



VĂZUT,
DECANUL FACULTĂȚII
Prof.dr. COJOCARIU ADRIAN



RAPORT ANUAL DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII PENTRU ANUL 2009/2010

A. Domeniul: Capacitatea instituțională

1. *Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.*

Biroul Consiliului Facultății are permanent în atenție problematica asigurării calității în toate direcțiile. La nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 5 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

2. *Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.*

Comisia Calității se ocupă cu evaluarea internă periodică a domeniilor activității cadrelor didactice. Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității.

3. *Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.*

Facultatea are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite la nivelul Biroului Consiliului Facultății, sunt discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt diseminate în interiorul catedrei și publicate pe pagina de Internet a facultății.

4. *Dacă facultatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.*

Facultatea (prin Consiliul facultății, Biroul Consiliului, Comisia Calității) are mecanisme de evaluare periodică și pentru controlul performanțelor cadrelor didactice. Autonomia de decizie a facultății în cadrul universității nu a permis (încă) aplicarea de măsuri apte să contribuie la dezvoltarea continuă a performanțelor (salarizarea diferențiată, premiarea la sfârșit de an etc).

5. *Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.*

Activitățile didactice (cursuri, seminarii, laboratoare) și de cercetare din cadrul specializării se desfășoară în spații de învățământ dotate cu echipamente corespunzătoare cerințelor de predare-învățare, respectiv cercetare impuse de această specializare. Aceste spații sunt situate în Corpul A și B al Universității, de pe strada Daliei 1/A, respectiv Lascăr Catargiu 4-6 și spații închiriate în cadrul clădirii Centrului de Afaceri Timișoara.

Cele 2 corpuri imobiliare în care se desfășoară activitatea didactică atât din cadrul Universității cât și a Facultății de Științe Economice sunt:

- proprii:
 - a. corpul imobiliar sediu U.T.T., str. L. Catargiu 4 - 6, etajele II – IV, cu o suprafață de 1.140 mp: 33 săli (din care 7 de laboratoare);
 - b. corpul imobiliar situat în Timișoara, str. Trubadur nr. 1, cu o suprafață de teren de 1.144 mp: unde actualmente funcționează Editura Augusta și tipografia Artpress, corp ce urmează a fi modernizat cu 2 amfiteatre și 10 săli seminar;
- închiriate de la Liceul de Industrie Ușoară Timișoara
 - a. corpul imobiliar, str. Daliei Nr. 1/A, parter, etajele II – IV, cu o suprafață de 1.450 mp: 12 săli curs, 5 săli seminar, 14 laboratoare, 4 spații cercetare, 12 alte spații destinate procesului de învățământ, sală lectură;
- închiriate de la Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara:
 - a. corpul imobiliar, str. L. Catargiu 4 - 6, parter și etaj I, cu o suprafață de 760 mp: biblioteca, sala de lectură, editură, birouri rectorat și birouri personal administrativ);
 - b. Sala Europa, Sala Bega și Sala Timiș situate în cadrul Centrului de Afaceri Timișoara – Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara cu o suprafață totală 500 mp: 500 locuri (Sala Europa: 300 locuri, Sala Bega: 100 locuri și Sala Timiș: 100 locuri).

Toate sălile sunt dotate cu mobilier adecvat, table moderne, iar sălile de curs dispun și de sisteme alternative de proiecție și film, care asigură condiții dintre cele mai bune pentru modernizarea actului de predare. Situația este sintetizată în tabelul următor:

**Situația spațiilor de învățământ aflate în proprietate
la 1 octombrie 2009**

| Explicații | În proprietate | | | | | |
|--|----------------|----------------------|-------------|----------------|--------------|---------------------|
| | Numeric | m ² /sală | Suprafață | Nr.locuri/sală | Total locuri | m ² /loc |
| 1. Spații adecvate procesului de învățământ – total | 33 | 34,55 | 1140 | 90 | 693 | 1,65 |
| din care: | | | | | | |
| 1.1. Săli de curs | 6 | 36 | 216 | 30 | 180 | 1,2 |
| 1.2. Săli de seminar | 14 | 36 | 504 | 30 | 420 | 1,2 |
| 1.3. Laboratoare de informatică | 6 | 36 | 216 | 12 | 72 | 3 |
| 1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative | - | | - | - | | - |
| 1.4. Bibliotecă | - | | - | - | | - |
| 1.6. Spații de cercetare | 1 | 36 | 36 | 12 | 12 | 3 |
| 2. Alte spații – total | 2 | | 56 | 3 | | 19 |
| din care: | | | | | | |
| 2.1. Spații de căminizare | - | | - | - | | - |
| 2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive | - | | - | - | | - |
| 2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare | 3 | 36 | 108 | 2 | 6 | 18 |
| | 3 | 20 | 60 | 1 | 3 | 20 |

6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3-4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor. Dacă numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.

Din punct de vedere financiar, Facultatea de Științe Economice, își asigură fondurile din mai multe surse principale: taxe de studii și alte taxe (reexaminări, transferuri, etc.), contracte de cercetare și sponsorizări.

Facultatea dispune un buget anual de venituri și cheltuieli .

În ultimii trei ani, Facultatea Științe Economice s-a încadrat în resursele financiare bugetate și venituri proprii, destinate cheltuielilor de personal, având deficit doar la partea de cheltuieli materiale și de investiții.

Volumul fondurilor aflate la dispoziție, în anul 2008/2009, este în cuantum de 3.320.1469 lei și provine din taxele de studiu.

Proгноza fondurilor, pentru următorii trei ani, estimate pe baza taxelor de studiu este:

| 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 |
|-------------|-------------|-------------|
| 3500000 lei | 3700000 lei | 3700000 lei |

Există un buget anual de venituri și cheltuieli începând cu anul universitar 2004/2005. Urmărirea execuției acestuia la nivelul facultății se realizează integral doar la capitolul venituri, iar la capitolul cheltuieli numai parțial, adică la cheltuielile salariale, restituirea cheltuielilor fiind urmărită doar la nivelul universității, adică pe total universitate.

Facultatea dispune de un BVC anual; el se întocmește la începutul anului universitar iar execuția sa se întocmește la sfârșitul anului universitar; rezultatele execuției bugetare nu sunt analizate și nici nu se iau măsuri de îmbunătățire a acestuia.

La nivelul facultății nu este organizată activitatea de planificarea și gestiunea financiară.

Execuția BVC pe anul 2009/2010

| | Bugetat | Realizat | Procent de realizare (%) |
|---|-----------|-----------|--------------------------|
| Venituri | 3.434.835 | 3.320.696 | 96,70 |
| Cheltuieli cu personalul | 1.870.557 | 1.626.370 | 89,60 |
| Procent cheltuieli cu personalul în total venituri | 54,40% | 50,50% | |

Facultatea dispune de spații cu destinație socială, culturală și sportivă, afectate studenților facultății, astfel: există în sediul A al universității Galeria Acces unde se desfășoară evenimente culturale; există în sediul B al universității sediul Clubului Sportiv Tibiscus unde se desfășoară acțiuni cu profil sportiv.

La nivelul facultății este organizată planificarea și gestiunea financiară.

Sursele suplimentare pentru sustenabilitate financiară sunt prevăzute a proveni din contractele de cercetare științifică. Nu există rezerve financiare acumulate din anii anteriori.

Din punct de vedere al politicii de investiții la nivelul facultății există o politică aferentă acestui domeniu cu referire la dotarea și amenajarea spațiilor de învățământ.

Pentru desfășurarea procesului de învățământ și a cercetării științifice există spații aferente acestor activități, închiriate, după cum urmează:

| Locație | Suprafață (mp) | Valoare chirie (EURO) | | |
|-----------|----------------|-----------------------|-----------|-----------|
| | | 2006/2007 | 2007/2008 | 2008/2009 |
| Timișoara | 650 | 4800 | 4800 | 4800 |

Valoarea aparaturii tehnice achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

| Aparatură tehnică | An achiziție | Valoare (lei) |
|---------------------------|---------------------|----------------------|
| Imprimanta HP inkjet 1280 | 2005 | 1100 |
| Acces point | 2005 | 400 |
| Distrugător documente | 2005 | 100 |
| Copiator Canon IR 1600 | 2005 | 2912 |
| Ecrane proiecție | 2005 | 814 |
| UPS | 2006 | 600 |
| Distrugător documente | 2006 | 136 |
| Laminator | 2006 | 255 |
| Mașină îndosariat | 2006 | 252 |
| Videoproiector | 2007 | 5500 |
| Imprimanta 1020 | 2007 | 400 |
| Copiator A4 | 2007 | 1500 |
| Laptop – 3 buc. | 2007 | 7700 |

Valoarea aparaturii tehnice achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

| Calculatoare (nr. bucăți) | An achiziție | Valoare (lei) |
|----------------------------------|---------------------|----------------------|
| 7 | 2003 | 18100 |
| 2 | 2005 | 3990 |
| 2 | 2006 | 9075 |
| 5 | 2007 | 7500 |
| 4 | 2008 | 7000 |

Valoarea volumelor din bibliotecă achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

| Fond carte | Număr volume | Valoare (lei) |
|--------------------|--------------|---------------|
| Literatura română | 12216 | 305400 |
| Literatura străină | 434 | 13020 |
| TOTAL | 12650 | 318420 |

În perspectivă, în următorii trei-patru ani, Facultatea de Științe Economice va face eforturi substanțiale pentru încadrarea în buget, prin luarea unor măsuri, cum ar fi: scoaterea la concurs a posturilor didactice numai unde nu există specialiști pe anumite discipline noi, restricționarea plății cumulului și a plății cu ora la nivel de facultate, reducerea numărului de grupe și semigrupe prin mărirea dimensiunii acestora (în limitele legii).

Facultatea de Științe Economice și-a câpătat un prestigiu deosebit datorită, în primul rând, cadrelor didactice care au predat și predau la această facultate.

Statele de funcțiuni sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii 128/1997 „Statutul cadrelor didactice”, atât în ceea ce privește determinarea și calculul numărului de ore didactice pe structura de grade didactice, cât și în ceea ce privește numărul total de ore pentru cele 43 de săptămâni de activitate.

Din cauza numărului relativ redus de studenți și deci a numărului de grupe pe de o parte, iar pe de altă parte datorită necesității acoperirii numărului de ore de predare, prevăzut în planul de învățământ nu s-a putut păstra un raport considerat de noi optim între numărul de posturi pentru profesori și conferențieri față de cel al lectorilor, asistenților și preparatorilor.

Din analiza statelor de funcțiuni elaborate pentru anul universitar 2009/2010 reiese următoarea structură pe cadre didactice:

| | | |
|-----------------|------------|---------|
| - Profesori | 3+7 | posturi |
| - Conferențieri | 5+7 | posturi |
| - Lectori | 18+5 | posturi |
| - Asistenți | 9+11 | posturi |
| - Preparatori | 7+0 | posturi |
| Total | 72 (42+30) | posturi |

| Explicații | Numeric | Mărime |
|---|------------|-------------|
| 3. Număr total de studenți | 1434 | X |
| 4. Număr personal didactic și de cercetare – total | 47 | X |
| din care: | 47 | |
| 4.1. Didactic | | X |
| 4.2. Cercetare | - | X |
| 5. Situația organizării studenților: | x | X |
| 5.1. Numărul și mărimea seriilor de predare | 2 – I + II | 105; 52 |
| 5.2. Numărul și mărimea grupelor de seminar | 47 | 27 |
| 5.3. Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice | 23.5 | 6.5 |
| 5.4. Numărul de studenți pe forme de învățământ | X | X |
| - la învățământ de zi | 928 | X |
| - la învățământ cu frecvență redusă (IFR) | 473 | X |
| 6. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea spațiilor existente | | Da/Nu. – Da |

Plecând de la cerințele uzuale privind evaluarea programelor de studiu, facultatea asigură o proporție optimă între numărul de studenți și numărul de posturi din Statul de funcții respectiv numărul de cadre didactice. Astfel, la un număr de 1.434 studenți în anul univ. 2009/2010 există un număr de 47 cadre didactice, așadar un raport de 1/31.

Se intenționează o politică mai agresivă de atragere a studenților, angajarea de personal didactic și auxiliar, dezvoltarea unei noi specializări, refacerea cantinei „Constructorul” (aflată în patrimoniul universității) într-un spațiu destinat exclusiv activităților didactice și de cercetare științifică.

Structura posturilor didactice la specializarea: *Contabilitate și Informatică de Gestiune - An universitar 2009/2010*

| Indicatori | Total | | Din care: | | | | | | | | | |
|---|-------|-----|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|
| | Nr. | % | Prof. | | Conf. | | Lect. | | Asist. | | Prep. | |
| | | | Nr. | % | Nr. | % | Nr. | % | Nr. | % | Nr. | % |
| Nr. total de posturi didactice normate | 35 | 100 | 3 | 8,57 | 5 | 14,29 | 14 | 40,00 | 7 | 20,00 | 6 | 17,14 |
| Nr. total de posturi didactice acoperite cu personal titularizat (cu norma de bază, cumul sau plata cu ora) | 34 | 100 | 3 | 8,82 | 5 | 14,71 | 14 | 41,17 | 7 | 20,59 | 5 | 14,71 |
| Nr. total de posturi de profesori și conferențieri acoperite cu personal titularizat (cu norma de bază, cumul sau plata cu ora) | 8 | 100 | 3 | 37,5 | 5 | 62,5 | - | - | - | - | - | - |
| Nr. total de posturi didactice acoperite (prin suplinire, cumul sau plata cu ora) cu personal netitularizat, dar care îndeplinește condițiile legale de ocupare a postului. | 1 | 100 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 100 |
| Nr. total de posturi didactice ocupate (personal cu norma de bază) | 27 | 100 | 3 | 11,11 | 5 | 18,52 | 11 | 40,74 | 3 | 11,11 | 5 | 18,52 |
| Nr. total de posturi de profesor și conferențiar ocupate (de personal cu norma de bază) | 8 | 100 | 3 | 37,5 | 5 | 62,5 | - | - | - | - | - | - |

Se observă că din totalul de 35 posturi didactice 27 sunt ocupate de cadre didactice cu norma de bază, adică 77,14%. De asemenea, cea mai mare parte a posturilor didactice este acoperită cu cadre didactice titularizate în învățământul superior, adică 35 de posturi din totalul de 34, ceea ce reprezintă un procent de 97,14%.

În ceea ce privește structura personalului didactic la specializarea: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE – forma FR** în anul universitar 2009/2010, aceasta este prezentată în continuare:

Structura personalului didactic pentru specializarea *Contabilitate și Informatică de Gestiune* în anul universitar 200/92010

| Explicații | Număr | % |
|--------------------------------------|--------------|----------|
| Total personal didactic, din care: | 31 | 100 |
| Titularizat în învățământul superior | 29 | 93,55 |
| Situația la doctorat: | | |
| - doctori | 16 | 55,17 |
| - doctoranzi | 6 | 20,69 |
| - fără doctorat | 7 | 24,14 |
| Profesori și conferențieri | 9 | 31,03 |
| Lectori, asistenți, preparatori | 20 | 68,97 |

Se observă că din totalul de 31 cadre didactice, 29 sunt titularizate în învățământul superior, adică 93,55%. În ceea ce privește situația la doctorat, 16 sunt doctori, iar 6 sunt doctoranzi, ceea ce reprezintă 75,86%. Numai 7 cadre didactice sunt fără doctorat.

În ceea ce privește cheltuielile materiale, se va încerca dezvoltarea programelor de cercetare care să ducă la îmbunătățirea dotării cu calculatoare și software. Situația existentă este următoarea:

| Explicații | Nr. total | Număr/student |
|--|-----------------------------------|----------------------|
| 1. Dotarea spațiilor de învățământ – total | 108 | 0,077 |
| din care: | 3 | 0,001 |
| 1.1. cu echipamente tehnice (laptop, videoproiector, retroproiector etc.) | | |
| 1.2. cu calculatoare | 120 | 0,074 |
| 1.3. cu alte mijloace (detaliați) - total | 8 | 0,006 |
| copiator A4 | 1 | |
| copiator A3 | 1 | |
| imprimante laser A4 | 2 | |
| imprimanta inkjet A3 | 1 | |
| acces point | 1 | |
| ecrane proiectie | 2 | |
| 2. Software corespunzător disciplinelor de studiu | | |
| 3. Licențe de utilizare – total | 30 | 0,021 |
| din care: | | |
| 3.1. contra-cost | 17 | |
| 3.2. gratuite | 13 | |
| 4. Fond de carte propriu – total | 12650 | 9,03 |
| din care: | 12216 | 8,72 |
| 4.1. din literatura de specialitate română | | |
| 4.2. din literatura de specialitate străină | 434 | 0,31 |
| 5. Abonamente la publicații și periodice – total | 462 | 0,33 |
| din care: | 457 | 0,32 |
| 5.1. din țară | | |
| 5.2. din străinătate | 5 | 0,004 |
| 6. Discipline din planul de învățământ pentru care există în bibliotecă titluri reprezentative | x | x |
| 6.1. pentru curs – total | câte titluri = 65 | câte volume = 450 |
| 6.2. pentru curs – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative | câte titluri = 40 | câte volume = 335 |
| 6.3. pentru seminar/lucrări practice – total | câte titluri = 2 | câte volume = 18 |
| 6.4. pentru seminar/lucrări practice – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative | câte titluri = 2 | câte volume = 18 |
| 7. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea | Da/Nu. - Da Detaliați mai jos. | |

| | |
|---------------------------------------|--|
| fondului de carte și periodice | |
|---------------------------------------|--|

Toate sălile sunt dotate cu mobilier adecvat, table moderne, iar sălile de curs dispun și de sisteme alternative de proiecție și film, care asigură condiții dintre cele mai bune pentru modernizarea actului de predare. În ceea ce privește situația dotărilor cu calculatoare, la ora actuală în Universitatea „Tibiscus” din Timișoara sunt un număr de 120 de calculatoare conectate în rețea, cu acces la Internet. De asemenea, toate laboratoarele sunt dotate cu aparatură și instalații moderne necesare desfășurării în bune condiții a procesului didactic și de cercetare.

Universitatea „Tibiscus” din Timișoara are în patrimoniul său o bibliotecă centrală, și un centru de editare care stau la dispoziția studenților și a profesorilor.

Pentru desfășurarea cursurilor și seminariilor există dotarea materială și tehnică necesară: 3 videoproiectoare și 3 laptop-uri. De asemenea, pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare, cadrele didactice și studenții au la dispoziție 3 laboratoare cu dotări de ultimă oră.

La nivelul universității există un plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice care este aprobat anual de Senat. Facultatea are definită o politică de investiții, la fiecare 5 ani se face reînnoirea câte unui laborator cu tehnică de calcul.

În cadrul facultății s-a instituit un sistem prin care s-a îmbogățit fondul de carte al fiecărui cadru didactic, funcționând în acest sens un schimb permanent între cadrele didactice. Valoarea periodicelor din bibliotecă achiziționate de la autorizare/acreditare se regăsește în contabilitatea universității, după cum urmează:

| Fond reviste | Număr volume | Valoare (lei) |
|--------------------|--------------|---------------|
| Literatura română | 7346 | 220380 |
| Literatura străină | 93 | 4650 |
| TOTAL | 7439 | 225030 |

Anul 2008 a fost pentru Biblioteca Universității „Tibiscus” din Timișoara o etapă de dezvoltare și înnoire. În acest sens menționăm următoarele:

1. S-a încheiat operațiunea de informatizare a bibliotecii. La ora actuală este introdus pe calculator întreg fondul de carte al bibliotecii. În plus, din toamnă, biblioteca a devenit vizibilă pe internet;

2. S-a dotat cu calculatoare una dintre sălile de lectură, fapt ce a fost bine receptat de comisiile de acreditare de la ARACIS

3. S-au făcut substanțiale achiziții și preluări prin donații:

a. Cărți: 441 titluri (132 achiziții și 309 din donații) având valoarea totală de 16.260 lei.

b. Reviste: 514 exemplare (192 achiziții și 322 din donații) cu valoarea totală de 12.205,19 lei.

Menționăm că în cursul anului 2008 au fost înregistrați 1.378 cititori (1.212 studenți și 166 cadre didactice). Pe parcursul perioadei raportate au fost împrumutate 47.616 cărți și 6.975 reviste.

7. Dacă facultatea are un regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.

Valoarea taxei de școlarizare pe forme de învățământ și ani de studiu este următoarea:

Forma de învățământ ZI

| | |
|----------|----------|
| Anul I | 2400 lei |
| Anul II | 2400 lei |
| Anul III | 2400 lei |

Forma de învățământ IFR

| | |
|---------|----------|
| Anul I | 2400 lei |
| Anul II | 2400 lei |
| Anul II | 2400 lei |

Forma de învățământ Master

Anul I 2500 lei
Anul II 2500 lei

În conformitate cu Regulamentul Universității „Tibiscus” din Timișoara privind acordarea unor facilități studenților, Senatul a aprobat ca următorul număr de studenți ai Facultății de Științe Economice să beneficieze de facilități financiare:

Studenții Facultății de Științe Economice, specializarea *Contabilitate și Informatică de Gestiune*, care beneficiază de facilități fiscale:

| Anul univ. | Procent de reducere (%) | Contabilitate și informatică de gestiune | Economie și afaceri internaționale | Marketing | Master | TOTAL |
|------------|-------------------------|--|------------------------------------|-----------|--------|-------|
| 2006/2007 | 10 | 47 | 12 | 6 | 3 | 68 |
| | 25 | 2 | 2 | - | 1 | 5 |
| | 50 | 1 | - | 1 | 1 | 3 |
| | 100 | 2 | - | 1 | - | 3 |
| 2007/2008 | 10 | 49 | 4 | 11 | 7 | 71 |
| | 25 | 4 | 7 | 1 | 2 | 14 |
| | 50 | 5 | 2 | - | 4 | 11 |
| | 75 | 3 | 1 | 1 | - | 5 |
| | 100 | 4 | 2 | 2 | - | 8 |
| 2008/2009 | 10 | 49 | 4 | 11 | 7 | 71 |
| | 25 | 4 | 7 | 1 | 2 | 14 |
| | 50 | 5 | 2 | - | 4 | 11 |
| | 75 | 3 | 1 | 1 | - | 5 |
| | 100 | 4 | 2 | 2 | - | 8 |
| 2009/2010 | 10 | 28 | 4 | 4 | 12 | 18 |
| | 25 | 6 | 1 | 1 | 5 | 13 |
| | 50 | 4 | 0 | 3 | 5 | 12 |
| | 75 | - | - | - | - | - |
| | 100 | - | - | - | - | - |

Situația încasărilor la casieria universității în perioada 1 octombrie 2009 – 30 septembrie 2010 pentru Facultatea de Științe Economice:

| | |
|--|------------------|
| Total scolarizare studii univ. de licență: | 1.988.390,13 lei |
| Total taxe scolarizare (studii postuniv. de tip master): | 530.177,80 lei |
| Total taxe diverse (studii univ. de licență) | 562.080,00 lei |
| Total taxe diverse (studii postuniv. de tip master): | 44.810,00 lei |
| Total incasari | 3.125.457,93 lei |

Taxe și bursele sunt afișate la avizierul facultății, la casierie și pe pagina facultății de pe site-ul universității.

B. Domeniul: Eficacitate educațională

8. Dacă facultatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.

Facultatea de Științe Economice are o politică transparentă a admiterii studenților. Admiterea studenților respectă principiul nediscriminării și nu ține cont de considerente de ordin religios, sex, etnie etc., selectarea studenților având a bază exclusiv competențele acestora. Procedurile admitere ale studenților sunt făcute publice cu 6 luni înainte de aplicare prin:

- distribuirea de materiale de prezentare (afișe, pliante);
- site-ul universității și al facultății;
- publicitate în mass-media (ziare, reviste, radio, TV, portaluri web).

Conținuturile făcute publice se referă la:

- domeniul fundamental, domeniul de specializare;
- forma de învățământ;
- durata studiilor;
- condiții de admitere;
- conducere academică;
- plan de învățământ;
- competențele obținute;
- prezentarea cadrelor didactice și a lucrărilor științifice elaborate de către acestea;
- oportunitățile oferite de facultate (burse, reduceri de taxe).

Toate aceste informații sunt făcute publice prin intermediul unor materiale precum *Ghidul studentului economist*, respectiv afișe și pliante de tipul celor anexate .

Admiterea se face prin concurs de dosare, în ordinea mediei de la examenul de bacalaureat. Există facilități la admitere: reducere 50% la taxa de înscriere pentru copiii cadrelor didactice sau pentru posesorii cardurilor „Symbol”.

La toate specializările facultății s-a utilizat aceeași metodologie de admitere fără a exista facilități pentru o anumită categorie.

În tabelul următor este prezentată situația studenților admiși în perioada 2005-2009, pe ani universitari, în cadrul specializării **Contabilitate și Informatică de Gestiune - forma FR**.

Situația statistică privind numărul de studenți înscriși pe ani universitari în cadrul Facultății de Științe Economice, Specializarea: **Contabilitate și Informatică de Gestiune – forma FR**

| AN UNIV | ANUL I | ANUL II | ANUL III | ANUL IV | TOTAL |
|-----------|--------|---------|----------|---------|-------|
| 2005/2006 | 262 | - | - | - | 262 |
| 2006/2007 | 290 | 188 | - | - | 478 |
| 2007/2008 | 339 | 223 | 177 | - | 739 |
| 2008/2009 | 186 | 142 | 126 | - | 450 |
| 2009/2010 | 189 | 220 | 205 | - | 614 |

9. Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.

Planurile de învățământ Bologna pentru nivelul licență au în vedere obținerea după trei ani de studiu a unei calificări acceptate pe piața muncii, dar ținta este, desigur, completarea celor trei ani de studii de licență cu cei doi ani de studii de master, în vederea obținerii unei calificări superioare.

Planul de învățământ este organizat pe ani de studiu, pe discipline obligatorii/opționale/facultative, pe discipline fundamentale, de specialitate și complementare; ponderile acestora corespund normativelor ARACIS. Creditele sunt exprimate funcție de timpul necesar parcurgerii disciplinei. Ultima actualizare a planurilor de învățământ și a programelor analitice s-a făcut la 01.10.2008. Există fișelor disciplinelor și acestea conțin competențele obținute de student la încheierea disciplinei și modalitatea de examinare.

Numărul de credite stabilit pentru fiecare disciplină exprimă cantitatea de muncă ce trebuie depusă, astfel încât un an de studiu corespunde cu 60 de credite. Acest număr de credite pe an, respectiv 180 credite pentru toți anii de studiu rezultă din discipline obligatorii și opționale. Celelalte discipline parcurse se

creditează separat, peste cele 60, respectiv 180. Astfel, din disciplinele obligatorii se obțin 152 credite la CIG zi și IFR, 163 la REI zi și 154 la MK zi.

| Discipline obligatorii/Specializare | Nr. credite |
|--|--------------------|
| CIG zi și IFR | 152 |
| REI zi | 163 |
| MK zi | 154 |
| Discipline opționale/Specializare | Nr. credite |
| CIG zi și IFR | 28 |
| REI zi | 17 |
| MK zi | 26 |
| Discipline facultative/Specializare | Nr. credite |
| CIG zi și IFR | 8 |
| REI zi | 8 |
| MK zi | 8 |

Structura orelor de activitate didactică, după conținutul disciplinelor de studiu în cadrul Facultății de Științe Economice, Specializarea: *Contabilitate și Informatică de Gestiune*

| | Total discipline de studiu | Pondere discipline de studiu |
|---------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Discipline fundamentale | 12 | 30% |
| Discipline de specialitate, din care: | 28 | 70% |
| - discipline complementare | 5 | 17,86% |
| Total discipline | 40 | 100% |

Structura orelor de activitate didactică după caracterul disciplinelor impuse se asigurarea pregătirii în cadrul Specializării: *Contabilitate și Informatică de Gestiune*

| Tip discipline de studiu | Număr discipline de studiu | Pondere discipline de studiu |
|--|-----------------------------------|-------------------------------------|
| Discipline obligatorii | 33 | 82,5% |
| Discipline opționale | 7 | 17,5% |
| Total discipline obligatorii+ opționale | 40 | 100% |

Ultima actualizare a planurilor de învățământ și a programelor analitice s-a realizat la 01. octombrie 2009.

Conform sistemului creditelor transferabile unitatea de bază a planului de învățământ este disciplina cu durata de un semestru. Notarea se face semestrial, chiar dacă disciplina se studiază pe durata mai multor semestre. Fiecărei discipline i se alocă un anumit număr de credite, astfel că finalizarea studiilor se face cu acumularea unui număr de credite prevăzut în planurile de învățământ. Structura planului de învățământ este echilibrată din punct de vedere al raportului dintre pregătirea fundamentală, pregătirea de specialitate și cea complementară.

Pe parcursul fiecărui semestru, se îmbină activitățile de predare cu cele de seminar și cu lucrări practice. Astfel, planul de învățământ prevede un număr de 20–28 ore de activitate didactică pe săptămână (inclusiv disciplinele facultative), pe tot parcursul celor 6 semestre de studiu.

10. Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.

Programele de studiu la nivelul facultății au fost elaborate în urma consultărilor repetate și protocoalelor încheiate cu principalele universități din țară. Ne-am bazat și pe studii comparative ale programelor de învățământ ale universităților din Europa și SUA, De asemenea, au avut loc consultări cu firme din domeniul economic, relevante pe piața muncii. Mărturie a modului just de elaborare a planurilor noastre de studiu stă calitatea absolvenților noștri și posturile bune pe care aceștia le obțin, precum și aprecierea de care se bucură în țară și peste hotare.

Planurile de învățământ sunt revizuite periodic de grupurile de analiză, acestea venind cu propuneri de modificare în funcție de noutățile apărute în diverse domenii de interes și în funcție de cerințele mediului de afaceri. Din păcate, încă nu putem modifica planurile în timp real pentru că este prevăzut faptul că un plan de învățământ pentru o specializare trebuie menținut cel puțin un ciclu. De asemenea, modalitatea de înființare de noi specializări urmează un curs anevoios ce durează cel puțin un an.

11. Procentul aproximativ al absolvenților facultății angajați în domeniul absolvit respectiv înscriși la masterat în cadrul facultății sau altor facultăți.

Apreciem că pentru ultimii trei ani procentul în care absolvenții facultății au fost angajați sau avansați în locuri de muncă corespunzătoare cu pregătirea economică este de aproximativ 70 – 75%. S-a făcut această apreciere astfel: la eliberarea diplomelor de licență s-a notat locul de muncă și funcția fiecărui absolvent; numărul mare de studenți de la IFR angajați în domeniul economic; studenții de la zi angajați; absolvenții care au urmat un masterat în cadrul facultății.

Principalii angajatori pot fi grupați astfel:

- bănci comerciale;
- cooperative de credit;
- instituții publice;
- firme private.

O mare parte dintre absolvenți își continuă studiile de master în cadrul specializărilor din cadrul facultății sau la alte universități, după cum reiese din tabelul următor:

| | | | FC- zi | FC – ff | CE | CIG | REI/EAI | MK |
|-------------------|--------------------|-------------------------|---------------|--------------|--------------|----------------|----------------|---------------|
| 2003/2004 | Licențiați | | 109 | 32 | 33 | - | - | - |
| | Înscriși la master | În cadrul universității | 20 (18,3%) | 6 (18,8%) | 5 (15,2%) | - | - | - |
| | | la alte universități | 5 (4,6%) | 3 (9,4%) | 3 (9,18%) | - | - | - |
| 2004/2005 | Licențiați | | 69 | 9 | 25 | - | - | - |
| | Înscriși la master | În cadrul universității | 13 (18,8%) | 1 (11,1%) | 8 (32%) | - | - | - |
| | | la alte universități | 4 (5,8%) | 2 (22,2%) | 5 (20%) | - | - | - |
| 2005/2006 | Licențiați | | - | 25 | - | 111 | 31 | 15 |
| | Înscriși la master | În cadrul universității | - | 3 (12%) | - | 18 (16,21%) | 5 (16,12%) | 2 (13,33%) |
| | | la alte universități | - | 3 (12%) | - | 10 (9,00%) | 7 (22,58%) | 4 (26,66%) |
| 2006/2007 | Licențiați | | - | - | - | 69 | 25 | 25 |
| | Înscriși la master | În cadrul universității | | | | 16 (23,19%) | 4 (16,00%) | 9 (36,00%) |
| | | la alte universități | | | | 5 (7,25%) | 3 (12,00%) | - |
| Licențiați | | | | | | 141 | 60 | 35 |
| 2007/2008 | Înscriși la master | În cadrul universității | | | | 57 (40,43%) | 38 63,33% | 9 25,71% |
| | | la alte universități | | | | 5 (3,55%) | 3 5% | 1 2,85% |
| | Licentiați | | | | | 31 | 24 | |
| 2008/2009 | Înscriși la master | În cadrul universității | | | | 78 (41,25%) | 18 (60,10%) | 7 (27,13%) |
| | | la alte universități | | | | 3 (1,58%) | 3 (9,67%) | 1 (4,17%) |
| Licentiați | | | | | | 200 | 37 | 14 |
| 2009/2010 | Înscriși la | În cadrul | | | | 103 | 21 | 3 |

| | | | | | | | | |
|--|--------|----------------------|--|--|--|-------------|------------|-------------|
| | master | universității | | | | (51,5) | (56,7) | (21,42) |
| | | la alte universități | | | | 9 (0,45) | 2 (5,4) | 1 (7,14) |

12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metodele moderne de predare (metode active, centrate pe student). Nivelul de satisfacție al studenților față de programele de studiu oferite de facultate.

Există o preocupare permanentă a cadrelor didactice ce vizează relația directă cu studentul. Putem vorbi deja de o pregătire semi-personalizată a studentului în cadrul orelor de consultații săptămânale ale fiecărui cadru didactic. Se utilizează în mod frecvent tehnologiile noi în predarea cursurilor și a seminariilor, chiar la disciplinele neinformatic.

În cadrul Facultății de Științe Economice există colective de analiză pe grupuri de discipline, colective ce au în vedere metodologiile de predare. De asemenea, au existat dezbateri pe astfel de teme în ședințele de catedră. Intenționăm să invităm la aceste dezbateri specialiști în domeniu de la Facultatea de Psihologie a universității.

S-a introdus, deja, la disciplina Baze de date testarea interactivă a studentului sub forma de test grilă cu nota stabilită de calculator. De asemenea, cursul de Baze de date se face pe bază de referate și discuții, pe teme stabilite și comunicate din timp, ce au la bază referințe bibliografice.

13. Dacă studenții apreciază calitatea învățământului și a celorlalte servicii oferite de facultate.

Pe baza unui chestionar aplicat studenților din fiecare an de studiu, elaborat în cadrul Universității „Tibiscus”, aprobat de conducerea universității și aplicat studenților, s-a determinat că peste 50% din studenți sunt mulțumiți de dezvoltarea asigurată de universitate/facultate:

| Întrebare | An I | An II | An III | Media |
|--|--------|--------|--------|---------------|
| 1. Aptitudinile pedagogice ale cadrelor didactice (deschiderea spre comunicare a cadrelor didactice – răspuns la întrebările studenților, feedback –, modul de predare, motivarea studenților pentru studiu, stimularea creativității) | | | | |
| 1 | 71,00% | 71,20% | 72,00% | 71,40% |
| 2. Aplicarea practică a cunoștințelor dobândite de către studenți (aplicare în cadrul seminariilor, al practicii, al cercurilor științifice) | | | | |
| 2 | 64,00% | 72,40% | 64,60% | 67,27% |
| 3. Posibilitatea de alegere de către studenți a ceea ce doresc să studieze sau să aprofundeze (varietatea ofertei, propunerea disciplinelor de către studenți) | | | | |
| 3 | 60,40% | 66,20% | 71,40% | 66,00% |
| 4. Dotarea facultății cu mijloace audio-vizuale și informatice și utilizarea lor în vederea interactivizării cursurilor și a seminariilor/laboratoarelor, a accesului rapid la informații, a înlesnirii și eficientizării comunicării | | | | |
| 4 | 66,80% | 74,80% | 75,00% | 72,20% |
| 5. Facilitarea accesului studenților la baze sportive | | | | |
| 5 | 55,20% | 69,00% | 65,80% | 63,33% |
| 6. Existența suportului de curs | | | | |
| 6 | 71,80% | 76,80% | 77,60% | 75,40% |
| 7. Dotarea bibliotecii și evidența lucrărilor din bibliotecă. Accesul la bibliotecă | | | | |
| 7 | 70,40% | 71,80% | 69,00% | 70,40% |
| 8. Perpetuarea comunicării între studenți și cadre didactice cu absolvenții facultății | | | | |
| 8 | 57,20% | 71,20% | 62,20% | 63,53% |
| 9. Parteneriat cu alte centre universitare pe plan național și internațional | | | | |
| 9 | 56,80% | 69,20% | 66,80% | 64,27% |
| 10. Competența profesională a cadrelor didactice (informații actuale, corecte, publicații și creații originale) | | | | |
| 10 | 74,80% | 76,80% | 77,20% | 76,27% |
| 11. Disponibilitatea personalului auxiliar (secretară, bibliotecare etc.) de a colabora cu studenții | | | | |
| 11 | 75,00% | 76,40% | 71,80% | 74,40% |
| 12. Dotarea adecvată a spațiilor de învățământ și auxiliare (mobilier, spațiu suficient, sală dotată cu ecran și retroproiector) | | | | |

| | | | | |
|--|--------|--------|--------|---------------|
| 12 | 63,00% | 70,40% | 67,00% | 66,80% |
| 13. Existența unor spații de recreere (club, bar) | | | | |
| 13 | 51,20% | 61,60% | 60,60% | 57,80% |
| 14. Accesul studenților în sălile de laborator și în afara orelor de laborator sau seminar | | | | |
| 14 | 51,20% | 67,60% | 64,40% | 61,07% |
| 15. Gruparea eficientă a activităților didactice în timp și spațiu | | | | |
| 15 | 72,80% | 72,40% | 78,60% | 74,60% |

Procentele generale pentru CIG IFR: An I: 64,16%, An II: 71,19%, An III: 68,32%
 Procent total CIG IFR: 68,32%

14. Dacă există îndrumători sau tutori de an.

Există la fiecare an de studiu un decan de an care are și atribuții de orientare în carieră a studenților. Respectivul cadre didactice sunt relative tinere, bine ancorate în mediul de afaceri actual, având experiență în domeniu. Fiecare cadru didactic din facultate are prevăzute 2 ore de consultații săptămânal. Tot în acest sens, în noile planuri de învățământ practica de specialitate a trecut pe un plan superior.

15. Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare.

La nivelul universității există și este pusă în practică o strategie pe termen lung în domeniul cercetării, adoptată de Senatul universității, în cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății. La nivelul universității există și este pus în practică un plan anual al activității de cercetare, adoptat de Consiliul Științific al Senatului universității. În cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății.

Cadrele didactice participă la simpozioane, conferințe, seminarii, workshop-uri etc. la alte instituții de profil din țară (Univ. de Vest Timișoara, Univ. Politehnica din Timișoara, Univ. de Științe Agricole și Medicină Veterinară a Banatului Timișoara, Univ. de Vest "Vasile Goldiș" Arad, Univ. "Aurel Vlaicu" Arad, Univ. "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca, Univ. "Lucian Blaga" Sibiu, Univ. Politehnica din București, Univ. "Al. I. Cuza" Iași, Univ. Tehnică "Gh. Asachi" Iași, Academia Navală Constanța) și din străinătate (Univ. din Novi Sad (Serbia), Univ. din Belgrad (Serbia), European Academy of Digital Multimedia Salzburg (Austria), Fachhochschule Oldenburg/Ostfriesland/Wilhelmshaven (Germania), Institute for Entrepreneurship din Dnepropetrovsk (Ucraina)) precum și în reviste de specialitate din străinătate.

Resursele financiare dedicate special cercetării sunt prevăzute în Bugetul de venituri și cheltuieli al universității (procent) iar o cotă parte din valoarea contractelor de cercetare ale cadrelor didactice intră în acest buget. Baza materială a facultății permite logistica necesară cercetării. Personalul didactic are capacitățile cerute de activitatea de cercetare.

Activitatea de cercetare științifică este structurată pe o serie de domenii de mare actualitate teoretică și practică, continuând să răspundă multiplelor probleme pe care le ridică teoria și practica economică. În consecință, în funcție de potențialul nostru uman s-a stabilit o strategie pe termen mediu și scurt care a avut la bază în primul rând stabilirea unor direcții mari de cercetare cum ar fi:

- gestiunea administrației publice locale;
- analiza financiar contabilă a întreprinderii;
- cercetări de marketing;
- informatică economică.

Această orientare și-a găsit reflectarea și în atragerea studenților la studii pe aceste teme concretizate în foarte multe lucrări de licență dar și în lucrări susținute în cadrul sesiunilor științifice studențești care au avut loc din doi în doi ani și publicate în volum. O parte din rezultatele cercetării au fost utilizate în cadrul formelor de pregătire prin masterat.

Cercetarea proprie s-a orientat în ultimii ani sub forme care să o facă cunoscută și relevantă pe plan național. Sub conducerea unor cadre cu experiență, colectivul nostru a întocmit și trimis la CNCIS mai multe granturi. În proporție ridicată acestea au fost declarate eligibile, dar foarte puține dintre ele au intrat în grila de finanțare. De exemplu, grantul „Implementarea standardelor europene în domeniul gestiunii contabilității unităților administrativ teritoriale comunale din județul Timiș” – D. Popovici, A. Cojocariu și colectiv a fost finanțat cu 80 milioane ROL. Este un exemplu de integrare a cercetării facultății în probleme deosebit de actuale ale intrării României în U.E.

Tematica cercetării științifice individuale este extrem de variată dar cea mai mare parte a acesteia vizează problemele globalizării și integrării României în U.E.

Și pentru perioada următoare s-au trimis la CNCSIS o serie de granturi la care au fost constituite grupuri de cercetare cuprinzând cadre cu diferite specializări – imprimând acestora un caracter interdisciplinar.

Un fapt demn subliniat e și faptul că unele cadre didactice de la facultatea noastră sunt antrenate la proiecte de cercetare ale altor instituții. În acest sens, prof. dr. A. Cojocariu și colectiv fac parte dintr-un colectiv format din cercetători de la Institutul de Economie agrară București, USAMVB Timișoara pentru elaborarea lucrării „Modele și metode complexe de cercetare în dezvoltarea rurală durabilă a României” – termen 3 ani, valoare 750 milioane ROL.

Ca recunoaștere a activității ce cercetare proprii, prof. dr. Adrian Cojocariu este membru al publicației „Hubners Who is Who”.

În general, există resurse financiare suficiente alocate activității de cercetare. Resursele umane repartizate pe domenii de cercetare au în componența lor cadre cu experiență în jurul cărora s-au aliniat cadre tinere, lectori și asistenți, aflate în diferite stadii ale studiilor doctorale. Existența laboratoarelor de informatică și conectarea acestora la Internet au reprezentat un real ajutor în desfășurarea activității de cercetare. Adăugând și faptul că prin facultate anula s-a asigurat un fond de carte cuprinzând ultimele apariții editoriale putem afirma că din punct de vedere informațional suntem permanent conectați la ultima informație științifică.

Stimularea cercetării s-a bazat în mod deosebit pe stimulentele morale concretizate în evidențierea activității în cadrul catedrelor și a evaluării anuale a fiecărui cadru didactic. La granturile finanțate colectivele au fost stimulate și material.

Standardele de calitate și excelență în cercetarea științifică sunt cele ale CNCSIS și sunt certificate prin eligibilitatea și finanțarea granturilor propuse.

În ceea ce privește respectarea normelor de etică în activitatea de cercetare s-a considerat că în primul rând responsabilitatea o are fiecare cadru didactic. Totodată, toate lucrările susținute în afara facultății la manifestări științifice de prestigiu pe plan intern și internațional au avut girul grupelor de referenți științifici care au acceptat spre susținere și publicare lucrările respective.

Prin Hotărârea Senatului nr. 787/1/10.07.2008, a luat naștere **Centrul de Cercetări Fundamentale și Aplicative în Economie**, a cărei denumire a devenit ulterior **Centrul de Cercetări Aplicative și Consultanță în Economie**, care funcționează în cadrul Facultății de Științe Economice, activitatea sa desfășurându-se pe colective de cercetare formate pe baza direcțiilor de cercetare: contabilitate și informatică de gestiune, economie și afaceri internaționale, marketing.

Ultimii ani s-au concretizat prin orientarea cu preponderență spre granturi, fiind antrenate în mod deosebit cadrele didactice tinere (tinerii doctoranzi) dar și cadrele care trebuie să-și completeze CV-urile pentru eventuala promovare în viitor.

De la autorizare și mai ales de la data acreditării s-a acordat atenție publicației specifice facultății - „Anale – Seria Științe Economice” care a apărut cu regularitate în ultimii ani în format electronic și care, începând cu anul 2008 este cotată B de către CNCSIS

În ceea ce privește respectarea normelor de etică, în activitatea de cercetare în toate ședințele de catedră s-a discutat problema responsabilității fiecăruia pentru respectarea acestor norme. Publicarea lucrărilor în volum a fost precedată de aprecierea unui colectiv de referenți științifici, asigurându-se în acest mod și nivelul științific cerut unei lucrări de cercetare științifică.

Colectivul cadrelor didactice din cadrul Facultății de Științe Economice din cadrul Universității TIBISCUS din Timișoara a desfășurat în anul 2008 o activitate științifică care denotă eforturi considerabile din partea întregului colectiv.

Activitatea științifică s-a materializat în participarea cadrelor didactice la o serie de manifestări științifice, din cadrul facultății și din afara ei (conferințe la nivel național și internațional), publicarea lucrărilor comunicate la aceste manifestări, colaborarea, în cadrul contractelor de cercetare științifică la realizarea obiectivelor din cadrul proiectelor, editarea de cursuri și materiale didactice.

În cele ce urmează vom menționa, punctual, activitatea desfășurată pe **anul 2009:**

➤ În perioada februarie – iunie 2008 cadrele didactice **au participat la o serie de manifestări științifice** din țară și din străinătate, după cum urmează:

○ În cadrul Universității de Științe Agricole ale Banatului, cu ocazia conferinței internaționale cu tema: „**Managementul dezvoltării rurale durabile**”;

○ În cadrul Facultății de Științe Economice, aparținând Universității din Oradea, cu ocazia manifestării intitulate: „**Integrarea europeană – noi provocări pentru economia României**”, ediția a IV –a,

- Universitatea din Beograd, la conferința internațională cu titlul: „**MULTIFUNCTIONAL AGRICULTURE AND RURAL DEVELOPMENT (III) – rural development and (un)limited resources** „,

- Universitatea din Miskolc, Universitatea din Szolnok și alte universități de prestigiu din țară și din străinătate.

- Lucrările comunicate la aceste manifestări au fost publicate în volume de lucrări cotate B și B+ în clasificarea CNCSIS sau ca și participare la manifestări științifice internaționale.

- În luna mai 2009, în cadrul zilelor academice s-a desfășurat, în cadrul Facultății de Științe Economice, Conferința internațională sub denumirea „**O societate a cunoașterii în spațiul Europei Unite**” ediția a II-a, cu o participare a unor personalități marcante din mediul academic din țară și din străinătate, dar și cu implicarea studenților în susținerea de lucrări. Au participat un număr de peste 50 de cadre didactice, din țară și din străinătate. Lucrările au fost publicate în **Anale, seria Științe Economice, volumul XIV, care a primit clasificarea B**. Conferința internațională a fost finanțată parțial prin proiectul “**O societate a cunoașterii în spațiul Europei unite**”, proiect în valoare de **8.000 lei**, director de proiect fiind d-na Conf. dr. Luminița Sârbovan.

Pe parcursul anului universitar 2009/2010, membrii Centrului CCECA au participat la mai multe întâlniri cu rol informal cu privire la mecanismul accesării fondurilor naționale și europene prin programele PNII, POS CCE, POS DRU, POS Mediu.

În perioada 2008/2009 au fost depuse o serie de contracte, unele dintre ele evaluate, altele în curs de evaluare, după cum urmează:

- Proiectul cu titlul „**Eficientizarea și modernizarea activităților de predare, învățare și testare asistată de calculator din învățământul superior**”, Director de proiect Prof. univ. dr. Adrian Cojocariu, depus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resursei Umane – POS DRU;

Proiectul s-a încadrat în programul: „*UNIVERSITATE PENTRU PLAȚA MUNCII*” Axa prioritară 1 – *Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere*, Domeniul major de intervenție 1.2. – *Calitate în învățământul superior*. Suma totală alocată proiectului este 378.852 lei, pe durata de 18 luni. Directorul proiectului a fost d-nul Prof. dr. Adrian COJOCARIU.

Obiectivul principal al proiectului propus a fost îmbunătățirea procesului de predare – învățare - evaluare prin utilizarea tehnologiilor informaționale și de comunicație, dat fiind că, în condițiile societății contemporane, mediul electronic se impune ca o formă foarte atractivă, utilă și eficientă de învățare, formare și informare. Proiectul a avut în vedere dezvoltarea unei platforme pentru e-learning, utilizând cele mai actuale și moderne tehnici de proiectare și implementare software.

- Proiectul “**Un mediu curat pentru un viitor sigur**”, *Director de proiect Lect. univ. dr. Adina Horablagă*, în valoare totală de 100.000 lei, depus pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Sectorial de Mediu – POS Mediu;

- Proiectul “**Antreprenor Rural – Promovarea antreprenoriatului rural din județul Timiș**”, în valoare totală de 460.000 euro, *Director de proiect Conf. univ. dr. Silvia Medinschi*, depus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resursei Umane – POS DRU.

- Contractul de cercetare - **Proiectarea sistemului informatic pentru cheltuieli bugetare a școlii de arte și meserii „Gheorghe Atanasiu”**, în valoare de 980 lei, *Director de proiect Asist. drd. Cristina Ofelia Stanciu*;

Proiectul a avut ca scop realizarea unui sistem informatic pentru gestionarea cheltuielilor bugetare ale beneficiarului. Proiectul a fost dezvoltat și implementat cu ajutorul aplicației Microsoft Office Access. Sistemul informatic permite preluarea datelor pe capitole bugetare, prelucrarea acestora și generarea unor rapoarte pentru decontare.

Beneficiarul proiectului este Școala de Arte și Meserii „Gheorghe Atanasiu” cu sediul în Timișoara, iar valoarea contractului de cercetare este 980 lei.

Colectivul de cercetare este format din: Asist. drd. Cristina Ofelia STANCIU (responsabil de proiect), Prof. dr. Adrian Cojocariu, Conf. dr. Alin Munteanu, Lect. drd. Ramona Vasilescu, Prep. Lucian Luca.

- Contractul de cercetare - **Proiectarea sistemului informatic pentru cheltuieli de inventar a școlii de arte și meserii „Gheorghe Atanasiu”**, în valoare de 980 lei, *Director de proiect Asist. drd. Cristina Ofelia Stanciu*.

Proiectul a avut ca scop realizarea unui sistem informatic pentru gestionarea cheltuielilor bugetare ale beneficiarului. Proiectul a fost dezvoltat și implementat cu ajutorul aplicației Microsoft Office Access. Sistemul informatic permitea introducerea datelor cu privire la obiectele de inventar, respectiv gestionarii ce răspund de acestea, și permite generarea rapoartelor în funcție de obiecte de inventar respectiv în funcție de gestionari.

Beneficiarul proiectului este Școala de Arte și Meserii „Gheorghe Atanasiu” cu sediul în Timișoara, iar valoarea contractului de cercetare este 980 lei.

Colectivul de cercetare este format din: Asist. drd. Cristina Ofelia STANCIU (responsabil de proiect), Prof. dr. Adrian Cojocariu, Conf. dr. Alin Munteanu, Lect. drd. Ramona Vasilescu, Prep. Lucian Luca.

- În cursul lunii aprilie 2009, între Universitatea Tibiscus, prin Centru de Cercetare CCACE și SC AUTOCLUB SRL a fost încheiat un contract de prestări de servicii (contract mediul de afaceri nr. 360/06.04.2009), studiul pus la dispoziția beneficiarului purtând titlul: „**Analiza comparativă între S.C. AUTOCLUB SRL Timișoara și societățile comerciale concurente în domeniul de activitate al dealerilor de autoturisme**. Contractul a avut o valoare de 15000 lei, director de proiect a fost d-nul **Prof.univ.dr. Dumitru Popovici**.

- În cadrul **programului IPA de Cooperare Transfrontalieră România-Serbia - Cea mai buna dintre regiuni** s-a depus proiectul „**Promovarea diversității în afaceri** - nr. 135/29.07.09 în valoare de 667.000 lei, Universitatea Tibiscus, prin Centrul de cercetare CCACE, având calitatea de Partener (**coordonator activitate, fiind d-na Conf.dr. Silvia Medinschi**), Solicitant fiind Centrul de Asistență Rurală Timișoara.

- La finele lunii august 2009, Universitatea Tibiscus, prin Centrul de Cercetare CCACE a depus spre evaluare și finanțare în cadrul Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resursei Umane- POS DRU proiectul cu titlul „**Model inovativ de pregătire a studenților pentru piața muncii**”, înregistrat cu nr.54360/29.09.2009. Proiectul a fost depus în cadrul cererii de propuneri de proiecte nr.90: „*Învățã o meserie*” din cadrul Axei prioritare 2 „*Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii*”, Domeniul major de intervenție 2.1. „*Tranziția de la școală la viața activă*”.

În cadrul proiectului, Universitatea Tibiscus, prin Centrul de Cercetare CCECA deține rolul de Solicitant, **director de proiect fiind d-nul Prof.univ.dr. Adrian Cojocariu**, și asistent manager de proiect Lector dr. Codruța Dudă-Dăianu, iar Universitatea Agora din Oradea deține rolul de Partener, d-na Prof.dr. Adriana Manolescu având rolul de coordonator activități Partener.

Durata de implementare a proiectului este de 36 de luni, având o valoare totală de 10.585.127 lei.

Întreprinderea Simulată reproduce cu fidelitate structura și funcțiile unei întreprinderi reale, sub aspecte ce privesc: organizarea, timpul de lucru, micro și macro mediul firmei, documentele și aspectele relaționale. Întreprinderea Simulată reprezintă o metodă interactivă de învățare pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, o concepție modernă de integrare și aplicare interdisciplinară a cunoștințelor, o abordare a procesului de predare-învățare care asigură condiții pentru probarea și aprofundarea practică a competențelor dobândite de studenți în pregătirea profesională.

În cursul lunii iunie d-na Ofelia Stanciu, membră a CCECA a participat la discuțiile vizând extinderea acordului existent între Universitatea Tibiscus și Universitatea de Științe Aplicate din Emden, Facultatea de Economie, urmând ca începând din semestrul II al anului universitar 2009/2010, în baza programului Erasmus, studenții și cadrele didactice din cadrul facultății de Științe Economice să poată beneficia de mobilități.

Membrii Centrul de cercetare CCECA au fost implicați în organizarea *Conferinței Internaționale „Societatea cunoașterii în spațiul Europei Unite”* ediția a III-a, desfășurată în perioada 29-30 mai 2009, lucrările conferinței fiind publicate în Anale, seria Științe Economice, volumul XV, indexate în baza de date CEEOL (Central and Eastern European Online Library), *JEL on CD*, *e-JEL* și *EconLit* de către American Economic Association și clasificate în *categoria B* de către CNCSIS. La conferință au participat personalități marcante din mediul academic, cadre didactice din țară și din străinătate, dar și studenți cu rezultate deosebite în activitatea de cercetare.

16. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.

În fiecare an calendaristic, conducerea facultății elaborează Bugetul de venituri și cheltuieli, care este analizat de Comisia de Administrație, Resurse umane și Financiare și în final aprobat de Senatul Universității. Acest buget este apoi respectat cu rigurozitate. Detalii privind bugetul anului curent sunt prezentate mai jos:

| Explicații | Anul 2008/2009 | An curent luna OCT |
|---|--|--|
| 1. Venituri – total | 3211799 | 3822584 |
| 2. Cheltuieli – total | 3211799 | 3822584 |
| din care: | 1359012 | 1438069 |
| 2.1. pentru plata salariilor | | |
| 2.2. pentru investiții în bază materială proprii – total | 1156248 | 1376130 |
| din care: | 321180 | 382258 |
| 2.2.1. pentru spații | | |
| 2.2.2. pentru dotări | 835068 | 993872 |
| 3. Construcția bugetului | X | x |
| 3.1. Dacă acest buget este respectat în mod riguros și modul în care se face urmărirea execuției bugetare (detaliați) | Facultatea urmărește doar plata salariilor și cheltuielile efectuate din contractele de cercetare | |
| 3.2. Care este valoarea taxelor de școlarizare față de cele de la alte 3 universități din Transilvania (Universitatea de Vest, Universitatea din Oradea, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca), la specializări similare, pe fiecare specializare | U. Vest – 1750 lei Oradea – 1400 lei Cluj – 2000 lei (I), 1800 (II-III), 1600 (III – IV) | anul 2006/2007 |
| 3.3. Care sunt posibilitățile de asistență financiară din partea facultății (detaliați) | Acoperirea unor cheltuieli de publicitate din sponsorizări, organizarea sesiunilor de comunicări științifice | |
| 3.4. Modul în care taxele și utilizarea lor (procentual, pe capitole de cheltuieli) sunt aduse la cunoștința studenților (detaliați modalitățile) | Manuale IFR – 10,34% Dotări – 1,76% | Manuale IFR – 4,85% Dotări – 0,82% |
| 3.5. Care sunt spațiile de învățământ ale facultății și care dintre acestea sunt în proprietate (detaliați) | Clădirea situată în Timișoara, str. Daliei 1/A, clădire liceu „Traian Doda” | |
| 3.6. Ce s-a întâmplat la sfârșitul anului financiar cu diferența pozitivă între veniturile și cheltuielile facultății, sau, de unde s-a acoperit diferența negativă între venituri și cheltuieli (detaliați) | Diferența pozitivă s-a utilizat pentru acoperirea cheltuielilor de la alte facultăți | X |
| 3.7. Dacă la facultate există persoane desemnate să efectueze Control financiar preventiv, când și cum au acționat acestea (detaliați) | Decanul și prodecanul facultății au efectuat control financiar preventiv asupra cheltuielilor cu salariile (plata cu ora), transportul și diurna, tipărirea manualelor pentru IFR, iar secretarul științific a urmărit realizarea contractelor de cercetare. | |

Activitatea de contabilitate financiară este informatizată, dar evidența pe facultăți se ține doar la capitolele venituri și la cheltuieli salariale, de unde au rezultat dificultăți mari la a deduce valoarea investițiilor pe facultate.

Activitatea de contabilitate este transparentă doar la capitolele evidențiate anterior (venituri și cheltuieli salariale), până și Comisia Economică obținând cu destulă greutate informații detaliate de la contabilitate.

Execuția bugetară este prezentată doar în Consiliul profesoral al facultății și în Senatul universității, nefiind informație de utilitate publică.

C. Domeniul: Managementul Calității

17. Dacă facultatea are o Comisie al Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 5 cadre didactice. Această Comisie își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității. Facultatea respectă reglementările legale în vigoare și pe cele concepute pentru uz intern. Atribuțiile Comisiei Calității sunt:

- să monitorizeze și să evalueze periodic calitatea programelor și a activităților din cadrul facultății;
- să contribuie la dezvoltarea unei culturi a calității în facultate, atât la nivelul personalului academic, cât și a studenților și să asigure consolidarea acesteia;
- să asigure feedback-ul din partea studenților;
- să asigure feedback-ul din partea personalului didactic.

18. Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.

Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității* și există un Plan de activitate al Comisiei universității și ale Comisiilor facultăților în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

Procedurile de evaluare a calității folosite în cadrul facultății se bazează pe un set de reguli și principii statuate la nivelul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Universității. În acest sens sunt urmărite: autoevaluarea a ceea ce s-a făcut la nivelul respectiv –individual, catedră– în perioada de analiză considerată, cu identificarea punctelor forte, a punctelor slabe și elaborarea explicită de măsuri de corectare a slăbiciunilor; dezbaterea rezultatelor evaluărilor cu cei implicați la nivelul respectiv și adoptarea de măsuri în consecință; etalarea avantajelor proprii în competițiile în care instituțiile universitare sunt angajate

19. Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei universității prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, în general, și a specializărilor în curs de acreditare, în particular, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de activitate al Comisiei.

Planul strategic al Universității „Tibiscus” se bazează pe dezvoltarea specializărilor existente, pe continuarea compatibilizării curriculare cu specializările similare din mediul academic euroatlantic, pe creșterea ponderii componentelor predate în limbi de circulație internațională și prin asigurarea unei experiențe practice pentru studenți, prin contactul direct cu instituțiile europene și naționale de integrare.

Planul operațional pe anul universitar în curs vizează restructurarea sistemelor de licență în conformitate cu noile cerințe Bologna. Planurile sunt asociate cu evaluări anuale ale fiecărui program de studii universitare de nivel licență. Aceste evaluări sunt realizate anual de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.

Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Programul de studii este evaluat și adaptat anual de către Consiliul Facultății.

20. Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.

Senatul universității a adoptat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* în care, în cap. IV se prevăd modalitățile de examinare și notare a studenților. Regulamentul este afișat la avizierele universității și facultăților și postat pe Internet, iar prevederile sale sunt prelucrate anual cu studenții admiși în anul I, în prima zi de școală. Aceleași prevederi sunt incluse în Ghidul studentului.

21. Dacă procedeele de examinare și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.

Fișele disciplinelor conțin clar exprimată tehnica de examinare, iar la fiecare examen/colocviu, cadrul didactic titular de curs este însoțit de asistentul la orele de seminar/laborator sau alt cadru didactic de specialitate.

Fișele disciplinelor prezintă modalitatea de îmbinare a activității de predare cu cele de învățare și notare a studenților, care se face atât pe parcursul semestrului cât și prin examen final. Modalitatea de examinare este prezentată în fișa disciplinei care este postată pe Intranetul facultății, anunțată de fiecare titular de curs la prima oră din semestru și indicată în planificarea sesiunilor de examen.

Criteriile de evaluare a studenților sunt prezentate de către fiecare cadru didactic la începutul semestrului. Practicile de evaluare sunt de tip dinamic-formativ și urmăresc dobândirea unor competențe raportate la obiectivele specifice ale programelor analitice. Sunt promovate, atât evaluările pe parcursul semestrului prin proiecte individuale sau de grup, susținerea unor referate, cât și participarea activă la discuțiile și activitățile de seminar sau lucrări practice. Acestea oferă o imagine asupra nivelului de cunoștințe al studenților, dar și asupra formării unor abilități și deprinderi practice vizate de Program. În același timp, este evitată o evaluare de timp sumativ, punctiformă, care nu vizează modul în care studentul își dezvoltă anumite abilități.

22. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi auto-evaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).

Anual, la nivelul universității se realizează evaluarea personalului de către conducerea fiecărei facultăți. Personalul didactic, în funcție de gradul didactic, este evaluat printr-un instrument standard multicriterial de evaluare, în care se ponderează următoarele dimensiuni de evaluare: elaborarea de materiale didactice, cercetarea științifică, activitatea cu studenții, recunoașterea națională, recunoașterea internațională, activitatea în comunitatea academică și participarea la dezvoltarea instituțională. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți și se realizează în conformitate cu HG 238/2000 privind evaluarea performanțelor individuale ale personalului didactic din Învățământul Superior, OMEC 5098/2005 Sistemul de evaluare privind conferirea titlului de profesor universitar, OMEC 5099/2005 Sistemul de evaluare privind conferirea titlului de conferențiar universitar.

De asemenea, s-a realizat și **autoevaluarea activității didactice** pe următoarele dimensiuni: pregătirea și organizarea cursului, conținutul științific al cursului, abilitățile de comunicare, relațiile cu studenții, procedura și criteriile de evaluare, utilitatea și relevanța cursului.

Autoevaluarea făcându-se pe baza aceluiași chestionar, șeful catedrei face o analiză comparativă a autoevaluării și a evaluării de către studenți, în baza căreia, împreună cu fiecare cadru didactic în parte se stabilesc măsuri de creștere a calității activității cadrului didactic.

Este în curs evaluarea catedrelor și a cadrelor didactice din punctul de vedere al performanțelor științifice în activitatea de cercetare.

23. Disponibilitatea resurselor de învățare.

Pentru a răspunde standardelor și criteriilor de evaluare a studenților, Facultatea de Științe Economice pune la dispoziție o serie de facilități pentru studenți. În primul rând, sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente de tipul video - retroproiectoarelor; de asemenea, pentru studenți se oferă accesul în laboratoare didactice dotate pentru a veni în sprijinul studenților. Scopul lor este acela de a susține activitatea de predare, cercetarea la standarde de performanță, precum și suportul pentru elaborarea lucrărilor de diplomă.

Biblioteca universității dispune de un fond de carte propriu conținând lucrări ale cadrelor didactice proprii sau asociate, cât și titluri apărute în edituri din țară sau străinătate. Cea mai mare parte a acestora este prezentată tipărit, dar unele sunt disponibile și pe CD/DVD. Împrumutul acestora este asigurat gratuit pentru cadrele didactice și studenții universității. Există abonamente la reviste de specialitate din țară și străinătate, o parte la biblioteca universității și o parte la cea a facultății. Anual se stabilește, la nivelul conducerii universității, un plan de achiziție iar fondurile necesare sunt prevăzute în buget.

Prin existența bibliotecilor clasice, a celor electronice și a laboratoarelor didactice, studenților li se asigură accesul facil la informații actuale și de cea mai bună calitate.

Anul 2009 a fost pentru Biblioteca Universității „Tibiscus” din Timișoara o etapă de dezvoltare și înnoire. În acest sens menționăm următoarele:

1. S-a încheiat operațiunea de informatizare a bibliotecii. La ora actuală este introdus pe calculator întreg fondul de carte al bibliotecii. În plus, din toamnă, biblioteca a devenit vizibilă pe internet;

2. S-a dotat cu calculatoare una dintre sălile de lectură, fapt ce a fost bine receptat de comisiile de acreditare de la ARACIS

3. S-au făcut substanțiale achiziții și preluări prin donații:

c. Cărți: 441 titluri (132 achiziții și 309 din donații) având valoarea totală de 16.260 lei.

d. Reviste: 514 exemplare (192 achiziții și 322 din donații) cu valoarea totală de 12.205,19 lei.

Menționăm că în cursul anului 2008 au fost înregistrați 1.378 cititori (1.212 studenți și 166 cadre didactice). Pe parcursul perioadei raportate au fost împrumutate 47.616 cărți și 6.975 reviste.

Având în vedere existența bazei de date electronice a bibliotecii intenționăm să introducem începând cu 2009 un regulament mai strict privind împrumuturile de carte și să percepem amenzi pentru cei care nu returnează volumele la termenul fixat sau le pierd.

La disciplinele din Planul de învățământ este asigurat suportul de curs și de seminar/laborator (cărți, CD/DVD, curs electronic pe Intranet). Predarea se face folosind laptop și videoprojector iar prezentările PowerPoint ale cursurilor sunt postate pe Intranet înainte de ora de curs. Aceasta face ca studenții să nu utilizeze ora de curs pentru notițe după dictare ci pentru a discuta și aprofunda informațiile primite.

24. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.

Studenții cu rezultate foarte bune sunt recompensați prin reducerea taxei de școlarizare, conform unui regulament aprobat de Senatul universității. Cel mai bun student al fiecărui program de studiu este recompensat moral și material, anual, cu titlul de *Student eminent* de către *Asociația Orizonturi Universitare* din Timișoara, care este o manifestare tradițională în centrul universitar Timișoara.

25. Dacă exista programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.

În baza regulamentului de desfășurare a activității didactice, cadrele didactice organizează consultații, deosebit de importante pentru studenții mai slab pregătiți. De asemenea, în afara orelor de consultații, cultura de comunicații existentă în facultatea noastră încurajează interacțiunea informală (prin e-mail) între cadre didactice și studenți, cu scopul lămuririi oricăror probleme sau dificultăți. Studenții cu dificultăți de învățare pot participa de mai multe ori la aceeași ședință de laborator, sunt încurajați să participe la consultații sau la recuperări,

26. Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.

Cercul de cercetare științifică studențească din cadrul facultății, sub coordonarea membrilor Comisiei Calității a facultății, a elaborat o aplicație informatică de evaluare on-line a calității cadrelor didactice și programelor de studiu. Rezultatele acestora sunt păstrate într-o bază de date care permite analizarea rezultatelor și a evoluției calității în universitate, facultate respectiv pe cadru didactic.

27. Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților, etc.

Facultatea de Științe Economice furnizează informații studenților și oricăror categorii de persoane interesate de date actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților. Informațiile necesare sunt oferite prin intermediul punctelor de afișaj ale facultății (de la etajul 4, corpul A, str. Daliei 1/A), publicitate în mass-media (ziare și reviste, publicitate TV), pe site-ul facultății. Informațiile sunt revizuite și actualizate periodic pentru a asigura transparența și raportarea la politicile de transparență ale universităților și facultăților din Spațiul European al Învățământului Superior.

Există creat un forum de discuții administrat de un student, membru al cercului de cercetare științifică, și moderat de secretarul științific al facultății, unde solicitanții pot obține orice informații au nevoie.

28. Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și auto-evaluarea acestuia sunt publice (afișare sau publicare).

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 5 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui *Plan anual de activitate*, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

Conform art. 4 din Regulament, Comisia a adoptat procedurile și activitățile de evaluare a calității și stabilește calendarul de activitate pe fiecare an universitar. La sfârșitul fiecărui an universitar (și la nevoie) este prevăzută elaborarea Raportului anual de evaluare internă de către fiecare facultate, raport prezentat în Consiliul facultății și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în universitate, adoptat apoi de Senatul universității și publicat la avizierul universității/facultății și pe Internet.

ÎNTOCMIT,

COMISIA CALITĂȚII LA FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Responsabil: Conf.univ.ec.dr. Harangus Daniela

Membri: Conf. univ.ec. dr. Medinschi Silvia

Lect.univ.dr. Dudă-Dăianu Codruța

Lect. drd. Vasilescu Ramona

Lect.univ.dr. Costea Simona

