



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI
SPORTULUI

UNIVERSITATEA „TIBISCUS” DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

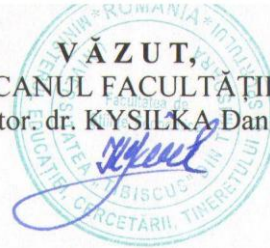
300559 Timișoara, str. Daliei nr. 1/A

Tel/Fax +40/256/202.931

E-mail: fse@tibiscus.ro Web: www.fse.tibiscus.ro

Nr. 134/FSE din 26.03.2013

VĂZUT,
DECANUL FACULTĂȚII
Lector. dr. KYSILKA Daniel



RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU ANUL 2011/2012

A. Domeniul: Capacitatea instituțională

1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.

Biroul Consiliului Facultății are permanent în atenție problematica asigurării calității în toate direcțiile. La nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 5 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.

Comisia Calității se ocupă cu evaluarea internă periodică a domeniilor activității cadrelor didactice. Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității.

3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.

Facultatea are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite la nivelul Biroului Consiliului Facultății, sunt discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt diseminate în interiorul catedrei și publicate pe pagina de Internet a facultății.

4. Dacă facultatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.

Facultatea (prin Consiliul facultății, Biroul Consiliului, Comisia Calității) are mecanisme de evaluare periodică și pentru controlul performanțelor cadrelor didactice. Autonomia de decizie a facultății în cadrul universității nu a permis (încă) aplicarea de măsuri apte să contribuie la dezvoltarea continuă a performanțelor (salarizarea diferențiată, premiarea la sfârșit de an etc).

5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

Activitățile didactice (cursuri, seminarii, laboratoare) și de cercetare din cadrul specializării se desfășoară în spații de învățământ dotate cu echipamente corespunzătoare cerințelor de predare-învățare, respectiv cercetare impuse de această specializare. Aceste spații sunt situate în Corpul A și B al Universității, de pe strada Daliei 1/A, respectiv Lascăr Catargiu 4-6 și spații închiriate în cadrul clădirii Centrului de Afaceri Timișoara.

Cele 2 corpuri imobiliare în care se desfășoară activitatea didactică atât din cadrul Universității cât și a Facultății de Științe Economice sunt:

- proprii:
 - a. corpul imobiliar sediu U.T.T., str. L. Catargiu 4 - 6, etajele II – IV, cu o suprafață de 1.140 mp: 33 săli (din care 7 de laboratoare);
 - b. corpul imobiliar situat în Timișoara, str. Trubadur nr. 1, cu o suprafață de teren de 1.144 mp: unde actualmente funcționează Editura Augusta și tipografia Artpress, corp ce urmează a fi modernizat cu 2 amfiteatre și 10 săli seminar;
- închiriate de la Liceul de Industrie Ușoară Timișoara
 - a. corpul imobiliar, str. Daliei Nr. 1/A, parter, etajele II – IV, cu o suprafață de 1.450 mp: 12 săli curs, 5 săli seminar, 14 laboratoare, 4 spații cercetare, 12 alte spații destinate procesului de învățământ, sală lectură;
- închiriate de la Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara:
 - a. corpul imobiliar, str. L. Catargiu 4 - 6, parter și etaj I, cu o suprafață de 760 mp: biblioteca, sala de lectură, editură, birouri rectorat și birouri personal administrativ);
 - b. Sala Europa, Sala Bega și Sala Timiș situate în cadrul Centrului de Afaceri Timișoara – Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara cu o suprafață totală 500 mp: 500 locuri (Sala Europa: 300 locuri, Sala Bega: 100 locuri și Sala Timiș: 100 locuri).

Toate sălile sunt dotate cu mobilier adecvat, table moderne, iar sălile de curs dispun și de sisteme alternative de proiecție și film, care asigură condiții dintre cele mai bune pentru modernizarea actului de predare. Situația este sintetizată în tabelul următor:

**Situația spațiilor de învățământ aflate în proprietate
la 1 octombrie 2011**

Explicații	În proprietate					
	Numeric	m ² /sală	Suprafață	Nr.Locuri/sală	Total locuri	m ² /loc
1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	33	34,55	1140	90	693	1,65
din care:						
1.1. Săli de curs	6	36	216	30	180	1,2
1.2. Săli de seminar	14	36	504	30	420	1,2
1.3. Laboratoare de informatică	6	36	216	12	72	3
1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative	-		-	-		-
1.4. Bibliotecă	-		-	-		-
1.6. Spații de cercetare	1	36	36	12	12	3
2. Alte spații – total	2		56	3		19
din care:						
2.1. Spații de căminizare	-		-	-		-
2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive	-		-	-		-
2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare	3	36	108	2	6	18
	3	20	60	1	3	20

6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3-4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor. Dacă numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.

Din punct de vedere financiar, Facultatea de Științe Economice, își asigură fondurile din mai multe surse principale: taxe de studii și alte taxe (reexaminări, transferuri, etc.), contracte de cercetare și sponsorizări.

Facultatea dispune un buget anual de venituri și cheltuieli .

În ultimii trei ani, Facultatea Științe Economice s-a încadrat în resursele financiare bugetate și venituri proprii, destinate cheltuielilor de personal, având deficit doar la partea de cheltuieli materiale și de investiții.

Volumul fondurilor aflate la dispoziție, în anul 2010/2011, este în cuantum de 3.320.1469 lei și provine din taxele de studiu.

Prognoza fondurilor, pentru următorii trei ani, estimate pe baza taxelor de studiu este:

2012/2013	2013/2014	2014/2015
2000000 lei	2200000 lei	2500000 lei

Există un buget anual de venituri și cheltuieli începând cu anul universitar 2004/2005. Urmărirea execuției acestuia la nivelul facultății se realizează integral doar la capitolul venituri, iar la capitolul cheltuieli numai parțial, adică la cheltuielile salariale, restituirea cheltuielilor fiind urmărită doar la nivelul universității, adică pe total universitate.

Facultatea dispune de un BVC anual; el se întocmește la începutul anului universitar iar execuția sa se întocmește la sfârșitul anului universitar; rezultatele execuției bugetare nu sunt analizate și nici nu se iau măsuri de îmbunătățire a acestuia.

La nivelul facultății nu este organizată activitatea de planificarea și gestiunea financiară.

Bugetul de venituri si cheltuieli pe anul 2011/2012

Explicații	Anul 2011/2012
1. Venituri – total	1.812.444
din care:	
1.1. din taxele de școlarizare ale studenților	1.728.223
1.2. din activitatea de cercetare	32.258
1.3. din alte surse (proiecte si pr.institutionale)	51.963
2. Cheltuieli – total	1.601.868
din care:	
2.1. pentru plata salariilor	1.160.659
2.2. pentru formare profesionala (proiecte si pr.institut.)	88.353
2.3 cheltuieli indirecte (chirii, utilitati,)	267.334
2.4. cheltuieli cercetare	85.522

Facultatea dispune de spații cu destinație socială, culturală și sportivă, afectate studenților facultății, astfel: există în sediul A al universității Galeria Acces unde se desfășoară evenimente culturale; există în sediul B al universității sediul Clubului Sportiv Tibiscus unde se desfășoară acțiuni cu profil sportiv.

La nivelul facultății este organizată planificarea și gestiunea financiară.

Sursele suplimentare pentru sustenabilitate financiară sunt prevăzute a proveni din contractele de cercetare științifică. Nu există rezerve financiare acumulate din anii anteriori.

Din punct de vedere al politicii de investiții la nivelul facultății există o politică aferentă acestui domeniu cu referire la dotarea și amenajarea spațiilor de învățământ.

Pentru desfășurarea procesului de învățământ și a cercetării științifice există spații aferente acestor activități, închiriate, după cum urmează:

Locație	Suprafață (mp)	Valoare chirie (EURO)		
		2007/2008	2008/2009	2009/2010
Timișoara	650	4800	4800	4800

Valoarea aparaturii tehnice achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

Aparatură tehnică	An achiziție	Valoare (lei)
Imprimanta HP inkjet 1280	2005	1100
Acces point	2005	400
Distrugător documente	2005	100
Copiator Canon IR 1600	2005	2912
Ecrane proiecție	2005	814
UPS	2006	600
Distrugător documente	2006	136
Laminator	2006	255
Mașină îndosariat	2006	252
Videoproiector	2007	5500
Imprimanta 1020	2007	400
Copiator A4	2007	1500
Laptop – 3 buc.	2007	7700

Valoarea aparaturii tehnice achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

Calculatoare (nr. bucăți)	An achiziție	Valoare (lei)
7	2003	18100
2	2005	3990
2	2006	9075
5	2007	7500
4	2008	7000

Valoarea volumelor din bibliotecă achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

Fond carte	Număr volume	Valoare (lei)
Literatura română	12216	305400
Literatura străină	434	13020
TOTAL	12650	318420

În perspectivă, în următorii trei-patru ani, Facultatea de Științe Economice va face eforturi substanțiale pentru încadrarea în buget, prin luarea unor măsuri, cum ar fi: scoaterea la concurs a posturilor didactice numai unde nu există specialiști pe anumite discipline noi, restricționarea plății cumulului și a plății cu ora la nivel de facultate, reducerea numărului de grupe și semigrupe prin mărirea dimensiunii acestora (în limitele legii).

Facultatea de Științe Economice și-a căpătat un prestigiu deosebit datorită, în primul rând, cadrelor didactice care au predat și predau la această facultate.

Statele de funcțiuni sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii 128/1997 „Statutul cadrelor didactice”, atât în ceea ce privește determinarea și calculul numărului de ore didactice pe structura de grade didactice, cât și în ceea ce privește numărul total de ore pentru cele 43 de săptămâni de activitate.

Din cauza numărului relativ redus de studenți și deci a numărului de grupe pe de o parte, iar pe de altă parte datorită necesității acoperirii numărului de ore de predare, prevăzut în planul de învățământ nu s-a putut păstra un raport considerat de noi optim între numărul de posturi pentru profesori și conferențieri față de cel al lectorilor, asistenților și preparatorilor.

Din analiza statelor de funcțiuni elaborate pentru anul universitar 2011/2012 reiese următoarea structură pe posturi didactice: :

- Profesori 6 posturi
- Conferențieri 6 posturi
- Lectori 17 posturi
- Asistenți 8 posturi
- Preparatori 4 posturi

Total 41 posturi

Explicații	Numeric	Mărime
1. Număr total de studenți	469	X
2. Număr personal didactic și de cercetare – total	37	X
din care:		
2.1. Didactic		X
2.2. Cercetare	-	X
3. Situația organizării studenților:	x	X
3.1. Numărul și mărimea seriilor de predare	8	105; 52
3.2. Numărul și mărimea grupelor de seminar	38	20
3.3. Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice	32	10
3.4. Numărul de studenți pe forme de învățământ	X	X
- la învățământ de zi	208	X
- la învățământ cu frecvență redusă (IFR)	261	X
4. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea spațiilor existente		Da/Nu. – Da

Plecând de la cerințele uzuale privind evaluarea programelor de studiu, facultatea asigură o proporție optimă între numărul de studenți și numărul de posturi din Statul de funcții respectiv numărul de cadre didactice. Astfel, la un număr de 469 studenți în anul univ. 2011/2012 există un număr de 37 cadre didactice, așadar un raport de 1/8.

Se intenționează o politică mai agresivă de atragere a studenților, angajarea de personal didactic și auxiliar, dezvoltarea unei noi specializări, refacerea cantinei „Constructorul” (aflată în patrimoniul universității) într-un spațiu destinat exclusiv activităților didactice și de cercetare științifică.

Din analiza statelor de funcțiuni elaborate pentru anul universitar 2010/2011 reiese următoarea structură pe posturi didactice aferentă specializării *Contabilitate și Informatică de Gestiune - IFR*:

- Profesori 2 posturi
- Conferențieri 1 posturi
- Lectori 1 posturi
- Asistenți 3 posturi
- **Total 7 posturi**

Structura posturilor didactice la specializarea: *Contabilitate și Informatică de Gestiune - IFR*- An universitar 2010/2011

Indicatori	Total		Din care:									
	Nr.	%	Prof.		Conf.		Lect.		Asist.		Prep.	
			Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%
Nr. total de posturi didactice normate	7	100	2	28,57	1	14,29	1	14,28	3	42,86	-	-
Nr. total de posturi didactice acoperite cu personal titularizat (cu norma de bază, cumul sau plata cu ora)	6	100	2	33,33	1	16,67	1	16,66	2	33,33	-	-

Nr. total de posturi de profesori și conferențieri acoperite cu personal titularizat (cu norma de bază, cumul sau plata cu ora)	3	100	2	66,67	1	33,33	-	-	-	-	-	-
Nr. total de posturi didactice acoperite (prin suplینire, cumul sau plata cu ora) cu personal netitularizat, dar care ینdeplinește condițiile legale de ocupare a postului.	1	100	-	-	-	-	-	-	1	100	-	-

Se observă că din totalul de 7 posturi didactice normate 6 sunt ocupate de cadre didactice titularizate în învățământul superior, adică 85,71%.

În ceea ce privește structura personalului didactic la specializarea: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE – forma FR** în anul universitar 2011/2012, aceasta este prezentată în continuare:

Structura personalului didactic pentru specializarea Contabilitate și Informatică de Gestiune în anul universitar 2011/2012

Explicații	Număr	%
Total personal didactic, din care:	23	100
Titularizat în învățământul superior	21	91,30
Situația la doctorat:		
- doctori	11	52,38
- doctoranzi	5	23,81
- fără doctorat	5	23,81
Profesori și conferențieri	5	21,74
Lectori, asistenți, preparatori	16	69,56
Suplinitori	2	8,70

Se observă că din totalul de 23 cadre didactice, 21 sunt titularizate în învățământul superior, adică 91,30%. În ceea ce privește situația la doctorat, 11 sunt doctori, iar 5 sunt doctoranzi, ceea ce reprezintă 76,19% din totalul de cadre didactice titularizate. Numai 5 cadre didactice titularizate în învățământul superior sunt fără doctorat.

Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea instruirii și învățării. Plecând de la cerințele uzuale privind evaluarea programelor de studiu, facultatea asigură o proporție optimă între numărul de studenți și numărul de posturi din Statul de funcții respectiv numărul de cadre didactice. Astfel, la un număr de 261 studenți, la programul de studiu IFR, în anul univ. 2011/2012 există un număr de 23 cadre didactice, rezultând un raport de 1/11.

În ceea ce privește cheltuielile materiale, se va încerca dezvoltarea programelor de cercetare care să ducă la îmbunătățirea dotării cu calculatoare și software. Situația existentă este următoarea:

Explicații	Nr. total	Număr/student
1. Dotarea spațiilor de învățământ – total	108	0,230
din care:	3	0,001
1.1. cu echipamente tehnice (laptop, videoprojector, retroprojector etc.)		
1.2. cu calculatoare	120	0,074
1.3. cu alte mijloace (detaliați) - total	8	0,006
copiator A4	1	
copiator A3	1	
imprimante laser A4	2	
imprimanta inkjet A3	1	
acces point	1	
ecrane proiecție	2	
2. Software corespunzător disciplinelor de studiu		

3. Licențe de utilizare – total	30	0,021
din care:		
3.1. contra-cost	17	
3.2. gratuite	13	
4. Fond de carte propriu – total	12650	9,03
din care:	12216	8,72
4.1. din literatura de specialitate română		
4.2. din literatura de specialitate străină	434	0,31
5. Abonamente la publicații și periodice – total	462	0,33
din care:	457	0,32
5.1. din țară		
5.2. din străinătate	5	0,004
6. Discipline din planul de învățământ pentru care există în bibliotecă titluri reprezentative	x	x
6.1. pentru curs – total	câte titluri = 65	câte volume = 450
6.2. pentru curs – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	câte titluri = 40	câte volume = 335
6.3. pentru seminar/lucrări practice – total	câte titluri = 2	câte volume = 18
6.4. pentru seminar/lucrări practice – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	câte titluri = 2	câte volume = 18
7. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice	Da/Nu. - Da Detaliați mai jos.	

Toate sălile sunt dotate cu mobilier adecvat, table moderne, iar sălile de curs dispun și de sisteme alternative de proiecție și film, care asigură condiții dintre cele mai bune pentru modernizarea actului de predare. În ceea ce privește situația dotărilor cu calculatoare, la ora actuală în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara sunt un număr de 120 de calculatoare conectate în rețea, cu acces la Internet. De asemenea, toate laboratoarele sunt dotate cu aparatură și instalații moderne necesare desfășurării în bune condiții a procesului didactic și de cercetare.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara are în patrimoniul său o bibliotecă centrală, și un centru de editare care stau la dispoziția studenților și a profesorilor.

Pentru desfășurarea cursurilor și seminariilor există dotarea materială și tehnică necesară: 3 videoproiectoare și 3 laptop-uri. De asemenea, pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare, cadrele didactice și studenții au la dispoziție 3 laboratoare cu dotări de ultimă oră.

La nivelul universității există un plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice care este aprobat anual de Senat. Facultatea are definită o politică de investiții, la fiecare 5 ani se face reînnoirea câte unui laborator cu tehnică de calcul.

În cadrul facultății s-a instituit un sistem prin care s-a îmbogățit fondul de carte al fiecărui cadru didactic, funcționând în acest sens un schimb permanent între cadrele didactice. Valoarea periodicelor din bibliotecă achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

Fond reviste	Număr volume	Valoare (lei)
Literatura română	7346	220380
Literatura străină	93	4650
TOTAL	7439	225030

Ultima perioada a constituit pentru Biblioteca Universității „Tibiscus” din Timișoara o etapă de dezvoltare și înnoire. În acest sens menționăm următoarele:

1. S-a încheiat operațiunea de informatizare a bibliotecii. La ora actuală este introdus pe calculator întreg fondul de carte al bibliotecii. În plus, din toamnă, biblioteca a devenit vizibilă pe internet;

2. S-a dotat cu calculatoare una dintre sălile de lectură, fapt ce a fost bine receptat de comisiile de acreditare de la ARACIS

3. S-au făcut substanțiale achiziții și preluări prin donații:

a. Cărți: 441 titluri (132 achiziții și 309 din donații) având valoarea totală de 16.260 lei.

b. Reviste: 514 exemplare (192 achiziții și 322 din donații) cu valoarea totală de 12.205,19 lei.

Menționăm că în cursul anului 2008 au fost înregistrați 1.378 cititori (1.212 studenți și 166 cadre didactice). Pe parcursul perioadei raportate au fost împrumutate 47.616 cărți și 6.975 reviste.

7. Dacă facultatea are un regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.

Valoarea taxei de școlarizare pe forme de învățământ și ani de studiu este următoarea:

Forma de învățământ ZI

Anul I	2400 lei
Anul II	2400 lei
Anul III	2400 lei

Forma de învățământ IFR

Anul I	2400 lei
Anul II	2400 lei
Anul II	2400 lei

Forma de învățământ Master

Anul I	2600 lei
Anul II	2600 lei

În conformitate cu Regulamentul Universității „Tibiscus” din Timișoara privind acordarea unor facilități studenților, Senatul a aprobat ca următorul număr de studenți ai Facultății de Științe Economice să beneficieze de facilități financiare:

Studenții Facultății de Științe Economice, specializarea **Contabilitate și Informatică de Gestiune**, care beneficiază de facilități fiscale:

Anul univ.	Procent de reducere (%)	Contabilitate și informatică de gestiune	Economie și afaceri internaționale	Marketing	Master	TOTAL
2006/2007	10	47	12	6	3	68
	25	2	2	-	1	5
	50	1	-	1	1	3
	100	2	-	1	-	3
2007/2008	10	49	4	11	7	71
	25	4	7	1	2	14
	50	5	2	-	4	11
	75	3	1	1	-	5
	100	4	2	2	-	8
2008/2009	10	49	4	11	7	71
	25	4	7	1	2	14
	50	5	2	-	4	11
	75	3	1	1	-	5
	100	4	2	2	-	8
2009/2010	10	28	4	4	12	48
	25	6	1	1	5	13
	50	4	0	3	5	12

	75	-	-	-	-	-
	100	-	-	-	-	-
2010/2011	10	10	2	2	4	18
	25	5	1	1	3	10
	50	2	0	3	3	8
	75	-	-	-	-	-
	100	-	-	-	-	-
2011/2012	10	2	2	-	-	-
	25	2	3	-	-	-
	50	2	-	-	-	2
	75	-	-	-	-	-
	100	-	-	-	-	-

Taxele și bursele sunt afișate la avizierul facultății, la casierie și pe pagina facultății de pe site-ul universității.

B. Domeniul: Eficacitate educațională

8. Dacă facultatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.

Facultatea de Științe Economice are o politică transparentă a admiterii studenților. Admiterea studenților respectă principiul nediscriminării și nu ține cont de considerente de ordin religios, sex, etnie etc., selectarea studenților având a bază exclusiv competențele acestora. Procedurile admitere ale studenților sunt făcute publice cu 6 luni înainte de aplicare prin:

- distribuirea de materiale de prezentare (afișe, pliante);
- site-ul universității și al facultății;
- publicitate în mass-media (ziare, reviste, radio, TV, portaluri web).

Conținuturile făcute publice se referă la:

- domeniul fundamental, domeniul de specializare;
- forma de învățământ;
- durata studiilor;
- condiții de admitere;
- conducere academică;
- plan de învățământ;
- competențele obținute;
- prezentarea cadrelor didactice și a lucrărilor științifice elaborate de către acestea;
- oportunitățile oferite de facultate (burse, reduceri de taxe).

Toate aceste informații sunt făcute publice prin intermediul unor materiale precum *Ghidul studentului economist*, respectiv afișe și pliante de tipul celor anexate .

Admiterea se face prin concurs de dosare, în ordinea mediei de la examenul de bacalaureat. Există facilități la admitere: reducere 50% la taxa de înscriere pentru copiii cadrelor didactice sau pentru posesorii cardurilor „Symbol”.

La toate specializările facultății s-a utilizat aceeași metodologie de admitere fără a exista facilități pentru o anumită categorie.

În tabelul următor este prezentată situația studenților admiși în perioada 2005-2012, pe ani universitari, în cadrul specializării *Contabilitate și Informatică de Gestiune – forma FR*.

Situația statistică privind numărul de studenți înscriși pe ani universitari în cadrul Facultății de Științe Economice, Specializarea: *Contabilitate și Informatică de Gestiune – forma FR*

AN UNV	ANUL I	ANUL II	ANUL III	ANUL IV	TOTAL
2005/2006	262	-	-	-	262
2006/2007	290	188	-	-	478

AN UNIV	ANUL I	ANUL II	ANUL III	ANUL IV	TOTAL
2007/2008	339	223	177	-	739
2008/2009	307	235	199	-	741
2009/2010	193	222	205	-	620
2010/2011	141	138	201	-	480
2011-2012	72	87	102		261

9. Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.

Planurile de învățământ Bologna pentru nivelul licență au în vedere obținerea după trei ani de studiu a unei calificări acceptate pe piața muncii, dar ținta este, desigur, completarea celor trei ani de studii de licență cu cei doi ani de studii de master, în vederea obținerii unei calificări superioare.

Planul de învățământ este organizat pe ani de studiu, pe discipline obligatorii/opționale/facultative, pe discipline fundamentale, de specialitate și complementare; ponderile acestora corespund normativelor ARACIS. Creditele sunt exprimate funcție de timpul necesar parcurgerii disciplinei. Există fișele disciplinelor și acestea conțin competențele obținute de student la încheierea disciplinei și modalitatea de examinare.

Numărul de credite stabilit pentru fiecare disciplină exprimă cantitatea de muncă ce trebuie depusă, astfel încât un an de studiu corespunde cu 60 de credite. Acest număr de credite pe an, respectiv 180 credite pentru toți anii de studiu rezultă din discipline obligatorii și opționale. Celelalte discipline parcurse se creditează separat, peste cele 60, respectiv 180. Astfel, din disciplinele obligatorii se obțin 152 credite la CIG zi și IFR, 163 la REI zi și 154 la MK zi.

Discipline obligatorii/Specializare	Nr. credite
CIG zi și IFR	152
REI zi	163
MK zi	154
Discipline opționale/Specializare	Nr. credite
CIG zi și IFR	28
REI zi	17
MK zi	26
Discipline facultative/Specializare	Nr. credite
CIG zi și IFR	8
REI zi	8
MK zi	8

Structura orelor de activitate didactică, după conținutul disciplinelor de studiu în cadrul Facultății de Științe Economice, Specializarea: Contabilitate și Informatică de Gestiune

	Total discipline de studiu	Pondere discipline de studiu
Discipline fundamentale	12	30%
Discipline de specialitate, din care:	28	70%
- discipline complementare	5	17,86%
Total discipline	40	100%

Structura orelor de activitate didactică după caracterul disciplinelor impuse se asigurarea pregătirii în cadrul Specializării: Contabilitate și Informatică de Gestiune

Tip discipline de studiu	Număr discipline de studiu	Pondere discipline de studiu
Discipline obligatorii	33	82,5%
Discipline opționale	7	17,5%
Total discipline obligatorii+ opționale	40	100%

Conform sistemului creditelor transferabile unitatea de bază a planului de învățământ este disciplina cu durata de un semestru. Notarea se face semestrial, chiar dacă disciplina se studiază pe durata mai multor semestre. Fiecărei discipline i se alocă un anumit număr de credite, astfel că finalizarea studiilor se face cu acumularea unui număr de credite prevăzut în planurile de învățământ. Structura planului de învățământ este echilibrată din punct de vedere al raportului dintre pregătirea fundamentală, pregătirea de specialitate și cea complementară.

Pe parcursul fiecărui semestru, se îmbină activitățile de predare cu cele de seminar și cu lucrări practice. Astfel, planul de învățământ prevede un număr de 20–28 ore de activitate didactică pe săptămână (inclusiv disciplinele facultative), pe tot parcursul celor 6 semestre de studiu.

10. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.

Programele de studiu la nivelul facultății au fost elaborate în urma consultărilor repetate și protocoalelor încheiate cu principalele universități din țară. Ne-am bazat și pe studii comparative ale programelor de învățământ ale universităților din Europa și SUA, De asemenea, au avut loc consultări cu firme din domeniul economic, relevante pe piața muncii. Mărturie a modului just de elaborare a planurilor noastre de studiu stă calitatea absolvenților noștri și posturile bune pe care aceștia le obțin, precum și aprecierea de care se bucură în țară și peste hotare.

Planurile de învățământ sunt revizuite periodic de grupurile de analiză, acestea venind cu propuneri de modificare în funcție de noutățile apărute în diverse domenii de interes și în funcție de cerințele mediului de afaceri. Din păcate, încă nu putem modifica planurile în timp real pentru că este prevăzut faptul că un plan de învățământ pentru o specializare trebuie menținut cel puțin un ciclu. De asemenea, modalitatea de înființare de noi specializări urmează un curs anevoios ce durează cel puțin un an.

11. Procentul aproximativ al absolvenților facultății angajați în domeniul absolvit respectiv înscriși la masterat în cadrul facultății sau altor facultăți.

Apreciem că pentru ultimii trei ani procentul în care absolvenții facultății au fost angajați sau avansați în locuri de muncă corespunzătoare cu pregătirea economică este de aproximativ 70 – 75%. S-a făcut această apreciere astfel: la eliberarea diplomelor de licență s-a notat locul de muncă și funcția fiecărui absolvent; numărul mare de studenți de la IFR angajați în domeniul economic; studenții de la zi angajați; absolvenții care au urmat un masterat în cadrul facultății.

Principali angajatori pot fi grupați astfel:

- bănci comerciale;
- cooperative de credit;
- instituții publice;
- firme private.

O mare parte dintre absolvenți își continuă studiile de master în cadrul specializărilor din cadrul facultății sau la alte universități, după cum reiese din tabelul următor:

			FC- zi	FC – ff	CE	CIG	REI/EAI	MK
2003/2004	Licențiați		109	32	33	-	-	-
	Înscriși la master	În cadrul universității	20 (18,3%)	6 (18,8%)	5 (15,2%)	-	-	-
		la alte universități	5 (4,6%)	3 (9,4%)	3 (9,18%)	-	-	-
2004/2005	Licențiați		69	9	25	-	-	-
	Înscriși la master	În cadrul universității	13 (18,8%)	1 (11,1%)	8 (32%)	-	-	-
		la alte universități	4 (5,8%)	2 (22,2%)	5 (20%)	-	-	-
2005/2006	Licențiați		-	25	-	111	31	15
	Înscriși la master	În cadrul universității	-	3 (12%)	-	18 (16,21%)	5 (16,12%)	2 (13,33%)
		la alte universități	-	3 (12%)	-	10 (9,00%)	7 (22,58%)	4 (26,66%)

2006/2007	Licențiați		-	-	-	69	25	25
	Înscriși la master	În cadrul universității				16 (23,19%)	4 (16,00%)	9 (36,00%)
		la alte universități				5 (7,25%)	3 (12,00%)	-
Licențiați					141	60	35	
2007/2008	Înscriși la master	În cadrul universității				57 (40,43%)	38 63,33%	9 25,71%
		la alte universități				5 (3,55%)	3 5%	1 2,85%
	Licentiați					31	24	
2008/2009	Înscriși la master	În cadrul universității				78 (41,25%)	18 (60,10%)	7 (27,13%)
		la alte universități				3 (1,58%)	3 (9,67%)	1 (4,17%)
	Licentiați					200	37	14
2009/2010	Înscriși la master	În cadrul universității				103 (51,5)	21 (56,7)	3 (21,42_)
		la alte universități				9 (0,45)	2 (5,4)	1 (7,14)
	Licentiați					160	28	20
2010/2011	Înscriși la master	În cadrul universității				24 (0,15)	8 (0,28)	0 (0)
		la alte universități				5 (0,03)	4 (0,14)	0 (0)
	Licentiați					108	29	-
2011/2012	Înscriși la master	În cadrul universității				18 (16,67%)	7 (24,14%)	-
		la alte universități				9 (8,33%)	5 (17,24%)	-

12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metodele moderne de predare (metode active, centrate pe student). Nivelul de satisfacție al studenților față de programele de studiu oferite de facultate.

Există o preocupare permanentă a cadrelor didactice ce vizează relația directă cu studentul. Putem vorbi deja de o pregătire semi-personalizată a studentului în cadrul orelor de consultații săptămânale ale fiecărui cadru didactic. Se utilizează în mod frecvent tehnologiile noi în predarea cursurilor și a seminariilor, chiar la disciplinele neinformaticice.

În cadrul Facultății de Științe Economice există colective de analiză pe grupuri de discipline, colective ce au în vedere metodologiile de predare. De asemenea, au existat dezbateri pe astfel de teme în ședințele de catedră. Intenționăm să invităm la aceste dezbateri specialiști în domeniu de la Facultatea de Psihologie a universității.

S-a introdus, deja, la disciplina Baze de date testarea interactivă a studentului sub forma de test grilă cu nota stabilită de calculator. De asemenea, cursul de Baze de date se face pe bază de referate și discuții, pe teme stabilite și comunicate din timp, ce au la bază referințe bibliografice.

13. Dacă studenții apreciază calitatea învățământului și a celorlalte servicii oferite de facultate.

Pe baza unui chestionar aplicat studenților din fiecare an de studiu, elaborat în cadrul Universității „Tibiscus”, aprobat de conducerea universității și aplicat studenților, s-a determinat că peste 50% din studenți sunt mulțumiți de dezvoltarea asigurată de universitate/facultate:

Întrebare	An I	An II	An III	Media
1. Aptitudinile pedagogice ale cadrelor didactice (deschiderea spre comunicare a cadrelor didactice – răspuns la întrebările studenților, feedback –, modul de predare, motivarea studenților pentru studiu, stimularea				

creativității)				
1	76,80%	78,80%	74,80%	76,80%
2. Aplicarea practică a cunoștințelor dobândite de către studenți (aplicare în cadrul seminariilor, al practicii, al cercurilor științifice)				
2	75,60%	64,00%	74,80%	71,47%
3. Posibilitatea de alegere de către studenți a ceea ce doresc să studieze sau să aprofundeze (varietatea ofertei, propunerea disciplinelor de către studenți)				
3	77,80%	61,00%	71,60%	70,13%
4. Dotarea facultății cu mijloace audio-vizuale și informatice și utilizarea lor în vederea interactivizării cursurilor și a seminariilor/laboratoarelor, a accesului rapid la informații, a înlesnirii și eficientizării comunicării				
4	80,00%	67,80%	83,20%	77,00%
5. Facilitarea accesului studenților la baze sportive				
5	78,40%	56,00%	64,60%	66,33%
6. Existența suportului de curs				
6	75,00%	77,80%	79,53%	%
7. Dotarea bibliotecii și evidența lucrărilor din bibliotecă. Accesul la bibliotecă				
7	75,80%	71,00%	75,40%	74,07%
8. Perpetuarea comunicării între studenți și cadre didactice cu absolvenții facultății				
8	69,40%	60,00%	72,60%	67,33%
9. Parteneriat cu alte centre universitare pe plan național și internațional				
9	73,80%	61,60%	74,40%	69,93%
10. Competența profesională a cadrelor didactice (informații actuale, corecte, publicații și creații originale)				
10	81,00%	77,60%	83,40%	80,67%
11. Disponibilitatea personalului auxiliar (secretară, bibliotecare etc.) de a colabora cu studenții				
11	81,00%	76,80%	79,00%	78,93%
12. Dotarea adecvată a spațiilor de învățământ și auxiliare (mobilier, spațiu suficient, sală dotată cu ecran și retroproiector)				
12	76,60%	66,80%	76,80%	73,40%
13. Existența unor spații de recreere (club, bar)				
13	64,40%	49,80%	60,60%	58,27%
14. Accesul studenților în sălile de laborator și în afara orelor de laborator sau seminar				
14	78,80%	62,00%	67,20%	69,33%
15. Gruparea eficientă a activităților didactice în timp și spațiu				
15	86,60%	72,00%	82,20%	80,27%

Procentele generale pentru CIG: An I: 77,45%, An II: 66,68%, An III: 74,56%

Procent total CIG ÎFR: 72,90%

14. Dacă există îndrumători sau tutori de an.

Există la fiecare an de studiu un decan de an care are și atribuții de orientare în carieră a studenților. Respectivele cadre didactice sunt relative tinere, bine ancorate în mediul de afaceri actual, având experiență în domeniu. Fiecare cadru didactic din facultate are prevăzute 2 ore de consultații săptămânal. Tot în acest sens, în noile planuri de învățământ practica de specialitate a trecut pe un plan superior.

15. Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare.

La nivelul universității există și este pusă în practică o strategie pe termen lung în domeniul cercetării, adoptată de Senatul universității, în cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății. La nivelul universității există și este pus în practică un plan anual al activității de cercetare, adoptat de Consiliul Științific al Senatului universității. În cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății.

Cadrele didactice participă la simpozioane, conferințe, seminarii, workshop-uri etc. la alte instituții de profil din țară (Univ. de Vest Timișoara, Univ. Politehnica din Timișoara, Univ. de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Univ. de Vest "Vasile Goldiș" Arad, Univ. "Aurel Vlaicu"

Arad, Univ. "Babeş-Bolyai" Cluj-Napoca, Univ. "Lucian Blaga" Sibiu, Univ. Politehnica din Bucureşti, Univ. "Al. I. Cuza" Iaşi, Univ. Tehnică "Gh. Asachi" Iaşi, Academia Navală Constanţa) şi din străinătate (Univ. din Novi Sad (Serbia), Univ. din Belgrad (Serbia), European Academy of Digital Multimedia Salzburg (Austria), Fachhochschule Oldenburg/Ostfriesland/Wilhelmshaven (Germania), Institute for Entrepreneurship din Dnepropetrovsk (Ucraina)) precum şi în reviste de specialitate din străinătate.

Resursele financiare dedicate special cercetării sunt prevăzute în Bugetul de venituri şi cheltuieli al universităţii (procent) iar o cotă parte din valoarea contractelor de cercetare ale cadrelor didactice intră în acest buget. Baza materială a facultăţii permite logistica necesară cercetării. Personalul didactic are capacităţile cerute de activitatea de cercetare.

Obiectivele Facultăţii de Ştiinţe Economice în domeniul cercetării ştiinţifice sunt următoarele:

- Intensificarea activităţii de cercetare ştiinţifică în domeniul economic şi integrarea în comunitatea social-economică regională, naţională şi internaţională;
- Programarea cercetării în cadrul naţional, european şi global de referinţă, pentru participarea la programele de cercetare ştiinţifică naţionale şi internaţionale;
- Stimularea potenţialului şi capacităţii colectivelor de cercetare prin racordarea acestora la programe prioritare de cercetare pe plan naţional şi internaţional;
- Realizarea cercetării din fonduri proprii, din granturi câştigate prin competiţie naţională şi internaţională şi din alte surse de finanţare (contracte de cercetare încheiate cu agenţii economici, cu alte instituţii şi organizaţii), urmărindu-se îndeplinirea unor standarde de calitate sau excelenţă în cercetarea ştiinţifică;
- Valorificarea cercetării prin publicaţii ştiinţifice naţionale şi internaţionale, participări la conferinţe ştiinţifice de prestigiu organizate în ţară şi străinătate, organizarea de workshop-uri cu specialişti români şi străini pentru diseminarea rezultatelor cercetării;
- Atragerea şi implicarea studenţilor, masteranzilor şi doctoranzilor în activitatea de cercetare;

Cuantificarea periodică a rezultatelor cercetării reprezintă una din pârgurile prin care poate fi evaluată eficacitatea şi eficienţa acestei activităţi şi prin care se pot stabili apoi oportunităţi de îmbunătăţire.

Consiliul Facultăţii de Ştiinţe Economice evaluează anual activitatea de cercetare ştiinţifică a membrilor săi şi răspunde cerinţelor organismelor naţionale şi internaţionale referitoare la astfel de evaluări. Evaluarea de ansamblu a cercetării ştiinţifice se face în baza unor criterii proprii iar rezultatele sunt prezentate sub formă de rapoarte generale anuale ale Facultăţii.

Susţinerea financiară a activităţii de cercetare poate fi asigurată prin:

- fonduri de la bugetul de stat pentru finanţarea programelor, a temelor şi acţiunilor noi din Programul naţional de cercetare ştiinţifică şi dezvoltare atribuite în sistem competitiv, precum şi a altor teme de cercetare de interes naţional sub formă de granturi încheiate cu Ministerul Educaţiei şi Cercetării, Consiliul Naţional al Cercetării Ştiinţifice din Învăţământul Superior, Academia Română etc.;
- contracte încheiate cu firme din ţară (societăţi comerciale, regii autonome, instituţii, asociaţii etc.) sau cu ministere;
- contracte de cercetare internaţionale (programe finanţate de Uniunea Europeană, de ţări partenere, de instituţii de cercetare, universităţi şi firme străine);
- contracte finanţate din Fonduri structurale.

Veniturile nete obţinute prin realizarea programelor de cercetare se folosesc pentru dezvoltarea bazei materiale proprii de cercetare, remunerarea personalului care a executat contractul, participări ştiinţifice interne şi internaţionale, cărţi de specialitate, taxe de serviciu, de afiliere, materiale publicitare şi cheltuieli de reprezentare, în conformitate cu strategia de dezvoltare a Facultăţii.

Colectivul cadrelor didactice din cadrul Facultăţii de Ştiinţe Economice din cadrul Universităţii TIBISCUS din Timişoara a desfăşurat în anul universitar 2010-2011 o activitate ştiinţifică care denotă eforturi considerabile din partea întregului colectiv.

Activitatea ştiinţifică s-a materializat în participarea cadrelor didactice la o serie de manifestări ştiinţifice, din cadrul facultăţii şi din afara ei (conferinţe la nivel naţional şi internaţional), publicarea lucrărilor comunicate la aceste manifestări, colaborarea, în cadrul contractelor de cercetare ştiinţifică la realizarea obiectivelor din cadrul proiectelor, editarea de cursuri şi materiale didactice.

Prin Hotărârea Senatului nr. 787/1/10.07.2008, a luat naștere **Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative în Economie**, a cărei denumire a devenit ulterior **Centrul de Cercetări Aplicative și Consultanță în Economie**, care funcționează în cadrul Facultății de Științe Economice, activitatea sa desfășurându-se pe colective de cercetare formate pe baza direcțiilor de cercetare: contabilitate și informatică de gestiune, economie și afaceri internaționale, marketing.

Activitatea de cercetare științifică este structurată pe o serie de domenii de mare actualitate teoretică și practică, continuând să răspundă multiplelor probleme pe care le ridică teoria și practica economică. În consecință, în funcție de potențialul nostru uman s-a stabilit o strategie pe termen mediu și scurt care a avut la bază în primul rând stabilirea unor direcții mari de cercetare cum ar fi:

- gestiunea administrației publice locale;
- analiza financiar contabilă a întreprinderii;
- cercetări de marketing;
- informatică economică.

Această orientare și-a găsit reflectarea și în atragerea studenților la studii pe aceste teme concretizate în foarte multe lucrări de licență dar și în lucrări susținute în cadrul sesiunilor științifice studențești care au avut loc din doi în doi ani și publicate în volum. O parte din rezultatele cercetării au fost utilizate în cadrul formelor de pregătire prin masterat.

Ultimii ani s-au concretizat prin orientarea cu preponderență spre granturi, fiind antrenate în mod deosebit cadrele didactice tinere (tinerii doctoranzi) dar și cadrele care trebuie să-și completeze CV-urile pentru eventuala promovare în viitor.

De la autorizare și mai ales de la data acreditării s-a acordat atenție publicației specifice facultății - „*Anale – Seria Științe Economice*” care a apărut cu regularitate în ultimii ani în format electronic și care, începând cu anul 2008 este cotată B de către CNCSIS

În ceea ce privește respectarea normelor de etică, în activitatea de cercetare în toate ședințele de catedră s-a discutat problema responsabilității fiecăruia pentru respectarea acestor norme. Publicarea lucrărilor în volum a fost precedată de aprecierea unui colectiv de referenți științifici, asigurându-se în acest mod și nivelul științific cerut unei lucrări de cercetare științifică.

cursuri și materiale didactice.

În cele ce urmează vom menționa, punctual, activitatea desfășurată pe **anul 2011-2012:**

- cadrele didactice **au participat la o serie de manifestări științifice** din țară și din străinătate, după cum urmează:
 - În cadrul Universității de Științe Agricole ale Banatului, cu ocazia conferinței internaționale cu tema: „**Managementul dezvoltării rurale durabile**”;
 - **International conference USAMV-Cluj- NAPOCA, PROSPECTS FOR THE 3rd MILLENNIUM AGRICULTURE**
 - Universitatea din Miskolc, Universitatea din Szolnok și alte universități de prestigiu din țară și din străinătate.
 - **DAAAM International Vienna**
 - În anul universitar 2011-2012 sinteza participării la aceste conferințe este următoarea:
 - 11 articole în ISI Proceedings;
 - 47 articole în publicații cotate B+ și baze de date internaționale
 - 7 de articole în reviste necotate
 - Participarea la numeroase conferințe internaționale din țară și din străinătate, concretizate într-un număr de 53 de articole.
- În luna mai, 2011 în cadrul zilelor academice s-a desfășurat, în cadrul facultății noastre, Conferința internațională sub denumirea „**O societate a cunoașterii în spațiul Europei Unite**”, ediția a V-a, cu o participare a unor personalități marcante din mediul academic. Au participat un număr de peste 100 de cadre didactice, din țară și din străinătate. Au fost publicate în cadrul **Analelor, seria Științe Economice, volumul XVII, cotată ca revistă de categoria B+**, un număr de 179 de lucrări, publicate de 220 autori atât din țară, cât și din străinătate.

CENTRUL DE CERCETĂRI APLICATIVE ȘI CONSULTANȚĂ ÎN ECONOMIE, din cadrul Facultății de Științe Economice a organizat în anul 2010-2011 o serie de activități cu participarea cadrelor didactice și a studenților. Pe parcursul anului 2009, membrii Centrului CCECA au participat la mai multe întâlniri cu rol informal cu privire la mecanismul accesării fondurilor naționale și europene prin programele PNII, POS CCE, POS DRU, POS Mediu.

În 2011 - 2012 au fost depuse și declarate câștigătoare **2 proiecte** ce sunt finanțate din fonduri structurale prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (**POS DRU**):

- MNEK – proiect deus împreună cu Universitatea din Debrecen, în valoare totală de 200.000 de euro;
- Proiect deus împreună cu Universitatea „Ion Slavici” din Timișoara, „Coerența între formarea pe tot parcursul vieții și piața muncii prin relevanță, accesibilitate și interactivitate”, în valoare totală de 938.600 lei.

De asemenea, sunt în derulare **3 contracte încheiate cu mediul de afaceri:**

- Studiu privind identificarea riscurilor din activitatea economico-financiară a SC Parcela Prod Com SA Lugoj, Director de proiect Conf.univ. dr. Daniela Haranguș, valoare 10.000;
- Studiul privind gradul de satisfacție al consumatorilor de servicii hoteliere, Director de proiect Lect. Dr. Buzilă Nicoleta, valoare 5.000 lei.
- Studiu privind implementarea unor strategii de succes în activitatea S.C. WITEXT SA, Director de proiect Conf. Dr. Daniela Haranguș, valoare 45.000 lei.

Sub egida Centrului de cercetare CCECA, în cursul lunii mai 2012, au fost publicate *Analele, seria Științe Economice, volumul XVIII*, indexate în baza de date CEEOL (Central and Eastern European Online Library), *JEL on CD, e-JEL și EconLit* de către American Economic Association și clasificate în *categoria B+* de către CNCISIS.

Un alt domeniu care a constituit o preocupare majoră pe linia activității științifice o constituie **editarea de cărți și asigurarea materialului didactic** pe suport electronic pentru studenții de la forma de învățământ FR.

Astfel, în perioada 2010 - 2012 au fost editate un număr de 11 cărți, după cum se specifică mai jos:

1. Stanciu Ofelia – Machine Learning pentru asistarea deciziilor;
2. Sabău Crăciun și colab. – Ghidul Antreprenorului privat;
3. Artene Alin – Auditul sistemelor de management al mediului;
4. Haranguș Daniela - Contabilitate bancară. Repere teoretice și aplicații practice;
5. Sabău Crăciun și colab. – Bazele contabilității;
6. Sabău Crăciun și Artene Alin – Contabilitate aprofundată;
7. Haranguș Daniela – Contabilitatea instituțiilor de credit – format electronic;
8. Artene Alin – Proiecte economic-financiare - format electronic.

Facultatea de Științe Economice și-a creat (din fondul de cercetare) o bibliotecă proprie, cu un fond de carte ce numără în jur de 300 de volume, în valoare totală de peste 5.000 de lei.

În anul 2011, în cadrul Centrului de Cercetări Aplicative și Consultanță în Economie a fost acreditat de către CNFPA cursul de Manager de proiect.

Facultatea de științe Economice, în cadrul Centrului de Cercetări a realizat o bună colaborare cu lectori din Germania care au susținut cursuri pentru cadre didactice și studenți.

16. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.

În fiecare an calendaristic, conducerea facultății elaborează Bugetul de venituri și cheltuieli, care este analizat de Comisia de Administrație, Resurse umane și Financiare și în final aprobat de Senatul Universității. Acest buget este apoi respectat cu rigurozitate. Detalii privind bugetul anului curent sunt prezentate mai jos:

<i>Explicații</i>	<i>Anul 20011/2012</i>
1. Venituri – total	1.812.444
1.1. Venituri din taxe de scolarizare ale studentilor	1.728.223
1.2. Venituri din activitatea de cercetare	32.258
1.3. din alte surse (proiecte și pr.institutionale)	51.963
2. Cheltuieli – total	1.601.868
din care:	1.160.659
2.1. pentru plata salariilor	
2.2. pentru formarea profesionala (proiecte și pr.institut.)	88.353
2.3. cheltuieli indirecte (chirii, utilitati)	267.334
2.4. Cheltuieli cercetare	85.522
3.1. Dacă acest buget este respectat în mod riguros și modul în care se face urmărirea execuției bugetare (detaliați)	Facultatea urmărește doar plata salariilor și cheltuielile efectuate din contractele de

	cercetare	
3.2. Care este valoarea taxelor de școlarizare față de cele de la alte 3 universități din Transilvania (Universitatea de Vest, Universitatea din Oradea, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca), la specializări similare, pe fiecare specializare	U. Vest – 1750 lei Oradea – 1400 lei Cluj – 2000 lei (I), 1800 (II-III), 1600 (III – IV)	anul 2006/2007
3.3. Care sunt posibilitățile de asistență financiară din partea facultății (detaliați)	Acoperirea unor cheltuieli de publicitate din sponsorizări, organizarea sesiunilor de comunicări științifice	
3.4. Modul în care taxele și utilizarea lor (procentual, pe capitole de cheltuieli) sunt aduse la cunoștința studenților (detaliați modalitățile)	Manuale IFR – 10,34% Dotări – 1,76%	Manuale IFR – 4,85% Dotări – 0,82%
3.5. Care sunt spațiile de învățământ ale facultății și care dintre acestea sunt în proprietate (detaliați)	Clădirea situată în Timișoara, str. Daliei 1/A	
3.6. Ce s-a întâmplat la sfârșitul anului financiar cu diferența pozitivă între veniturile și cheltuielile facultății, sau, de unde s-a acoperit diferența negativă între venituri și cheltuieli (detaliați)	Diferența pozitivă s-a utilizat pentru acoperirea cheltuielilor de la alte facultăți	X
3.7. Dacă la facultate există persoane desemnate să efectueze Control financiar preventiv, când și cum au acționat acestea (detaliați)	Decanul și prodecanul facultății au efectuat control financiar preventiv asupra cheltuielilor cu salariile (plata cu ora), transportul și diurna, tipărirea manualelor pentru IFR, iar secretarul științific a urmărit realizarea contractelor de cercetare.	

Activitatea de contabilitate financiară este informatizată, dar evidența pe facultăți se ține doar la capitolele venituri și la cheltuieli salariale, de unde au rezultat dificultăți mari la a deduce valoarea investițiilor pe facultate.

Activitatea de contabilitate este transparentă doar la capitolele evidențiate anterior (venituri și cheltuieli salariale), până și Comisia Economică obținând cu destulă greutate informații detaliate de la contabilitate.

Execuția bugetară este prezentată doar în Consiliul profesoral al facultății și în Senatul universității, nefiind informație de utilitate publică.

C. Domeniul: Managementul Calității

17. Dacă facultatea are o Comisie al Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 5 cadre didactice. Această Comisie își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității. Facultatea respectă reglementările legale în vigoare și pe cele concepute pentru uz intern. Atribuțiile Comisiei Calității sunt:

- să monitorizeze și să evalueze periodic calitatea programelor și a activităților din cadrul facultății;
- să contribuie la dezvoltarea unei culturi a calității în facultate, atât la nivelul personalului academic, cât și a studenților și să asigure consolidarea acesteia;
- să asigure feedback-ul din partea studenților;
- să asigure feedback-ul din partea personalului didactic.

18. Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.

Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității* și există un Plan de activitate al Comisiei universității și ale Comisiilor facultăților în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității. În acest sens sunt urmărite: autoevaluarea a ceea ce s-a făcut la nivelul respectiv – individual, catedră– în perioada de analiză considerată, cu identificarea punctelor forte, a punctelor slabe și elaborarea explicită de măsuri de corectare a slăbiciunilor; dezbaterea rezultatelor evaluărilor cu cei implicați la nivelul respectiv și adoptarea de măsuri în consecință; etalarea avantajelor proprii în competițiile în care instituțiile universitare sunt angajate

19. Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei universității prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, în general, și a specializărilor în curs de acreditare, în particular, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de activitate al Comisiei.

Planul strategic al Universității „Tibiscus” se bazează pe dezvoltarea specializărilor existente, pe continuarea compatibilizării curriculare cu specializările similare din mediul academic euroatlantic, pe creșterea ponderii componentelor predate în limbi de circulație internațională și prin asigurarea unei experiențe practice pentru studenți, prin contactul direct cu instituțiile europene și naționale de integrare.

Planul operațional pe anul universitar în curs vizează restructurarea sistemelor de licență în conformitate cu noile cerințe Bologna. Planurile sunt asociate cu evaluări anuale ale fiecărui program de studii universitare de nivel licență. Aceste evaluări sunt realizate anual de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Programul de studii este evaluat și adaptat anual de către Consiliul Facultății.

20. Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.

Senatul universității a adoptat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* în care, în cap. IV se prevăd modalitățile de examinare și notare a studenților. Regulamentul este afișat la avizierele universității și facultăților și postat pe Internet, iar prevederile sale sunt prelucrate anual cu studenții admiși în anul I, în prima zi de școală. Aceleași prevederi sunt incluse în Ghidul studentului.

21. Dacă procedeele de examinare și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.

Fișele disciplinelor conțin clar exprimată tehnica de examinare, iar la fiecare examen/colocviu, cadrul didactic titular de curs este însoțit de asistentul la orele de seminar/laborator sau alt cadru didactic de specialitate.

Fișele disciplinelor prezintă modalitatea de îmbinare a activității de predare cu cele de învățare și notare a studenților, care se face atât pe parcursul semestrului cât și prin examen final. Modalitatea de examinare este prezentată în fișa disciplinei care este postată pe Intranetul facultății, anunțată de fiecare titular de curs la prima oră din semestru și indicată în planificarea sesiunilor de examen.

Criteriile de evaluare a studenților sunt prezentate de către fiecare cadru didactic la începutul semestrului. Practicile de evaluare sunt de tip dinamic-formativ și urmăresc dobândirea unor competențe raportate la obiectivele specifice ale programelor analitice. Sunt promovate, atât evaluările pe parcursul semestrului prin proiecte individuale sau de grup, susținerea unor referate, cât și participarea activă la discuțiile și activitățile de seminar sau lucrări practice. Acestea oferă o imagine asupra nivelului de cunoștințe al studenților, dar și asupra formării unor abilități și deprinderi practice vizate de Program. În același timp, este evitată o evaluare de timp sumativ, punctiformă, care nu vizează modul în care studentul își dezvoltă anumite abilități.

22. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi auto-evaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).

Anual, la nivelul universității se realizează evaluarea personalului de către conducerea fiecărei facultăți. Personalul didactic, în funcție de gradul didactic, este evaluat printr-un instrument standard

multicriterial de evaluare, în care se ponderează următoarele dimensiuni de evaluare: elaborarea de materiale didactice, cercetarea științifică, activitatea cu studenții, recunoașterea națională, recunoașterea internațională, activitatea în comunitatea academică și participarea la dezvoltarea instituțională. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți și se realizează în conformitate cu HG 238/2000 privind evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic din Învățământul Superior cu modificările și completările ulterioare, OMEC 5098/2005 Sistemul de evaluare privind conferirea titlului de profesor universitar, OMEC 5099/2005 Sistemul de evaluare privind conferirea titlului de conferențiar universitar cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, s-a realizat și **autoevaluarea activității didactice** pe următoarele dimensiuni: pregătirea și organizarea cursului, conținutul științific al cursului, abilitățile de comunicare, relațiile cu studenții, procedura și criteriile de evaluare, utilitatea și relevanța cursului.

Autoevaluarea făcându-se pe baza aceluiași chestionar, șeful catedrei face o analiză comparativă a autoevaluării și a evaluării de către studenți, în baza căreia, împreună cu fiecare cadru didactic în parte se stabilesc măsuri de creștere a calității activității cadrului didactic.

Este în curs evaluarea catedrelor și a cadrelor didactice din punctul de vedere al performanțelor științifice în activitatea de cercetare.

23. Disponibilitatea resurselor de învățare.

Pentru a răspunde standardelor și criteriilor de evaluare a studenților, Facultatea de Științe Economice pune la dispoziție o serie de facilități pentru studenți. În primul rând, sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente de tipul video - retroproiectoarelor; de asemenea, pentru studenți se oferă accesul în laboratoare didactice dotate pentru a veni în sprijinul studenților. Scopul lor este acela de a susține activitatea de predare, cercetarea la standarde de performanță, precum și suportul pentru elaborarea lucrărilor de diplomă.

Biblioteca universității dispune de un fond de carte propriu conținând lucrări ale cadrelor didactice proprii sau asociate, cât și titluri apărute în edituri din țară sau străinătate. Cea mai mare parte a acestora este prezentată tipărit, dar unele sunt disponibile și pe CD/DVD. Împrumutul acestora este asigurat gratuit pentru cadrele didactice și studenții universității. Există abonamente la reviste de specialitate din țară și străinătate, o parte la biblioteca universității și o parte la cea a facultății. Anual se stabilește, la nivelul conducerii universității, un plan de achiziție iar fondurile necesare sunt prevăzute în buget.

Prin existența bibliotecilor clasice, a celor electronice și a laboratoarelor didactice, studenților li se asigură accesul facil la informații actuale și de cea mai bună calitate.

Anul 2009 a fost pentru Biblioteca Universității „Tibiscus” din Timișoara o etapă de dezvoltare și înnoire. În acest sens menționăm următoarele:

1. S-a încheiat operațiunea de informatizare a bibliotecii. La ora actuală este introdus pe calculator întreg fondul de carte al bibliotecii. În plus, din toamnă, biblioteca a devenit vizibilă pe internet;

2. S-a dotat cu calculatoare una dintre sălile de lectură, fapt ce a fost bine receptat de comisiile de acreditare de la ARACIS

3. S-au făcut substanțiale achiziții și preluări prin donații:

c. Cărți: 441 titluri (132 achiziții și 309 din donații) având valoarea totală de 16.260 lei.

d. Reviste: 514 exemplare (192 achiziții și 322 din donații) cu valoarea totală de 12.205,19 lei.

Menționăm că în cursul anului 2008 au fost înregistrați 1.378 cititori (1.212 studenți și 166 cadre didactice). Pe parcursul perioadei raportate au fost împrumutate 47.616 cărți și 6.975 reviste.

Având în vedere existența bazei de date electronice a bibliotecii intenționăm să introducem începând cu 2009 un regulament mai strict privind împrumuturile de carte și să percepem amenzi pentru cei care nu returnează volumele la termenul fixat sau le pierd.

La disciplinele din Planul de învățământ este asigurat suportul de curs și de seminar/laborator (cărți, CD/DVD, curs electronic pe Intranet). Predarea se face folosind laptop și videoproiector iar prezentările PowerPoint ale cursurilor sunt postate pe Intranet înainte de ora de curs. Aceasta face ca studenții să nu utilizeze ora de curs pentru notițe după dictare ci pentru a discuta și aprofunda informațiile primite.

24. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.

Studenții cu rezultate foarte bune sunt recompensați prin reducerea taxei de școlarizare, conform unui regulament aprobat de Senatul universității. Cel mai bun student al fiecărui program de studiu este

recompensat moral și material, anual, cu titlul de *Student eminent* de către *Asociația Orizonturi Universitare* din Timișoara, care este o manifestare tradițională în centrul universitar Timișoara.

25. *Dacă exista programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.*

În baza regulamentului de desfășurare a activității didactice, cadrele didactice organizează consultații, deosebit de importante pentru studenții mai slab pregătiți. De asemenea, în afara orelor de consultații, cultura de comunicații existentă în facultatea noastră încurajează interacțiunea informală (prin e-mail) între cadre didactice și studenți, cu scopul lămuririi oricăror probleme sau dificultăți. Studenții cu dificultăți de învățare pot participa de mai multe ori la aceeași ședință de laborator, sunt încurajați să participe la consultații sau la recuperări,

26. *Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.*

Cercul de cercetare științifică studențească din cadrul facultății, sub coordonarea membrilor Comisiei Calității a facultății, a elaborat o aplicație informatică de evaluare on-line a calității cadrelor didactice și programelor de studiu. Rezultatele acestora sunt păstrate într-o bază de date care permite analizarea rezultatelor și a evoluției calității în universitate, facultate respectiv pe cadru didactic.

27. *Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților, etc.*

Facultatea de Științe Economice furnizează informații studenților și oricăror categorii de persoane interesate de date actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. Informațiile necesare sunt oferite prin intermediul punctelor de afișaj ale facultății (de la etajul 4, corpul A, str. Daliei 1/A), publicitate în mass-media (ziare și reviste, publicitate TV), pe site-ul facultății. Informațiile sunt revizuite și actualizate periodic pentru a asigura transparența și raportarea la politicile de transparență ale universităților și facultăților din Spațiul European al Învățământului Superior.

Există creat un forum de discuții administrat de un student, membru al cercului de cercetare științifică, și moderat de secretarul științific al facultății, unde solicitanții pot obține orice informații au nevoie.

28. *Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și auto-evaluarea acestuia sunt publice (afișare sau publicare).*

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 5 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui *Plan anual de activitate*, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

Conform art. 4 din Regulament, Comisia a adoptat procedurile și activitățile de evaluare a calității și stabilește calendarul de activitate pe fiecare an universitar. La sfârșitul fiecărui an universitar (și la nevoie) este prevăzută elaborarea Raportului anual de evaluare internă de către fiecare facultate, raport prezentat în Consiliul facultății și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în universitate, adoptat apoi de Senatul universității și publicat la avizierul universității/facultății și pe Internet.

ÎNTOCMIT,
COMISIA CALITĂȚII LA FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Conf. dr. Codruța Dudă-Dăianu
Lector dr. Ramona Vasilescu
Lector dr. Gheorghe Crișan
Lector dr. Liana Pater
Lector dr. Costea Simona

