



Nr. 2181 din 30.04.2010

VĂZUT,
DECANUL FACULTĂȚII,
Conf.univ.dr. Vlăduț DUMITRU

[Signature]



**RAPORT ANUAL
DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
PENTRU ANUL 2007/2008**

MASTER: Drept comunitar și integrare europeană

A. Domeniul: Capacitatea instituțională

1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.

Biroul Consiliului Facultății are permanent în atenție problematica asigurării calității în toate direcțiile.

2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.

Comisia Calității se ocupă cu evaluarea internă periodică a domeniilor activității cadrelor didactice.

3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.

Facultatea are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite la nivelul Biroului Consiliului Facultății, sunt discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt diseminate în interiorul catedrei și publicate pe pagina de Internet a facultății.

4. Dacă facultatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.

Facultatea (prin Consiliul Facultății, Biroul Consiliului, Comisia Calității) are mecanisme de evaluare periodică și pentru controlul performanțelor cadrelor didactice. Autonomia de decizie a facultății în cadrul universității nu a permis (încă) aplicarea de măsuri apte să contribuie la dezvoltarea continuă a performanțelor (salarizarea diferențiată, premierea la sfârșit de an etc).

5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

Facultatea dispune de spatii de invatamant si cercetare, pentru cadre didactice și studenți, așa cum se prezintă în tabelul următor:

| Explicații | În proprietate | | | | În chirie | | | |
|--|----------------|-----------|-----------|---------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------|
| | Numeric | Suprafață | Nr.locuri | m ² /loc | Numeric | Suprafață | Nr.locuri | m ² /loc |
| 1. Spații adecvate procesului de învățământ – total | 6 | 230 | 200 | 1,20 | 2 | 404 | 340 | 1,20 |
| din care: | - | - | - | | 2 | 404 | 340 | 1,20 |
| 1.1. Săli de curs | | | | | | | | |
| 1.2. Săli de seminar | 4 | 150 | 130 | 1,20 | | | | |
| 1.3. Laboratoare de informatică | 1 | 40 | 35 | 1,20 | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|----|----|----|------|--|--|--|--|
| 1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative | 1 | 40 | 35 | 1,20 | | | | |
| 1.4. Bibliotecă | | | | | | | | |
| 1.6. Spații de cercetare | NU | NU | NU | | | | | |
| 2. Alte spații – total | NU | NU | NU | | | | | |
| din care: | NU | NU | NU | | | | | |
| 2.1. Spații de căminizare | | | | | | | | |
| 2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive | NU | NU | NU | | | | | |
| 2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare | NU | NU | NU | | | | | |

Dintre acestea, nici una nu a intrat în patrimoniul facultății în anul 2008.

6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3-4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor. Dacă numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.

În ultimii trei ani, Facultatea de Drept și Administrație Publică s-a încadrat în resursele financiare bugetate și venituri proprii, destinate cheltuielilor de personal, având deficit doar la partea de cheltuieli materiale și de investiții.

Volumul fondurilor aflate la dispoziție, din taxe și echivalente, în anul curent, a fost de 1.453.560 RON. Prognoza fondurilor la dispoziție, pentru următorii trei ani, este următoarea: 55.000.000 RON.

Facultatea dispune de un BVC anual; el se întocmește la începutul anului universitar, iar execuția sa se elaborează la sfârșitul anului universitar; rezultatele execuției bugetare nu sunt analizate și nici nu se iau măsuri de îmbunătățire a acestuia.

Execuția bugetară pe 2006/2007 a fost următoarea: venituri planificate: 1.453.560 RON; venituri realizate: 1.161.016 RON

La nivelul facultății nu este organizată activitatea privind planificarea și gestiunea financiară.

Facultatea are definită o politică de investiții, la fiecare 5 ani se face reînnoirea câte unui laborator cu tehnică de calcul.

Facultatea dispune de spații cu destinație socială, culturală și sportivă, afectate studenților facultății, astfel: există în sediul A al Universității Galeria Acces unde se desfășoară evenimente culturale; există în sediul B al Universității sediul Clubului Sportiv Tibiscus unde se desfășoară acțiuni cu profil sportiv.

Valoarea spațiilor de învățământ achiziționate în cursul anului analizat este 0. Valoarea spațiilor de învățământ închiriate în cursul anului analizat este 5000 RON.

Valoarea volumelor din bibliotecă achiziționate în cursul anului analizat este de 3526 RON. Valoarea periodicelor din bibliotecă achiziționate în cursul anului analizat este de 826,50 RON.

În perspectivă, în următorii trei-patru ani, Facultatea de Drept și Administrație Publică va face eforturi substanțiale pentru încadrarea în buget, prin luarea unor măsuri, cum ar fi: scoaterea la concurs a posturilor didactice numai unde nu există specialiști pe anumite discipline noi, restricționarea plății cumulului și a plății cu ora la nivel de facultate, reducerea numărului de grupe și semigrupe prin mărirea dimensiunii acestora (în limitele legii).

| Explicații | Numeric | Mărime |
|--|---------|--------|
| 3. Număr total de studenți | 613 | x |
| 4. Număr personal didactic și de cercetare – total | 26 | x |
| din care: | 26 | |
| 4.1. Didactic | | x |
| 4.2. Cercetare | - | x |
| 5. Situația organizării studenților: | x | x |
| 5.1. Numărul și mărimea seriilor de predare | 1 | 100 |
| 5.2. Numărul și mărimea grupelor de seminar | 21 | 27 |
| 5.3. Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice | 21 | 27 |
| 5.4. Numărul de studenți pe forme de învățământ | 613 | x |
| -la învățământ de zi | 613 | x |
| -la învățământ la distanță | - | x |
| 6. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea spațiilor existente | Da. | |

Se intenționează o politică mai activă de atragere a studenților, angajarea de personal didactic și auxiliar, dezvoltarea unei noi specializări.

În ceea ce privește cheltuielile materiale, se va încerca dezvoltarea programelor de cercetare care să ducă la îmbunătățirea dotării cu calculatoare și software. Situația existentă este următoarea:

| Explicații | Nr. total | Număr/student |
|---|--|-------------------|
| 1. Dotarea spațiilor de învățământ – total | | |
| din care: | videoproiector retroproiector | |
| 1.1. cu echipamente tehnice (laptop, videoproiector, retroproiector etc.) | | |
| 1.2. cu calculatoare | - | |
| 1.3. cu alte mijloace (detaliați) | - | |
| 2. Software corespunzător disciplinelor de studiu | - | |
| 3. Licențe de utilizare – total | - | |
| din care: | - | |
| 3.1. contra-cost | | |
| 3.2. gratuite | - | |
| 4. Fond de carte propriu – total | 6.400 | |
| din care: | 6290 | |
| 4.1. din literatura de specialitate română | | |
| 4.2. din literatura de specialitate străină | 110 | |
| 5. Abonamente la publicații și periodice – total | 12 | |
| din care: | | |
| 5.1. din țară | 11 | |
| 5.2. din străinătate | 1 | |
| 6. Discipline din planul de învățământ pentru care există în bibliotecă titluri reprezentative | vezi detaliere mai jos | x |
| 6.1. pentru curs – total | câte titluri =1500 | câte volume =6400 |
| 6.2. pentru curs – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative | câte titluri =1200 | câte volume =4804 |
| 6.3. pentru seminar/lucrări practice – total | câte titluri =1100 | câte volume =1104 |
| 6.4. pentru seminar/lucrări practice – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative | câte titluri =400 | câte volume =1230 |
| 7. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice | Da. Există un plan de achiziționare și înlocuire a tehnicii de calcul și un plan de achiziții periodice de carte . | |

Facultatea este preocupată în permanență de promovarea literaturii juridice autohtone și străine (cursuri, monografii, tratate) necesare desfășurării activității didactice.

La ora actuală din cele 6400 volume avem titluri reprezentative pentru toate disciplinele din planul de învățământ, unele dintre acestea reprezentând adevărate piese de tezaur juridic românesc, din categoria cărora exemplificăm:

Tratat de drept penal și procedură penală de Prof.Tr. Pop
Drept penal editat în 1939 de Prof. Vintilă Dongoroz
Drept civil apărut în colecția Restitutio, sub redacția Prof. C. Hamangiu
Drept roman de Prof. Tomulescu, Gidro, Sida
Dreptul familiei de I. Filipescu, A. Corhan
Drept internațional privat de I. Filipescu și A. Fuerea
Drept penal de Prof. Gh. Nistoreanu
Tratat de criminalistică de Prof. E. Stancu
Tratat de drept administrativ de Prof. A. Iorgovan
Logică juridică de Prof. P. Biltz
Tratat de medicină legală sub coordonarea Prof. Vladimir Beliş
Drept comunitar de Oct. Manolache
Manualul Uniunii Europene de Prof. A. Fuerea
Tratat de drepturile omului de I. Cloșcă și I. Suceavă
Tratat de procedură penală de Prof. I. Neagu
Europa și drepturile omului, România și drepturile omului de Prof. L. Barac
 Numai pentru disciplina Filozofie există 826 de titluri și 2206 volume.
 Exemplele ar putea continua.

Pe baza acestor informații, considerăm că, în continuare, facultatea noastră va dispune de resurse financiare suficiente pentru îndeplinirea obiectivelor propuse în perspectivă.

7. *Dacă facultatea are un regulament de acordare a bursei și altor forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.*

Potrivit prevederilor *Regulamentului privind taxele de școlarizare* aprobat de Senatul universitar, valoarea taxei anuale este de 1790 RON plătită în 4 rate.

Taxele pentru masteranzi sunt de 1790 RON pe an universitar plătite în 4 rate.

Prin Hotărârea Senatului se acordă facilități studenților aflați în situații speciale, astfel:

- scutire totală de taxă pentru studenții proveniți din orfelinat;
- scutire totală pentru copilul al cărui părinte este revoluționar cu brevet;
- scutiri parțiale după cum urmează:
 - 50% pentru angajații proprii;
 - 25% pentru aparținătorii angajaților (soții, copii, frați), pentru studenții care sunt membri ai Senatului dacă participă la cel puțin 50% din activitățile acestuia și pentru studenții care se implică activ și constant în activitățile de promovare a Universității;
 - 25% sau plata eșalonată pentru studenții români care provin din Republica Moldova, Ucraina, Serbia etc. sub condiția realizării mediei de cel puțin 7,50;
 - 10% pentru studenții care urmează a doua facultate;
 - scutire 10 - 100% pentru studenții care aduc facultății contracte, proiecte, parteneriate etc. ce asigură dezvoltarea instituțională.

Nu există regulament de acordare a bursei ci numai facilitățile de mai sus.

Valoarea facilităților acordate în anul curent este de 5000 RON (aprox. 15 studenți), iar încasările provenite din taxele de școlarizare sunt de 1.453.560 RON.

Taxele sunt aduse la cunoștința studenților prin acțiunile de promovare a facultății, prin avizare, postarea lor pe pagina web și prin ghidul studentului.

Numărul studenților admiși a fost de 200.

B. Domeniul: Eficacitate educațională

8. *Dacă facultatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.*

Promovarea facultății se face pe două planuri

- concomitent cu promovarea Universității;
- în mod individual.

Modalitățile de promovare sunt:

- difuzarea directă de pliante în licee cu ocazia unor acțiuni organizate cu acordul

Inspectoratului Școlar Județean sau cu prilejul bacalaureatului;

- postarea tuturor informațiilor privitoare atât la admitere, cât și la activitatea academică pe pagina de web a facultății;

- participarea la târgurile organizate la nivel local, privind:

- orientarea profesională;
- târgul facultăților;
- târgul educațional.

- prezentarea facultății în Ghidul facultăților.

Politica de admitere este adoptată în ședința Consiliului profesoral și validată în Senatul universitar, cu cel puțin 6 luni înainte de declanșarea acesteia, fiind postată pe pagina web a facultății, afișată la avizier și inclusă în sinteză în pliantele de promovare.

Modalitățile de admitere:

- concurs de dosare;
- media de la bacalaureat 100% în ordinea descrescătoare și în limita locurilor.

Locurile pentru cele două specializări, curs de zi sunt: 200 Drept

100 Administrație publică

Suplimentarea locurilor este aprobată de Senatul Universității la propunerea Consiliului profesoral.

Admiterea în anii superiori se face numai dacă au fost promovate toate disciplinele care asigură cele 60 de credite necesare pentru un an universitar.

9. *Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.*

Programele de studiu la nivelul facultății au fost elaborate în urma consultărilor repetate și protocoalelor încheiate cu principalele universități din țară. Ne-am bazat și pe studii comparative ale programelor de învățământ ale universităților din Europa și SUA. Planurile de învățământ Bologna pentru nivelul licență au în vedere obținerea după patru ani de studiu a unei calificări acceptate pe piața muncii, dar ținta este, desigur, completarea celor patru ani de studii de licență cu cei doi ani de studii de master, în vederea obținerii unei specializări.

I Planul de învățământ cuprinde în structura sa

23% discipline fundamentale ;

63% discipline de specialitate;

14% discipline complementare.

Ponderea disciplinelor obligatorii/opționale/facultative este de 86% și respectiv 14%.

II Fiecare disciplină din planul de învățământ al seriei indiferent de regimul acesteia (obligatorie, opțională, facultativă) este întocmită pe următoarele capitole:

- denumirea acesteia și categoria din care face parte (fundamentală, de specialitate sau complementară);

- obiectivele didactice;

- creditele acordate;

- conținutul și formele de realizare (curs, seminar, lucrări practice) și bugetul de timp acordat;

- modalitatea de promovare;

- bibliografia – obligatorie sau de bază și cea facultativă;

III Creditele obținute de fiecare student la absolvire – 240, obținute din discipline obligatorii 86% din cele opționale și facultative – 14%.

IV Ultima actualizare a planurilor de învățământ și a programelor analitice s-a făcut la finele anului universitar 2006/2007.

Nu sunt mai multe forme de învățământ și pe cale de consecință nu se înregistrează diferențieri între programele de studii. Există însă diferențieri între planurile de învățământ ale celor două specializări cuantificate în durata ciclului de instruire, structura planurilor de învățământ și conținutul disciplinelor de studiu.

În Consiliul facultății se discută toate problemele legate de conținutul disciplinelor, forma de realizare a acestora, tematica seminariilor și a lucrărilor practice, modalitățile de evaluare a studenților etc.

10. *Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.*

Evoluția legislativă spectaculoasă din ultima perioadă a necesitat revizuirea constantă a programelor de studiu. Descoperirile științifice și inovațiile tehnice sunt deopotrivă pentru transmiterea și pentru verificarea cunoștințelor.

Revizuirea programelor de studiu reprezintă o preocupare permanentă pentru Facultatea de Drept și Administrație Publică și se face pentru fiecare serie de studenți (la începutul fiecărui ciclu de pregătire).

Activitatea de revizuire este discutată în ședințele Comisiei metodice a catedrei la care participă și membrii Consiliului profesoral.

Cadrele didactice titulare de disciplină țin cont de sugestiile studenților făcute după parcurgerea și promovarea disciplinei, căutând să-și îmbunătățească metodele de transmitere a cunoștințelor pentru unele instituții sau probleme de conținut.

Mărturie a modului just de elaborare a planurilor noastre de studiu stă calitatea absolvenților noștri și posturile bune pe care aceștia le obțin, precum și aprecierea de care se bucură în țară și peste hotare.

11. *Procentul aproximativ al absolvenților facultății angajați în domeniul absolvit respectiv înscriși la masterat în cadrul facultății sau altor facultăți.*

Nu cunoaștem numărul de absolvenți care au fost angajați sau avansați în locuri de muncă compatibile cu pregătirea lor în primii doi ani de la absolvire.

Principali angajatori ai absolvenților facultății sunt: instituțiile juridice din oraș și din țară, administrația locală, instituțiile publice, diversele firme ș.a.

Nu toți absolvenții doresc să lucreze în magistratură ori să exercite profesii juridice. Mulți dintre ei sunt angajați în alte forme de activitate și doresc să promoveze aici: Poliție, Jandarmerie, Vamă ș.a.

Dacă se face abstracție de angajarea absolvenților numai în locuri de muncă compatibile cu pregătirea juridică și se consideră angajarea lor în toate tipurile de profesii, angajarea lor este cam de 87%.

De la înființarea masteratului *Drept comunitar și integrare europeană*, în urmă cu trei ani, absolvenții Facultății de Drept și Administrație Publică au urmat această formă de pregătire în procent de 62%.

La alte universități pe toți cei trei ani procentul este de 21%, iar specializările au fost urmate potrivit cu profesia lor sau în domenii de incidență, cum ar fi: Dreptul afacerilor, Carieră juridică, Administrație publică ș.a.

În afară de masterat organizat de facultate, există absolvenți care au urmat masterat în străinătate. Sunt și absolvenți înscriși la doctorat sau care și-au susținut doctoratul.

12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metodele moderne de predare (metode active, centrate pe student). Nivelul de satisfacție al studenților față de programele de studiu oferite de facultate.

Cadrele didactice sunt, desigur, preocupate de proiectarea metodelor și mediilor de învățare centrate pe student. Se urmărește asigurarea resurselor de învățare pentru fiecare student. Noile tehnologii (aplicații pe calculator, internet, e-mail, cărți pe CD și DVD, retro și videoprojector etc.) sunt folosite în procesul de predare în mai mică măsură. Cauza principală este lipsa dotărilor, iar în unele cazuri necunoașterea aplicării lor.

Cadrele didactice, cum o dovedesc și răspunsurile la chestionare, sunt pregătite din punct de vedere pedagogic pentru predarea la nivelul de calitate universitar, majoritatea lor având o experiență bogată în acest sens.

Este stimulată creația originală a studenților și prin aceasta dezvoltarea procesului de învățare. Studenții cu aplecare spre creația științifică sunt îndrumați să facă parte din cercuri științifice, să participe la simpozioane științifice, să publice.

13. Dacă studenții apreciază calitatea învățământului și a celorlalte servicii oferite de facultate.

Pe baza unui chestionar aplicat studenților din fiecare an de studiu, elaborat în cadrul Universității „Tibiscus”, aprobat de conducerea universității și aplicat studenților, s-a determinat că peste 70% din studenți sunt mulțumiți de dezvoltarea asigurată de universitate/facultate:

| Întrebare | An I | An II | An III | An IV | Media |
|--|--------|--------|--------|--------|---------------|
| 1. Aptitudinile pedagogice ale cadrelor didactice (deschiderea spre comunicare a cadrelor didactice – răspuns la întrebările studenților, feedback –, modul de predare, motivarea studenților pentru studiu, stimularea creativității) | | | | | |
| 1 | 71,20% | 72,00% | 68,0% | 88,00% | 74,80% |
| 2. Aplicarea practică a cunoștințelor dobândite de către studenți (aplicare în cadrul seminariilor, al practicii, al cercurilor științifice) | | | | | |
| 2 | 77,80% | 40,00% | 64,00% | 80,00% | 65,45% |
| 3. Posibilitatea de alegere de către studenți a ceea ce doresc să studieze sau să aprofundeze (varietatea ofertei, propunerea disciplinelor de către studenți) | | | | | |
| 3 | 75,60% | 72,00% | 60,00% | 80,00% | 71,90% |
| 4. Dotarea facultății cu mijloace audio-vizuale și informatice și utilizarea lor în vederea interactivizării cursurilor și a seminariilor/laboratoarelor, a accesului rapid la informații, a înlesnirii și eficientizării comunicării | | | | | |
| 4 | 66,60% | 80,00% | 65,00% | 80,0% | 72,90% |
| 5. Facilitarea accesului studenților la baze sportive | | | | | |
| 5 | 75,60% | 66,60% | 44,00% | 68,00% | 63,55% |
| 6. Existența suportului de curs | | | | | |
| 6 | 75,60% | 80,00% | 80,00% | 88,00% | 80,90% |
| 7. Dotarea bibliotecii și evidența lucrărilor din bibliotecă. Accesul la bibliotecă | | | | | |
| 7 | 71,20% | 70,00% | 88,00% | 84,00% | 78,30% |
| 8. Perpetuarea comunicării între studenți și cadre didactice cu absolvenții facultății | | | | | |
| 8 | 55,60% | 80,00% | 64,00% | 90,00% | 72,40% |
| 9. Parteneriat cu alte centre universitare pe plan național și internațional | | | | | |
| 9 | 71,20% | 66,60% | 52,00% | 85,00% | 68,70% |
| 10. Competența profesională a cadrelor didactice (informații actuale, corecte, publicații și creații originale) | | | | | |
| 10 | 75,60% | 75,00% | 92,00% | 88,00% | 82,65% |
| 11. Disponibilitatea personalului auxiliar (secretară, bibliotecare etc.) de a colabora cu studenții | | | | | |
| 11 | 77,60% | 86,60% | 84,00% | 72,00% | 80,05% |

| | | | | | |
|--|--------|--------|--------|--------|---------------|
| 12. Dotarea adecvată a spațiilor de învățământ și auxiliare (mobilier, spațiu suficient, sală dotată cu ecran și retroproiector) | | | | | |
| 12 | 66,60% | 65,00% | 56,00% | 84,00% | 67,90% |
| 13. Existența unor spații de recreere (club, bar) | | | | | |
| 13 | 66,60% | 52,00% | 52,00% | 60,00% | 57,65% |
| 14. Accesul studenților în sălile de laborator și în afara orelor de laborator sau seminar | | | | | |
| 14 | 80,00% | 93,40% | 60,00% | 85,00% | 79,60% |
| 15. Gruparea eficientă a activităților didactice în timp și spațiu | | | | | |
| 15 | 73,40% | 84,00% | 80,00% | 80,00% | 79,35% |

14. Dacă există îndrumători sau tutori de an.

Fiecare an de studiu are decanul său care consiliază studenții, având prevăzute ore de consultații în acest sens. Cadrele didactice mențin legătura cu studenții având ore de consultație săptămânală. În unele cazuri există legături și cu absolvenții care s-au remarcat în profesie.

15. Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare.

Facultatea are o strategie pe termen lung în domeniul cercetării. Aceasta este parte inseparabilă a *Strategiei de dezvoltare a cercetării științifice în Universitatea "Tibiscus" din Timișoara*, elaborată în cadrul Consiliului Cercetării Științifice al universității. Strategia cercetării științifice în cadrul facultății vizează: direcțiile de cercetare; resursele umane implicate; baza materială financiară; măsurile practice pentru dezvoltarea cercetării; valorificarea cercetării. Importante sunt direcțiile de cercetare, domeniile în care se manifestă efectiv. Acestea sunt: teme de cercetare colective sau individuale pe anumite perioade în cadrul planurilor interne de cercetare; granturi și programe științifice; organizarea de simpozioane naționale și internaționale; editarea publicației "Analele Universității «Tibiscus». Seria Drept"; editarea unor volume individuale sau colective; colaborări cu specialiști din țară și străinătate.

S-au elaborat planuri de cercetare pe termen mediu și scurt.

Prin unele aspecte ale ei cercetarea proprie este relevantă la nivel național.

În conceperea programelor și planurilor de cercetare se au în vedere cadrul european și global, stadiul cunoașterii în domeniul abordat.

Fiind o cercetare autofinanțată (exceptând granturile și programele), ea nu dispune de resurse financiare și logistice venite din exterior. Sursele financiare sunt asigurate din veniturile proprii (taxele încasate) precum și din valorificarea rezultatelor cercetării (publicațiilor).

Forțele umane implicate în activitatea de cercetare sunt cadrele didactice ale facultății la care se adaugă pentru unele forme ale cercetării (simpozioane, publicații) specialiști din țară și studenți ai facultății.

Strategia cercetării științifice este stabilită în Consiliul științific al facultății și dusă la îndeplinire prin secretarul său științific.

Există de asemenea cinci participări la granturi:

Conf.univ.dr. Constantin Pletea, decanul facultății la tema: *Modalități de perfecționare a interogatoriului judiciar*, grant acordat de CNCISIS prin concurs Academiei de Poliție, „Alexandru Ioan Cuza”, coordonat de Lector dr. Olteanu Ion Gabriel.

Conf.univ.dr. Ana Vasile la contractele / grant:

P₁ RO 9905.02 – CS 047 A - "Servicii de asistență și sprijin pentru 30 de tineri de peste 18 ani care își continuă studiile "Acasă la mine", Programul PHARE "Copiii mai întâi"

P₂ RO 9905.02 – CS 054 A - "Centrul de resurse comunitare pentru copii și adolescenți de peste 18 ani "Maria", Programul PHARE "Copiii mai întâi"

P₃ RO 09905.02 – CS 053 A - "Centrul de plasament de tip familial "Apartamentul" pentru un număr de 60 de copii provenind din centrul de Plasament "Emanuel" Caransebeș, Programul PHARE "Copiii mai întâi"

Conf.univ.dr. Dumitru Vlăduț a colaborat la grantul *Dicționar al scriitorilor din Banat* elaborat sub egida Universității de Vest din Timișoara și coordonat de Alexandru Ruja. Volumul tipărit la Editura Universității de Vest a fost prezentat la Târgul Internațional de Carte de la Leipzig (2005) și a obținut premiul Asociației Scriitorilor din Timișoara.

Participă de asemenea la următoarele proiecte de cercetare Conf.univ.dr. Ciprian Vălcan:

Dicționarul romanului central-european de secol XX, proiect de cercetare finanțat de Fundația Pro Helvetia Zürich (perioadă: 1.XI.2002 – 30.VI.2006)

Cultura memoriei urbane în Europa Centrală și de Sud Est Timișoara – Dresda – Plovdiv, proiect de cercetare finanțat de Fundația Volkswagen – Dresda (perioadă: 30.VI.2004 – 30.VI.2006)

In Medias res. Studii de istorie culturală, volum finanțat prin grantul CNCISIS *Patrimoniu național și modernizare în societatea românească: instituții, actori, strategii (secolele XIX-XX)* (perioadă: 2006-2008)

De asemenea, Conf.univ.dr. Ciprian Vălcan a fost coordonator al proiectului de cercetare *Mica enciclopedie a culturii central-europene*, finanțat de UE prin intermediul programului „Euroart” (1999-2001).

Conf.univ.dr. Dumitru Vlăduț a participat la proiectul de cercetare coordonat de Academia Română *Dicționarul general al literaturii române*, din care au apărut până în prezent cinci din cele șapte volume programate să apară (coordonator general: Acad. Eugen Simion).

Facultatea are ca publicație principală „Analele Universității «Tibiscus». Seria Drept”, ajunsă la volumul XVI. A editat, timp de trei ani, o altă publicație, și anume „Revista Facultății de Drept”. Lucrările unor simpozioane organizate au fost reunite în volume colective precum: *Dinamica dreptului în societatea contemporană* (Timișoara, Editura Augusta, 2001); *Labirintul subiectivității*, (Timișoara, Editura Augusta, 2001); *Eseuri de fenomenologie a subiectivității*, (Timișoara, Editura Augusta, 2004).

În cercetarea științifică sunt urmărite standardele de calitate. Acestea vizează descoperirea unor elemente de noutate, de originalitate în problemele cercetate; interpretările proprii; respectarea normelor și tehnicii de redactare. Standardele de calitate sunt certificate îndeosebi prin receptarea lucrărilor publicate în literatura românească de specialitate, prin pătrunderea lor în circuitul valorilor naționale.

Consiliul științific al facultății are în permanență în vedere prevenirea încălcării normelor de etică în activitatea de cercetare. El vizează îndeosebi acele situații de însușire a ideilor și rezultatelor altora, fără ca acest lucru să fie mărturisit. Atunci când se constată un caz de furt intelectual, Consiliul științific al facultății, în colaborare cu Comisia de Etică a facultății discută cazul, propune sancțiuni.

La nivelul facultății cercetarea se valorifică prin editarea de lucrări didactice și științifice individuale sau colective, prin editarea publicației științifice „Analele Universității «Tibiscus». Seria Drept” și a altor volume colective ce reunesc comunicările prezentate la simpozioanele științifice organizate de facultate.

Fiecare cadru didactic are sarcina de a deține cel puțin o realizare didactică sau științifică proprie. Promovările didactice sunt condiționate strict de această realizare.

Unele lucrări ale cadrelor didactice au fost distinse cu premii („N. Titulescu” al Academiei Române; premii ale Asociației Juriștilor din România ș.a.), ale Asociației Scriitorilor, au fost citate și menționate în bibliografii, recenzate în reviste ș.a.

Nu știm ca publicațiile proprii să fie menționate în bazele de date internaționale.

Nu există standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, dar există o politică de prevenire a încălcării normelor de etică în activitatea de cercetare prin introducerea unei părți speciale în *Codul de etică* adoptat de Senatul universității.

16. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.

În fiecare an calendaristic, conducerea facultății elaborează Bugetul de venituri și cheltuieli, care este analizat de Comisia de Administrație, Resurse umane și Financiare și în final aprobat de Senatul Universității. Acest buget este apoi respectat cu rigurozitate. Detalii privind bugetul anului curent sunt prezentate mai jos:

| Explicații | Anul 2006/2007 | An curent luna OCT |
|---|-------------------|-----------------------|
| 1. Venituri – total | 1.451.270,0 | |
| din care: | | |
| 1.1. din taxele de școlarizare ale studenților | | |
| 1.2. din activitatea de cercetare | | |
| 1.3. din alte surse | | |
| 2. Cheltuieli – total | | |
| din care: | | |
| 2.1. pentru plata salariilor | 421.615,0 | |
| 2.2. pentru investiții în bază materială proprii – total | 5000,0 | |
| din care: | | |
| 2.2.1. pentru spații | 24037,0 | |
| 2.2.2. pentru dotări | | |
| 3. Construcția bugetului | x | X |
| 3.1. Dacă acest buget este respectat în mod riguros și modul în care se face urmărirea execuției bugetare (detaliați) | Nu se urmărește | Nu se urmărește |

| | | |
|---|--|---|
| 3.2. Care este valoarea taxelor de școlarizare față de cele de la alte 3 universități din Transilvania (Universitatea de Vest, Universitatea din Oradea, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca), la specializări similare, pe fiecare specializare | 2006/2007 UTibiscus=490E (minim 1800 lei) UVest=1750 lei http://www.uvt.ro/taxe/ UOradea=450E=1620 lei http://info.uoradea.ro/article/481.html UBBCluj=2200 lei http://www.ubbcluj.ro/admitere/taxe-scolarizare.htm | anul 2007/2008 UTibiscus= 1790 lei UVest=1750 lei http://www.uvt.ro/taxe/ UOradea=520E=1872 lei http://info.uoradea.ro/article/481.html UBBCluj=2200 lei http://www.ubbcluj.ro/admitere/taxe-scolarizare.htm |
| 3.3. Care sunt posibilitățile de asistență financiară din partea facultății (detaliați) | Reduceri și scutiri de taxe | Reduceri și scutiri de taxe, conform Regulament aprobat de Senat |
| 3.4. Modul în care taxele și utilizarea lor (procentual, pe capitole de cheltuieli) sunt aduse la cunoștința studenților (detaliați modalitățile) | Nu | Nu |
| 3.5. Care sunt spațiile de învățământ ale facultății și care dintre acestea sunt în proprietate (detaliați) | 4 săli curs/seminar 1 sală decanat 1 sală secretariat 1 sală profesorală Toate în proprietatea univ. – totuși Comisia nu are un Extras de CF doveditor | 4 săli curs/seminar 1 sală decanat 1 sală secretariat 1 sală profesorală Toate în proprietatea univ. – totuși Comisia nu are un Extras de CF doveditor |
| 3.6. Ce s-a întâmplat la sfârșitul anului financiar cu diferența pozitivă între veniturile și cheltuielile facultății, sau, de unde s-a acoperit diferența negativă între venituri și cheltuieli (detaliați) | Diferență pozitivă. Nu cunoaștem utilizarea ei, dar presupunem că s-a folosit pentru acoperirea cheltuielilor altor facultăți. | x |
| 3.7. Dacă la facultate există persoane desemnate să efectueze Control financiar preventiv, când și cum au acționat acestea (detaliați) | Nu | Nu |

C. Domeniul: Managementul Calității

17. Dacă facultatea are o Comisie a Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 3 cadre didactice. Acestea au un *Regulament de organizare și funcționare*, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui *Plan anual de activitate*, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

18. Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.

Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității* și există un *Plan de activitate* al Comisiei universității și ale Comisiilor facultăților în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

19. Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei universității prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, în general, și a specializărilor în curs de acreditare, în particular, punerea în practică fiind asigurată prin *Planul anual de activitate* al Comisiei.

20. Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.

Senatul universității a adoptat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* în care, în cap. IV se prevăd modalitățile de examinare și notare a studenților. Regulamentul este afișat la avizierile universității și facultăților și postat pe Internet, iar prevederile sale sunt prelucrate anual cu studenții admiși în anul I, în prima zi de școală. Aceleași prevederi sunt incluse în *Ghidul studentului* și *Regulamentul de ordine și funcționare internă al facultății*.

21. Dacă procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.

Fișele disciplinelor prezintă modalitatea de îmbinare a activității de predare cu cele de învățare și notare a studenților, care se face atât pe parcursul semestrului cât și prin examen final. Modalitatea de examinare este prezentată în fișa disciplinei, anunțată de fiecare titular de curs la prima oră din semestru și indicată în planificarea sesiunilor de examen.

22. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi auto-evaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitate a adoptat un *Chestionar pentru evaluarea competenței profesionale a cadrelor didactice* elaborat de un colectiv de cercetare condus de un cadru didactic al Facultății de Psihologie a universității care se aplică la sfârșitul fiecărui semestru pentru toate cadrele didactice angajate. Rezultatele sunt prelucrate de Comisia universității și prezentate, centralizat, rectorului Universității, iar pentru fiecare facultate, decanului facultății. Acesta organizează o ședință specială cu cadrele didactice evaluate în care, împreună cu șeful catedrei și fiecare cadru didactic în parte, se prezintă și se discută rezultatele evaluării și se propun măsuri de îmbunătățire a activității.

Pe lângă evaluarea de către studenți se va avea în vedere evaluarea cadrelor didactice de către șeful de catedră pe baza analizei activității lor didactice și științifice.

23. Disponibilitatea resurselor de învățare.

Biblioteca universității dispune de un fond de carte propriu de circa 1500 titluri din domeniul dreptului, atât ale cadrelor didactice proprii sau asociate, cât și titluri apărute în edituri din țară sau străinătate. Cea mai mare parte a acestora este prezentată tipărit. Împrumutul acestora este asigurat gratuit pentru cadrele didactice și studenții universității. Există abonaamente la reviste de specialitate din țară și străinătate, aflate în biblioteca universității. Anual se stabilește, la nivelul conducerii universității, un plan de achiziție, iar fondurile necesare sunt prevăzute în buget.

24. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.

Studenții cu rezultate foarte bune sunt recompensați prin reducerea taxei de școlarizare, conform unui regulament aprobat de Senatul universității. Cel mai bun student al fiecărui program de studiu este recompensat moral și material, anual, cu titlul de *Student eminent* de către *Asociația Orizonturi Universitare* din Timișoara, care este o manifestare tradițională în centrul universitar Timișoara.

25. Dacă există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.

În baza regulamentului de desfășurare a activității didactice, cadrele didactice organizează consultații, deosebit de importante pentru studenții mai slab pregătiți. De asemenea, în afara orelor de consultații, cultura de comunicații existentă în facultatea noastră încurajează interacțiunea informală (prin e-mail) între cadre didactice și studenți, cu scopul lămuririi oricăror probleme sau dificultăți.

26. Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.

Informațiile apărute în presă în legătură cu procesul de învățământ sau de altă natură se comunică conducerii facultății dar un sistem informatic special consacrat colectării, prelucrării și analizei informațiilor de acest tip nu există încă.

27. *Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților etc.*

Facultatea dispune de o pagină de Internet foarte bine articulată și organizată. Prin intermediul acesteia sunt difuzate și popularizate toate informațiile utile pentru studenți, cadre didactice și alte persoane interesate, cu privire la componența catedrei și domeniile de interes ale cadrelor didactice; planurile de învățământ și programele analitice ale tuturor cursurilor, informații actuale și de arhivă cu privire la examenele de admitere și de finalizare a studiilor, informații despre facilitățile oferite studenților, oferte ale diferitelor firme pentru studenții noștri etc.

Toate informațiile privind calificările, programele de studiu, diplomele eliberate, cadrele didactice, activitatea didactică și de cercetare, baza materială, facilități etc. sunt prezentate de asemenea la avizier.

28. *Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și auto-evaluarea acestuia sunt publice (afișare sau publicare).*

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 3 cadre didactice. Acestea au un *Regulament de organizare și funcționare*, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui *Plan anual de activitate*, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

Conform art. 4 din Regulament, Comisia a adoptat procedurile și activitățile de evaluare a calității și stabilește calendarul de activitate pe fiecare an universitar. La sfârșitul fiecărui an universitar (și la nevoie) este prevăzută elaborarea Raportului anual de evaluare internă de către fiecare facultate, raport prezentat în Consiliul facultății și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în universitate, adoptat apoi de Senatul universității și publicat la avizierul universității/facultății și pe Internet.

Î N T O C M I T,

COMISIA CALITĂȚII LA FACULTATEA DE DREPT ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Responsabil: Lector univ.dr. Dumitru Hantea

Membri: Lector univ.dr. Carmen Pîrvulescu

Lector univ.dr. Marian Bratiș

