit intern la nivelul fiecărei facultăți.

Consiliului Facultății are permanent în atenție problematica asigurării calității în toate direcțiile, aplicând practicile și mecanismele recomandate de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Universității. Regulamentul de organizare și funcționare al acesteia prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, în general, și a specializărilor în curs de acreditare, în particular, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de activitate al Comisiei.

2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.

Facultatea urmărește strategiile și procedurile de asigurare a calității trasate de Universitate. La nivelul facultății funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, formată din 3 cadre didactice. Regulament de organizare și funcționare al comisiilor de acest gen din universitate este adoptat de Senatul universității și se concretizează într-un plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității. La nivel de facultate comisia pentru asigurarea calității se ocupă cu evaluarea internă periodică a programelor de studiu precum și a activității cadrelor didactice.

3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.

Strategiile Universității „Tibiscus” în domeniul calității sunt cuprinse în Planul Strategic al Universității, elaborat pentru o perioadă de patru ani, care conține un subcapitol dedicat managementului calității. Planul strategic al Universității „Tibiscus” se bazează pe dezvoltarea specializărilor existente, pe continuarea compatibilizării curriculare cu specializările similare din mediul academic euroatlantic, pe asigurarea unei experiențe practice pentru studenți. Facultatea are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite, discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt făcute cunoscute în interiorul catedrei și publicate pe pagina de Internet a facultății.

Planul operațional pe anul universitar în curs vizează restructurarea sistemelor de licență în conformitate cu noile cerințe Bologna. Planurile sunt asociate cu evaluări anuale ale fiecărui program de studii universitare de nivel licență. Aceste evaluări sunt realizate anual de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Programul de studii este evaluat și adaptat anual de către Consiliul Facultății.

4. Dacă facultatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.

Facultatea (prin Consiliul facultății, Comisia Calității) respectă reglementările legale în vigoare și dispune de mecanisme de evaluare periodică și pentru controlul performanțelor cadrelor didactice. Menționăm în acest sens sondarea opiniilor studenților în legătură cu activitatea cadrelor didactice și calitatea programelor de studiu prin chestionarele puse la dispoziție de Comisia de evaluare și asigurare a calității a Universității.

5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

Facultatea dispune de spații de învățământ și cercetare, pentru cadre didactice și studenți, așa cum se prezintă în tabelul următor:

Explicații	În proprietate				În chirie			
	Numeric	Supraf.	Nr. locuri	m ² /loc	Numeric	Supraf.	Nr. locuri	m ² /loc
1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	6	216	108	2,00	3	108	50	2,16
din care:								
1.1. Săli de curs	1	1x36	1x30	1.20				
1.2. Săli de seminar	2	2x36	2x25	1.44				
1.3. Laboratoare de informatică	1	1x36	1x12	3				
1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative	2	2X36	2x8	4,5				
1.4. Bibliotecă (H. Morgan)	-	-	-	-	1	36	10	3,60
1.6. Spații de cercetare	-	-	-	-	1	36	10	3.60
2. Alte spații – total	-	-	-	-	1	36	30	1,20
din care:								
2.1. Spații de căminizare								
2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive	-	-	-	-	1	36	30	1,20
2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare	-	-	-	-				

6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3-4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor. Dacă numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.

Din punct de vedere financiar, Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne, își asigură fondurile din mai multe surse principale: taxe de studii și alte taxe (reexaminări, transferuri etc.), certificate de competență lingvistică. Facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli.

În perspectivă, în următorii trei-patru ani, facultatea va face eforturi substanțiale pentru încadrarea în buget, prin luarea unor măsuri cum ar fi: restricționarea plății cumulului și a plății cu ora la nivel de facultate, reducerea numărului de grupe și prin mărirea dimensiunii acestora (în limitele legii).

Numărul studenților înscriși în cei trei ani ai programului de licență în specializarea *Comunicare și Relații Publice* este de 32. Raportul cadre didactice titulare / studenți este de 1/2 (standardul ARACIS fiind de 1/15).

Nu avem cadre didactice cu gradul de profesor universitar, care au depășit vârsta de pensionare în statul de funcții.

Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne dispune de o serie de facilități pentru studenți. În primul rând, sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente de tipul video-retroproiectoarelor. De asemenea, pentru studenți se oferă accesul în laboratoare didactice dotate corespunzător pentru a susține activitatea de predare și cercetare la standarde de performanță, precum și suportul pentru elaborarea lucrărilor de diplomă.

Universitatea Tibiscus și, în mod direct, Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne, dispun de o bibliotecă cu carte americană, cu preponderență pe profil jurnalistic dar nu numai, cu un fond de publicații de 2.500 volume. În cadrul World Press Club "Harry Morgan", studenții și cadrele didactice au posibilitatea de a accesa Internetul.

În cadrul Bibliotecii Centrale a Universității Tibiscus din Timișoara, fondul de carte propriu, din literatura de specialitate română și străină există într-un număr de exemplare suficient pentru a acoperi integral disciplinele din planul de învățământ, 59% din numărul titlurilor reprezentând cărți sau cursuri de specialitate pentru domeniul Jurnalism – Științe ale comunicării – Limbi moderne, apărute în ultimii 10 ani la edituri recunoscute.

Anual se stabilește, la nivelul conducerii universității, un plan de achiziție iar fondurile necesare sunt prevăzute în buget.

Postul de radio, **Radio Campus**, reprezintă pentru studenți, un veritabil laborator în care, sub directa îndrumare a cadrelor didactice de profil, se organizează activități practice.

De asemenea, studenții au posibilitatea de a participa la conceperea și realizarea publicației „Tibiscus”, revistă studentescă realizată sub coordonarea facultății noastre.

Prin existența bibliotecilor clasice, a celor electronice și a laboratoarelor didactice, studenților li se asigură accesul facil la informații actuale și de cea mai bună calitate.

Facultatea dispune de spații cu destinație socială, culturală și sportivă, destinate studenților facultății, ca de exemplu Clubul Sportiv Tibiscus, deschis tuturor celor interesați. Valoarea spațiilor de învățământ achiziționate în cursul anului analizat este 0. Valoarea spațiilor de învățământ închiriate în cursul anului analizat este 0.

Numărul de studenți și cadre didactice la specializarea *Comunicare și Relații Publice*:

Explicații	Licență	
	Numeric	Mărime
3. Număr total de studenți	32	x
4. Număr personal titular didactic și de cercetare – total	13	x
din care:	13	
4.1. Didactic		x
4.2. Cercetare	-	x
5. Situația organizării studenților:		
5.1. Numărul și mărimea seriilor de predare	2	CRP I: - CRP II: 13 CRP III: 19
5.2. Numărul și mărimea grupelor de seminar	2	CRP I: gr. 1: - CRP II: gr. 1: 13 CRP III: gr. 1: 19
5.3. Numărul și mărimea subgrupelelor de activități practice	2	CRP I: gr. 1: - CRP II: gr. 1: 13 CRP III: gr. 1: 19
5.4. Numărul de studenți pe forme de învățământ		
- la învățământ de zi	32	
- la învățământ la distanță	-	-
6. Existența unui plan de dezvoltare a facultății (cadre didactice, studenți)	Da. Se intenționează o politică mai persuasivă de atragere a studenților, angajarea de personal didactic și auxiliar.	

În ceea ce privește cheltuielile materiale, se va încerca dezvoltarea programelor de cercetare care să ducă la îmbunătățirea bazei materiale.

7. *Dacă facultatea are un regulament de acordare a bursei și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.*

Există un regulament de acordare a bursei / facilităților. Studenții înscriși la specializarea nu au beneficiat de reduceri în anul curent.

B. Domeniul: Eficacitate educațională

8. *Dacă facultatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.*

Facultatea noastră are o politică transparentă în privința admiterii studenților. Admiterea studenților respectă principiul nediscriminării și nu ține cont de considerente de ordin religios, sex, etnie etc., selectarea studenților având la bază exclusiv competențele acestora. Regulamentul Admiterii se discută anual, de regulă în luna ianuarie, astfel încât informațiile cu privire la procedura de admitere și la programele de studiu oferite sunt disponibile spre consultare cu șase luni înainte de concursul efectiv. Promovarea ofertei educaționale în vederea admiterii se face prin mass-media, prin distribuirea de afișe și pliante, prin Internet, prin participarea la târguri educaționale, organizarea de competiții școlare și prin vizite la liceele din regiune.

Numărul de locuri pentru admitere este stabilit de Senatul universitar.

Conținuturile făcute publice se referă la:

- domeniul fundamental, domeniul de specializare;
- forma de învățământ;
- durata studiilor;
- condiții de admitere;
- conducere academică;
- plan de învățământ;
- competențele obținute;
- prezentarea cadrelor didactice și a lucrărilor științifice elaborate de către acestea;
- oportunitățile oferite de facultate (burse, reduceri de taxe).

Regulamentul de admitere la nivel de facultate, respectiv procedura de admitere pentru studiile universitare de masterat pot fi consultate pe site-ul Universității: <http://www.tibiscus.ro/index-ro.php>.

Admiterea se face prin concurs de dosare, pe baza diplomei de bacalaureat, în ordinea mediei de la examenul de bacalaureat, în limita locurilor disponibile. Există facilități la admitere: reducere 50% la taxa de înscriere pentru copiii cadrelor didactice, studenții străini și unele cazuri sociale.

9. *Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.*

La elaborarea planurilor de învățământ s-au avut în vedere misiunea facultății și obiectivele referitoare la pregătirea unui specialist în domeniu, profilul și specializarea aprobate.

Planurile de învățământ sunt elaborate cu respectarea prevederilor legale în vigoare (Legea învățământului nr. 84/1995 Legea 288/2004, HG 88/2005, Legea 87/2006 ș.a.).

Existența fișele disciplinelor a fost o condiție obligatorie încă de la obținerea autorizației de funcționare. Ele au respectat criteriile universitare întrucât toate cadrele didactice care au predat cursuri la facultatea noastră au fost fie cadre didactice proprii (cu vechime în învățământul superior), fie cadre didactice asociate, titulare la alte universități. Fiecare fișă a disciplinei conține modalitatea de examinare și ponderea fiecărei activități de verificare (examinare scrisă, examinare orală, activitate la laborator, proiecte, portofoliu de programe etc.).

Data ultimei actualizări a planurilor de învățământ, a programelor analitice este 01.10.2012.

Începând cu anul 2005-2006 planul de învățământ este structurat în conformitate cu prevederile declarației de la Bologna.

Conform sistemului creditelor transferabile unitatea de bază a planului de învățământ este disciplina cu durata de un semestru. Notarea se face semestrial, chiar dacă disciplina se studiază pe durata mai multor semestre. Fiecărei discipline i se alocă un anumit număr de credite, astfel că finalizarea studiilor se face cu acumularea unui număr de credite prevăzut în planurile de învățământ. Numărul de credite obținute de student la sfârșitul școlarizării este de 180 (studii universitare de licență).

Structura planului de învățământ este echilibrată din punct de vedere al raportului dintre pregătirea fundamentală, pregătirea de specialitate și cea complementară. Pe parcursul fiecărui semestru, se îmbină activitățile de predare cu cele de seminar și cu lucrări practice.

10. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.

Relevanța cognitivă și profesională a programului de studii universitare de licență este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Programele de studiu sunt revizuite la începutul fiecărui an universitar cu respectarea criteriilor privind conținutul programului de învățământ, elaborate de MEEdCT, ARACIS etc.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara a participat în mod constant la consfătuirile ACPART și respectă în totalitate recomandările acestui organism privind standardizarea specializărilor din sistemul românesc de învățământ. Din anul 2007 unele cadre didactice ale facultății noastre au devenit membri ai Asociației Formatorilor în Jurnalism și Comunicare, precum și în Asociația Română de Istorie a Presei.

Revizuirea programelor de studiu s-a realizat până în acest an universitar în cadrul unei analize colegiale desfășurate în colectivul de catedră. La această analiză sunt întotdeauna invitați reprezentanții studenților în Senatul Universității și în Consiliul Facultății. Începând cu anul universitar 2007-2008, am implementat un mecanism de consultare cu absolvenții anilor anteriori care asigură feed-back-ul necesar îmbunătățirii curriculei în acord cu cerințele studenților.

11. Procentul aproximativ al absolvenților facultății angajați în domeniul absolvit respectiv înscriși la masterat în cadrul facultății sau altor facultăți.

Studiul cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților facultății noastre a început în noiembrie 2006. Absolvenții facultății care vin să-și ridice actele de studii sunt rugați să completeze un chestionar, în care li se cer date despre statutul lor pe piața muncii în acel moment, despre locul de muncă pe care îl au etc. De asemenea, în acest moment se realizează o bază de date cu foștii absolvenți ai facultății noastre, iar corespondența se face prin e-mail. Absolvenții chestionați nu reprezintă numărul total al absolvenților FJCLM din perioada menționată, deoarece nu toți se grăbesc să-și ridice actele de studii. Există persoane care au absolvit în urmă cu 3-4 ani care nu și-au ridicat încă diploma. Motivele acestei întârzieri pot fi diverse:

- absolvenții s-au angajat pe baza adeverinței care se eliberează la terminarea facultății (care este valabilă 12 luni), iar ulterior nu li s-a mai cerut diploma (ceea ce înseamnă că nu și-au schimbat locul de muncă);
- absolvenții și-au început propria afacere;
- absolvenții, din diverse motive, nu sunt angajați cu carte de muncă sau contract de prestări servicii;
- absolvenții au terminat o altă facultate și sunt încadrați pe un post în acel domeniu;
- după terminarea studiilor, absolvenții au preferat să plece din țară și să lucreze în alte domenii;
- absolvenții, chiar dacă sunt angajați, nu sunt pe un post cu studii superioare.

În plus, nu toți absolvenții au avut disponibilitatea de a răspunde la apelul nostru pe e-mail.

Angajați la absolvirea studiilor de licență: 61%. Principalii angajatori ai absolvenților facultății sunt Analog TV, IformMedia, Renașterea bănețeană, Ziua de Vest, Timișoara, Radio Analog, Radio Timișoara, Radio Vest.

12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metodele moderne de predare (metode active, centrate pe student). Nivelul de satisfacție al studenților față de programele de studiu oferite de facultate.

Pentru a răspunde standardelor unui proces de învățământ performant, Facultatea de Jurnalistică pune la dispoziție o serie de facilități pentru studenți. În primul rând, sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente de tipul video-retroproiectoarelor. De asemenea, pentru studenți se oferă accesul în laboratoare didactice dotate pentru a veni în sprijinul studenților. Scopul lor este acela de a susține activitatea de predare, cercetarea la standarde de performanță, precum și suportul pentru elaborarea lucrărilor de diplomă.

Postul **Radio Campus**, ce funcționează în cadrul facultății noastre, reprezintă pentru studenți, un veritabil laborator în care, sub directa îndrumare a cadrelor didactice de profil, se organizează activități practice.

De asemenea, studenții au posibilitatea de a participa la conceperea și realizarea publicației „Tibiscus”, revistă studentescă realizată sub coordonare facultății noastre.

Prin existența bibliotecilor clasice, a celor electronice și a laboratoarelor didactice, studenților li se asigură accesul facil la informații actuale și de cea mai bună calitate

13. *Dacă studenții apreciază calitatea învățământului și a celorlalte servicii oferite de facultate.*

Pe baza unui chestionar aplicat studenților din fiecare an de studiu, elaborat în cadrul Universității „Tibiscus”, aprobat de conducerea universității și aplicat studenților, s-a determinat că în raport cu majoritatea criteriilor evaluate, studenții sunt mulțumiți de dezvoltarea asigurată de universitate/facultate:

- evaluarea cadrelor didactice:
 - licență în specializarea *Comunicare și Relații Publice*: marchează o scădere ușoară a punctajului de anul trecut: 3,91 (BINE) față de 4,01 (FOARTE BINE).
- evaluarea programelor de studii de către studenți indică:
 - pentru programul de licență în specializarea *Comunicare și Relații Publice* se constată o creștere a punctajului, de la 3,42 (BINE) la 3,66 (BINE).

14. *Dacă există îndrumători sau tutori de an.*

Da, la fiecare an de studiu. De asemenea, fiecare titular de disciplină, respectiv fiecare cadru didactic asistent are prevăzut un program de consultații și de recuperare care este anunțat la avizier.

15. *Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare.*

La nivelul universității există și este pusă în practică o strategie pe termen lung în domeniul cercetării, adoptată de Senatul universității, în cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății. La nivelul universității există și este pus în practică un plan anual al activității de cercetare, adoptat de Consiliul Științific al Senatului universității. În cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății.

Cadrele didactice participă la simpozioane, conferințe, seminarii, workshop-uri etc. organizate de alte instituții de profil din țară (Universitatea din București, Univ. de Vest Timișoara, Univ. Politehnica din Timișoara, Univ. de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Univ. “Aurel Vlaicu” Arad, Univ. “Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca, Univ. “Al. I. Cuza” Iași) și din străinătate (Univ. din Novi Sad, Univ. din Belgrad, Serbia, Universitatea din Chișinău, Universitatea Paul Valery Montpellier III din Franța).

Resursele financiare dedicate special cercetării sunt prevăzute în Bugetul de venituri și cheltuieli al universității (procent) iar o cotă parte din valoarea contractelor de cercetare ale cadrelor didactice intră în acest buget. Baza materială a facultății permite logistica necesară cercetării. Personalul didactic are capacitățile cerute de activitatea de cercetare.

În cadrul facultății, prin intermediul *Centrului de Cercetări în Comunicare și Educație Media* s-au inițiat proiecte interne de cercetare, fiind formate colective de lucru, ce realizează proiecte atractive în plan regional, în sfera educațională. Centrul editează semestrial publicația „Cultura Media”.

În anul universitar 2012 – 2013:

- Au fost prezentate și publicate apoi 3 comunicări la simpozioane științifice naționale.
- Au fost publicate: 18 articole în reviste cotate B+ și BDI, respectiv 5 cărți la edituri naționale.
- Toate cadrele didactice ale Facultății de Jurnalism, Comunicare și Limbi Moderne au publicat în volumul “Anale. Seria Jurnalism, Comunicare și limbi Moderne” editat de facultate.

Nu există standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, dar există o politică de prevenire a încălcării normelor de etică în activitatea de cercetare.

Rezultatele cercetării sunt criteriile luate în calcul la evaluarea anuală a cadrului didactic și la promovarea în grad didactic. Facultatea nu a implementat departajarea salariului funcție de rezultatele cercetării.

Există mai multe colaborări cu reviste de specialitate din țară și străinătate, citări în volume, periodice și articole ale altor cadre didactice sau cercetători (vezi CV-urile cadrelor didactice).

16. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.

În fiecare an calendaristic, conducerea facultății elaborează Bugetul de venituri și cheltuieli, care este analizat de Comisia de Administrație, Resurse umane și Financiare și în final aprobat de Senatul Universității. Acest buget este apoi respectat cu rigurozitate.

Explicații	Anul 2012/2013
1. Venituri – total din care:	309.132
1.1. din taxele de școlarizare ale studenților	309.132
1.2. din activitatea de cercetare	-
1.3. din alte surse (proiecte și pr.institutionale)	-
2. Cheltuieli – total din care:	772.991
2.1. pentru plata salariilor	511.536
2.2. pentru formare profesională (proiecte și pr.institut.)	47.083
2.3. cheltuieli indirecte (chirii, utilități)	205.912
2.4. cheltuieli cercetare	8.460

C. Domeniul: Managementul Calității

17. Dacă facultatea are o Comisie al Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 3 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

18. Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.

Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității* și există un Plan de activitate al Comisiei universității și ale Comisiilor facultăților în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

19. Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei universității prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, în general, și a specializărilor în curs de acreditare, în particular, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de activitate al Comisiei.

20. Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.

Senatul universității a adoptat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* în care, în cap. IV se prevăd modalitățile de examinare și notare a studenților. Regulamentul este afișat la avizierele universității și facultăților și postat pe Internet, iar prevederile sale sunt prelucrate anual cu studenții admiși în anul I, în prima zi de școală. Aceleași prevederi sunt incluse în Ghidul studentului.

21. Dacă procedeele de examinare și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.

Fișele disciplinelor prezintă modalitatea de îmbinare a activității de predare cu cele de învățare și notare a studenților, care se face atât pe parcursul semestrului cât și prin examen final. Modalitatea de examinare este prezentată în fișa disciplinei care este anunțată de fiecare titular de curs la prima oră din semestru și indicată în planificarea sesiunilor de examen.

22. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi auto-evaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).

La nivelul Consiliului facultății este adoptată semestrial o Planificare a evaluării colegiale prin participarea la cursuri/seminarii/laboratoare și este prevăzută discutarea rezultatelor în Consiliul facultății. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitate a adoptat un *Chestionar pentru evaluarea competenței profesionale a cadrelor didactice* elaborat de un colectiv de cercetare condus de un cadru didactic al Facultății de Psihologie a universității care se aplică la sfârșitul fiecărui semestru pentru toate cadrele didactice angajate. Rezultatele sunt prelucrate de Comisia universității și prezentate, centralizat, rectorului universității iar pentru fiecare facultate, decanului facultății. Acesta organizează o ședință specială cu cadrele didactice evaluate în care, împreună cu șeful catedrei și fiecare cadru didactic în parte, se prezintă și discută rezultatele evaluării și se propun măsuri de îmbunătățire a activității.

Simultan cu evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face și autoevaluarea, pe baza aceluiași chestionar. Șeful catedrei face o analiză comparativă a autoevaluării și a evaluării de către studenți, în baza căreia împreună cu fiecare cadru didactic în parte se stabilesc măsuri de creștere a calității activității cadrului didactic.

23. Disponibilitatea resurselor de învățare.

Pentru a răspunde standardelor și criteriilor de evaluare a studenților, Facultatea de Jurnalistică, pune la dispoziție o serie de facilități pentru studenți. În primul rând, sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente de tipul video-retroproiectoarelor. De asemenea, pentru studenți se oferă accesul în laboratoare didactice. Scopul lor este acela de a susține activitatea de predare, cercetarea la standarde de performanță, precum și suportul pentru elaborarea lucrărilor de diplomă.

Universitatea Tibiscus și, în mod direct, Facultatea de Jurnalistică dispun de o bibliotecă cu carte americană donată, cu preponderență pe profil jurnalistic dar nu numai, cu un fond de publicații de 2.500 volume. În cadrul World Press Club "Harry Morgan", studenții și cadrele didactice au posibilitatea de a accesa Internetul. În cadrul Bibliotecii Centrale a Universității Tibiscus din Timișoara există abonamente la mai multe reviste de specialitate din țară și din străinătate, în specialitatea facultății, precum și un număr de peste 1000 de titluri. Anual se stabilește, la nivelul conducerii universității, un plan de achiziție iar fondurile necesare sunt prevăzute în buget. Postul **Radio Campus**, ce funcționează în cadrul Facultății de Jurnalistică reprezintă pentru studenți, un veritabil laborator în care, sub directa îndrumare a cadrelor didactice de profil, se organizează activități practice. De asemenea, studenții au posibilitatea de a participa la conceperea și realizarea publicației „Tibiscus”, ziar studentesc realizat sub coordonarea facultății noastre; de asemenea, ei pot publica articole în revista „Cultura Media”, editată de *Centrul de Cercetări în Comunicare și Educație Media*.

Prin existența bibliotecilor clasice, a celor electronice și a laboratoarelor didactice, studenților li se asigură accesul facil la informații actuale și de cea mai bună calitate

24. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.

Studenții cu rezultate foarte bune sunt recompensați prin reducerea taxei de școlarizare, conform unui regulament aprobat de Senatul universității. Cel mai bun student al fiecărui program de studiu este recompensat moral și material, anual, cu titlul de *Student eminent* de către *Asociația Orizonturi Universitare* din Timișoara, care este o manifestare tradițională în centrul universitar Timișoara.

25. Dacă există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.

În baza regulamentului de desfășurare a activității didactice, cadrele didactice organizează consultații, deosebit de importante pentru studenții mai slab pregătiți. De asemenea, în afara orelor de consultații, facultatea noastră încurajează interacțiunea informală (prin e-mail) între cadre didactice și studenți, cu scopul lămuririi oricăror probleme sau dificultăți.

26. Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.

Sub coordonarea membrilor Comisiei Calității a Universității Tibiscus din Timișoara, s-a elaborat o aplicație informatică de evaluare a calității cadrelor didactice și programelor de studiu care deservește și facultatea noastră. Rezultatele acesteia sunt păstrate într-o bază de date care permite analizarea rezultatelor și a evoluției calității în universitate, facultate respectiv pe cadru didactic.

27. *Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților, etc.*

Facultatea de Jurnalism, Comunicare și Limbi moderne furnizează informații studenților și oricăror categorii de persoane interesate de date actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. Informațiile necesare sunt oferite prin intermediul punctelor de afișaj ale facultății, publicitate în mass-media (ziare și reviste, publicitate TV), pe site-ul facultății. Informațiile sunt revizuite și actualizate periodic pentru a asigura transparența și raportarea la politicile de transparență ale universităților și facultăților din Spațiul European al Învățământului Superior.

28. *Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și auto-evaluarea acestuia sunt publice (afișare sau publicare).*

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 3 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui *Plan anual de activitate*, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

Conform art. 4 din Regulament, Comisia a adoptat procedurile și activitățile de evaluare a calității și stabilește calendarul de activitate pe fiecare an universitar. La sfârșitul fiecărui an universitar (și la nevoie) este prevăzută elaborarea Raportului anual de evaluare internă de către fiecare facultate, raport prezentat în Consiliul facultății și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în universitate, adoptat apoi de Senatul universității și publicat la avizierul universității/facultății și pe Internet.

ÎNTOCMIT,

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII LA FACULTATEA DE JURNALISM,
COMUNICARE ȘI LIMBI MODERNE

Responsabil: Lect. univ. dr. Silvia Pașcu

