



Nr. 59 din 09.11.2009

VĂZUT,
 DECANUL FACULTĂȚII
 Conf. dr. Dolina Chiș



**RAPORT ANUAL
 DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII
 PENTRU ANUL 2006–2007**

A. Domeniul: Capacitatea instituțională

1. Dacă facultatea dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului de etică profesională privind asigurarea calității pentru activitățile de conducere, cercetare, predare-învățare.

Biroul Consiliului Facultății are permanent în atenție problematica asigurării calității în toate direcțiile.

2. Dacă facultatea dispune de auditori interni și proceduri de evaluare internă a principalelor domenii ale activității universitare.

Comisia Calității se ocupă cu evaluarea internă periodică a domeniilor activității cadrelor didactice.

3. Dacă facultatea are un plan strategic pe termen scurt, mediu și lung și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii facultății și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroase.

Facultatea are un plan strategic pe termen mediu și planuri operaționale anuale. Aceste planuri sunt întocmite la nivelul Biroului Consiliului Facultății, sunt discutate și aprobate de Consiliul Facultății. Sunt diseminate în interiorul catedrei și publicate pe pagina de Internet a facultății.

4. Dacă facultatea respectă reglementările legale în vigoare și are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor.

Facultatea (prin Consiliul facultății, Biroul Consiliului, Comisia Calității) are mecanisme de evaluare periodică și pentru controlul performanțelor cadrelor didactice. Autonomia de decizie a facultății în cadrul universității nu a permis (încă) aplicarea de măsuri apte să contribuie la dezvoltarea continuă a performanțelor (salarizarea diferențiată, premiarea la sfârșit de an etc).

5. Se va face o apreciere succintă asupra situației spațiilor de învățământ (suficiente sau deficitare), cercetare și pentru alte activități pe care facultatea le pune la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

Facultatea dispune de spații de învățământ și cercetare, pentru cadre didactice și studenți, așa cum se prezintă în tabelul următor:

Explicații	În proprietate				În chirie			
	Numeric	Supraf.	Nr.locuri	m ² /loc	Numeric	Supraf.	Nr.locuri	m ² /loc
1. Spații adecvate procesului de învățământ – total	7	324	129	2.51	1	–	–	–
din care:	1	1x36	1x30	1.20	–	–	–	–
1.1. Săli de curs								
1.2. Săli de seminar	4	5x36	5x30	1.20	–	–	–	–
1.3. Laboratoare de informatică	1	1x36	6x10	3.60	–	–	–	–
1.4. Laboratoare pentru discipline aplicative	–	–	–	–	–	–	–	–
1.4. Bibliotecă (Harry Morgan)	–	–	–	–	1	36	10	3,60
1.6. Spații de cercetare	1	36	10	3.60	–	–	–	–

2. Alte spații – total	2	56	3	19	1	–	–	–
din care:	–	–	–	–	–	–	–	–
2.1. Spații de căminizare								
2.2. Spații pentru activități sociale, culturale, sportive	–	–	–	–	1	36	30	1,20
2.3. Alte spații destinate procesului de învățământ și cercetare	2	1x36 1x20	2 1	18,00 20,00	–	–	–	–

Dintre acestea, nici una nu a intrat în patrimoniul facultății în anul 2006.

6. Dacă facultatea dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (3-4 ani), pentru îndeplinirea obiectivelor. Dacă numărul de cadre didactice și studenți este dimensionat corespunzător, iar baza materială permite desfășurarea activității în condiții depline de calitate.

În ultimii trei ani, Facultatea de Limbi Moderne Aplicate s-a încadrat în resursele financiare bugetate și veniturile proprii, destinate cheltuielilor de personal, având deficit doar la partea de cheltuieli materiale și de investiții.

Volumul fondurilor aflate la dispoziție, din taxe și echivalente, în anul curent, a fost de 602.110.

Facultatea dispune de un BVC anual; el se întocmește la începutul anului universitar iar execuția sa se raportează la sfârșitul anului universitar. Rezultatele execuției bugetare nu sunt analizate și nici nu se iau măsuri de îmbunătățire a acestuia.

La nivelul facultății nu este organizată activitatea de planificare și gestiune financiară.

Volumele cuprinzând rezultatele cercetării științifice se tipăresc pe baza unor sume obținute prin sponsorizare. Cadrele didactice contribuie la „fondul catedrei” din care se fac abonamente la reviste de specialitate.

Nu există rezerve financiare acumulate din anii anteriori, surplusul de fonduri a fost utilizat pentru achitarea datoriilor istorice ale universității.

Facultatea dispune – alături de celelalte facultăți – de acele spații ale universității care au destinație socială, culturală și sportivă, astfel: există în sediul A al universității Galeria Acces unde se desfășoară evenimente culturale, iar în sediul B al universității, sediul Clubului Sportiv Tibiscus unde se desfășoară acțiuni cu profil sportiv.

În perspectivă, în următorii trei-patru ani, Facultatea de Limbi Moderne Aplicate va face eforturi substanțiale pentru încadrarea în buget, prin luarea unor măsuri, cum ar fi: scoaterea la concurs doar a posturilor didactice pentru care nu există specialiști pe disciplinele noi, restrictionarea plății cumulului și a plății cu ora la nivel de facultate, reducerea numărului de grupe și semigrupe prin mărirea dimensiunii acestora (în limitele legii).

Explicații	Numeric	Mărime
3. Număr total de studenți	170	x
4. Număr personal didactic și de cercetare – total	14	x
din care:	14	
4.1. Didactic		x
4.2. Cercetare	-	x
5. Situația organizării studenților:	x	x
5.1. Numărul și mărimea seriilor de predare	4	40
5.2. Numărul și mărimea grupelor de seminar	8	20
5.3. Numărul și mărimea subgrupelor de activități practice	8	20
5.4. Numărul de studenți pe forme de învățământ	x	x
-la învățământ de zi	170	x
-la învățământ la distanță	-	x
6. Existența unui plan de dezvoltare a facultății (cadre didactice, studenți)	Da. Se intenționează o politică mai agresivă de atragere a studenților, angajarea de personal didactic și auxiliar, dezvoltarea unui program de master, a unei noi specializări sau a formei de învățământ FR.	

În ceea ce privește cheltuielile materiale, se va încerca dezvoltarea programelor de cercetare care să ducă la îmbunătățirea dotării cu calculatoare și software. Situația existentă este următoarea:

Explicații	Nr. total	Număr/student
1. Dotarea spațiilor de învățământ – total		
din care:		
1.1. cu echipamente tehnice (laptop, videoproiector, retroproiector etc.)		
1.2. cu calculatoare	30	
1.3. cu alte mijloace (detaliați)		
1.3.1 imprimanta/ scanner/ copiator	1	
2. Software corespunzător disciplinelor de studiu		
3. Licențe de utilizare – total		
din care:		
3.1. contra-cost		
3.2. gratuite		
4. Fond de carte propriu – total	2877 titluri/2539 exemplare	8, 08
din care:		
4.1. din literatura de specialitate română	328 titluri / 1994 exemplare	6, 35
4.2. din literatura de specialitate străină	497 titluri / 545 exemplare	1, 73
5. Abonamente la publicații și periodice – total	39	
din care:	39	
5.1. din țară		
5.2. din străinătate		
6. Discipline din planul de învățământ pentru care există în bibliotecă titluri reprezentative		
6.1. pentru curs – total	câte titluri = 823	Câte volume = 1870
6.2. pentru curs – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	câte titluri = 815	Câte volume = 1032
6.3. pentru seminar/lucrări practice – total	câte titluri = 915	Câte volume = 1067
6.4. pentru seminar/lucrări practice – câte apărute în ultimii 10 ani în edituri reprezentative	câte titluri= 915	Câte volume = 1067
7. Existența unui plan de dezvoltare și de investiții pentru dezvoltarea dotărilor existente și dezvoltarea fondului de carte și periodice	Există un plan de înlocuire periodică a tehnicii de calcul și un plan de achiziții periodice de carte și periodice.	

Pe baza acestor informații, considerăm că, în continuare, facultatea noastră dispune de resurse financiare suficiente pentru îndeplinirea obiectivelor propuse în perspectivă.

7. Dacă facultatea are un regulament de acordare a burselor și alte forme de sprijin material pentru studenți pe care îl aplică în mod consecvent.

Valoarea taxei de școlarizare pe forme de învățământ și ani de studiu este următoarea: numai la învățământ de zi, 1650 lei pentru anii I-II și 1790 lei pentru anii III-IV.

Există un regulament de acordare a burselor, valoarea totală a burselor acordate în anul curent este prezentată în tabelul următor, iar valoarea totală a încasărilor din taxe de școlarizare este de 280.500 lei.

Nr. crt.	Numele și prenumele	Anul de studiu	Facilitate acordată	Obs.
1.	Miculescu Maria	IV	Reducere 25 %	
2.	Posmag Anamaria Domnica	II	Reducere 10 %	
3.	Istrati Galina	III	Reducere 10 %	
4.	Keresztes Stefan Francisc	III	Reducere 30 %	
5.	Goidaci (Anițaș) Maria	IV	Reducere 10 %	

B. Domeniul: Eficacitate educațională

8. *Dacă facultatea aplică o politică transparentă în ceea ce privește admiterea și recrutarea studenților la programele de studiu oferite. Se vor specifica criteriile de admitere utilizate în cadrul facultății.*

Regulamentul admiterii se discută anual, de regulă în luna ianuarie, astfel încât informațiile cu privire la procedură și la programele de studiu oferite sunt disponibile spre consultare cu șase luni înaintea concursului efectiv. Promovarea facultății în vederea admiterii se face prin presă, prin afișe și pliante, o parte distribuite centralizat, prin Internet.

Politica de admitere a fost adoptată de către Consiliul facultății, în luna ianuarie 2006. În urma aprobării de către Senat, a fost făcută publică așa cum am arătat mai sus, începând cu luna februarie 2006.

Admiterea se desfășoară prin concurs de dosare: media la admitere este media examenului de bacalaureat. Nu există facilități pentru anumite categorii (exceptând olimpicii). Numărul de locuri pentru admitere este stabilit de Senatul universitar iar suplimentarea numărului candidaților admiși în anul I s-a făcut cu aprobarea Senatului, prin redistribuire (100 locuri aprobate, 44 admiși). Admiterea candidaților în anii superiori s-a făcut pe baza regulamentului ECTS.

9. *Dacă structura programelor de studiu din facultate se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară.*

Programele de studiu la nivelul facultății au fost elaborate în urma consultărilor repetate și a protocoalelor încheiate cu principalele universități din țară. Ne-am bazat și pe studii comparative ale programelor de învățământ ale universităților din Europa. Planurile de învățământ Bologna pentru nivelul licență au în vedere obținerea după trei ani de studiu a unei calificări acceptate pe piața muncii, dar ținta este, desigur, completarea celor trei ani de studii de licență cu cei doi ani de studii de master, în vederea obținerii unei calificări superioare.

Planul de învățământ este organizat pe ani de studiu, pe discipline obligatorii/opționale/facultative, pe discipline fundamentale, de specialitate și complementare. Ponderile acestora corespund normativelor ARACIS. Creditele sunt exprimate funcție de timpul necesar parcurgerii disciplinei. Ultima actualizare a planurilor de învățământ și a programelor analitice s-a făcut la 01.10.2006.

Fișele disciplinelor consemnează competențele obținute de student la încheierea disciplinei precum și modalitatea de examinare.

Numărul de credite obținute de fiecare student la sfârșitul școlarizării este de 180 (studii universitare de licență), din care 26 (pentru întreg ciclul, an I-II-III) acordate pentru disciplinele opționale și maxim 18 acordate pentru disciplinele facultative (idem). Totalul este de 240 credite (studii universitare de lungă durată), din care 43 (pentru întreg ciclul, an I-IV) acordate pentru disciplinele opționale și maxim 32 acordate pentru disciplinele facultative (idem).

10. *Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu în concordanță cu dinamica cerințelor pieței muncii.*

Relevanța cognitivă și profesională a programului de studii universitare de licență în limbi moderne aplicate este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor.

Programele de studiu la nivelul facultății au fost elaborate în urma consultărilor repetate cu principalele universități din țară. Ne-am bazat și pe studii comparative ale programelor de învățământ ale universităților din Europa. Mărturie a modului just de elaborare a planurilor noastre de studiu stă calitatea absolvenților noștri și posturile bune pe care aceștia le obțin, precum și aprecierea de care se bucură în țară și peste hotare.

Instituția dispune de proceduri și instrumente pentru analiza și evaluarea colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul pe care acestea le au asupra organizării programului de studiu. Programele de studiu sunt revizuite la începutul fiecărui an universitar cu respectarea criteriilor privind conținutul programului de învățământ, elaborate de Ministerul Educației, ARACIS etc. Universitatea „Tibiscus” din Timișoara a participat în mod constant la consfăturile ACPART și respectă în totalitate recomandările acestui organism privind standardizarea specializărilor din sistemul românesc de învățământ.

Revizuirea programelor de studiu s-a realizat până în acest an universitar în cadrul unei analize colegiale desfășurate în colectivul de catedră. La această analiză sunt întotdeauna invitați reprezentanții studenților în Senatul Universității și în Consiliul Facultății.

11. Procentul aproximativ al absolvenților facultății angajați în domeniul absolvit respectiv înscriși la masterat în cadrul facultății sau altor facultăți.

Angajați: 82 %. Principalii angajatori ai absolvenților facultății sunt instituții publice (ministere, Prefectura, Primăria) firme precum Orange, Vodafone, Continental, Romtelecom.

Masterat: 17 %.

12. Dacă în cadrul facultății se utilizează metodele moderne de predare (metode active, centrate pe student). Nivelul de satisfacție al studenților față de programele de studiu oferite de facultate.

Aproape toate disciplinele de limbi moderne și un număr important de discipline complementare au ore de seminar, care permit centrarea activităților didactice pe student. De asemenea, cadrele didactice folosesc metode active de predare, orientate pe creșterea interacțiunii cu studenții și pe mărirea eficienței comunicării. Unele discipline sunt predate cu laptop+videoprojector. Legătura cu studenții este ținută și prin e-mail. Toate cadrele didactice proprii sunt absolvente ale modului pedagogic.

13. Dacă studenții apreciază calitatea învățământului și a celorlalte servicii oferite de facultate.

Pe baza unui chestionar aplicat studenților din fiecare an de studiu, elaborat în cadrul Universității „Tibiscus”, aprobat de conducerea universității și aplicat studenților, s-a determinat că peste 50% din studenți sunt mulțumiți de dezvoltarea asigurată de universitate/facultate:

Întrebare	An I	An II	An III	An IV	Media
1. Aptitudinile pedagogice ale cadrelor didactice (deschiderea spre comunicare a cadrelor didactice – răspuns la întrebările studenților, feedback –, modul de predare, motivarea studenților pentru studiu, stimularea creativității)					
1	69,20%	61,60 %	62,60 %	63,8	64,30 %
2. Aplicarea practică a cunoștințelor dobândite de către studenți (aplicare în cadrul seminariilor, al practicii, al cercurilor științifice)					
2	46,20 %	43,40 %	42,60 %	46,20	44,60 %
3. Posibilitatea de alegere de către studenți a ceea ce doresc să studieze sau să aprofundeze (varietatea ofertei, propunerea disciplinelor de către studenți)					
3	38,40 %	40 %	50 %	48,20	44,15%
4. Dotarea facultății cu mijloace audio-vizuale și informatice și utilizarea lor în vederea interactivizării cursurilor și a seminariilor / laboratoarelor, a accesului rapid la informații, a înlesnirii și eficientizării comunicării					
4	55 %	57,80 %	40 %	50,40	50,80%
5. Facilitarea accesului studenților la baze sportive					
5	27,60 %	23,40 %	50 %	45,40	36,60%
6. Existența suportului de curs					
6	53,40 %	49,20 %	65 %	58,60	56,55%
7. Dotarea bibliotecii și evidența lucrărilor din bibliotecă. Accesul la bibliotecă					
7	66,60 %	66,6 %	77,60 %	64,60	68,85%
8. Perpetuarea comunicării între studenți și cadre didactice cu absolvenții facultății					
8	32,80 %	31 %	35 %	50	37,20%
9. Parteneriat cu alte centre universitare pe plan național și internațional					
9	51 %	36 %	46,60 %	47,00	45,15 %
10. Competența profesională a cadrelor didactice (informații actuale, corecte, publicații și creații originale)					
10	76,60 %	70,80 %	72,60 %	71,80	72,95 %
11. Disponibilitatea personalului auxiliar (secretară, bibliotecare etc.) de a colabora cu studenții					
11	56,60 %	57 %	85,80 %	73,80	68,30 %
12. Dotarea adecvată a spațiilor de învățământ și auxiliare (mobilier, spațiu suficient, sală dotată cu ecran și retroproiector)					
12	31,60 %	41,60 %	40 %	50,40	40,90 %
13. Existența unor spații de recreere (club, bar)					
13	31,40 %	23 %	22,80%	34,80 %	28 %
14. Accesul studenților în sălile de laborator și în afara orelor de laborator sau seminar					
14	40 %	36,40 %	37,20%	40,80	38,60 %
15. Gruparea eficientă a activităților didactice în timp și spațiu					
15	64,60 %	60 %	67,00 %	65,40	64,25 %

14. Dacă există îndrumători sau tutori de an.

Da, la fiecare an de studiu. De asemenea, fiecare titular de disciplină respectiv fiecare cadru didactic asistent are prevăzut program de consultații și de recuperare care este anunțat la avizier și pe Internet.

15. Dacă există un climat puternic centrat pe cercetare și pe valorificarea rezultatelor de cercetare.

La nivelul universității există și este pusă în practică o strategie pe termen lung în domeniul cercetării, adoptată de Senatul universității, în cadrul acesteia sunt prevăzute puncte specifice facultății.

Cadrele didactice participă la simpozioane, conferințe, seminarii, workshop-uri etc. la alte instituții de profil din țară. Baza materială a facultății permite logistica necesară cercetării. Personalul didactic are capacitățile cerute de activitatea de cercetare.

Facultatea Limbi Moderne Aplicate organizează anual o sesiune de comunicări științifice. Lucrările sesiunilor de comunicări au fost publicată în revista „Anale. Seria Filologice și Relații publice. Timișoara”.

Unul din aspectele importante ale cercetării științifice o reprezintă proiectele de cercetare. Spre exemplu:

- Prof. dr. Viorica Goicu - *Interferente romano-maghiare în domeniul onomasticii*, proiect de cercetare cu documentare la bibliotecile din Budapesta pe baza burselor oferite de Domus Hungarica Scientiarum et Artium, 2004-2007.
- Prof. dr. Miodrag Milin, *Minoritati lingvistice în Europa Centrală. Statut și perspective*, cu colaborare și finanțare de la Consiliul Europei; coordonator: Institutul de Lingvistică din Budapesta, 2006–2007, și *Procesul de la Timișoara. Depozitii și audieri*, grant cu Finanțare de la Ministerul Culturii și Consiliul Județean Timiș; coordonator: Institutul Revoluției Române din Decembrie 1989.
- Conf. dr. Dorina CHIȘ, Valeriu Dorin CHIȘ : *GesTE - gestionar de terminologie* - aplicație software de gestionare a terminologiei contract cu Uniunea Latină – PARIS, FRANȚA – **valoare : 3000 euro**, derulare: 15 nov. 2006 – 30 mai 2007.
- Conf. dr. Sorin D. Vintilă: contract internațional individual Research Support Scheme of the Open Society Support Foundation (RSS/OSSF), cu numărul 129/2000; colaborare cu Academia Română, Institutul de Lingvistică „Iorgu Iordan“, la realizarea de fișe și articole pentru *Dicționarul etimologic al limbii române*, în baza Contractului nr. 779, din 30 IX 1996; membru al echipei de cercetare în cadrul proiectului CNCSIS *Interferențe lingvistice în zona multiethnică a Banatului*.
- Lect. dr. Diana Mihoc Andrasy, *Monitorizarea patrimoniului mobil Seccesion din Timișoara-Fabric*, proiect în Colaborare cu Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniul Cultural Național Timiș și *Ideology of Change: Artistic Evolution of Ecclesiastical Silverwork in Banat – the Imperial Province of Habsburgs* în colaborare cu Muzeul Banatului.

În cadrul facultății s-a inițiat dezvoltarea unor proiecte interne de cercetare. Există o competiție internă de proiecte de cercetare la nivelul universității, la care Facultatea a participat în fiecare an, obținând anul trecut un premiu I. În anul în curs, Conf. dr. Simona Cealmof a participat la Competiția Tibiscus cu o propunere de proiect: *Centrul de dezvoltarea carierei în Universitatea Tibiscus*.

Resursele financiare dedicate special cercetării sunt prevăzute în Bugetul de venituri și cheltuieli al universității (procent) iar o cotă parte din valoarea contractelor de cercetare ale cadrelor didactice intră în acest buget. Baza materială a facultății permite logistica necesară cercetării. Personalul didactic are capacitățile cerute de activitatea de cercetare.

Secretarul științific al facultății se ocupă permanent de impulsionarea activității de cercetare și apariția rezultatelor acesteia în volumul “Anale. Seria Filologie și Relații Publice” editat de FLMA.

Nu există standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, dar există o politică de prevenire a încălcării normelor de etică în activitatea de cercetare prin introducerea unei părți speciale în Codul de etică adoptat de Senatul universității.

Rezultatele cercetării sunt criteriile luate în calcul la evaluarea anuală a cadrului didactic și la promovarea în grad didactic. Facultatea nu a implementat departajarea salariului funcție de rezultatele cercetării.

Există mai multe medalii și ordine, citări în volume, periodice și articole ale altor cadre didactice sau cercetători (vezi CV-urile cadrelor didactice).

16. Dacă facultatea dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli și dacă acesta este riguros respectat.

În fiecare an calendaristic, conducerea facultății elaborează Bugetul de venituri și cheltuieli, care este analizat de Comisia de Administrație, Resurse umane și Financiare și în final aprobat de Senatul Universității. Acest buget este apoi respectat cu rigurozitate. Detalii privind bugetul anului curent sunt prezentate mai jos:

Explicații	Anul 2006/2007	An curent luna OCT
1. Venituri – total	602110	
din care:	280.500	
1.1. din taxele de școlarizare ale studenților		
1.2. din activitatea de cercetare	3000 Euro	
1.3. din alte surse: Certificate de competență lingvistică	166.800	
2. Cheltuieli – total	602110	
din care:	334848	
2.1. pentru plata salariilor		
2.2. pentru investiții în bază materială proprii – total	216759	
din care:		
2.2.1. pentru spații	22000	
2.2.2. pentru dotări	2000	
3. Construcția bugetului	x	X
3.1. Dacă acest buget este respectat în mod riguros și modul în care se face urmărirea execuției bugetare (detaliați)	Nu se urmărește	Nu se urmărește
3.2. Care este valoarea taxelor de școlarizare față de cele de la alte 3 universități din Transilvania (Universitatea de Vest, Universitatea din Oradea, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj Napoca), la specializări similare, pe fiecare specializare	2006/2007 UTibiscus=1650 lei UVest=1750 lei http://www.uvt.ro/taxe/ UOradea=450E=1620 lei http://info.uoradea.ro/article/481.html UBBCluj=2200 lei http://www.ubbcluj.ro/admitere/taxe-scolarizare.htm	anul 2006/2007 UTibiscus=1650 lei UVest=1750 lei http://www.uvt.ro/taxe/ UOradea=520E=1872 lei http://info.uoradea.ro/article/481.html UBBCluj=2200 lei http://www.ubbcluj.ro/admitere/taxe-scolarizare.htm
3.3. Care sunt posibilitățile de asistență financiară din partea facultății (detaliați)	Reduceri și scutiri de taxe.	Reduceri și scutiri de taxe, conform Regulament aprobat de Senat
3.4. Modul în care taxele și utilizarea lor (procentual, pe capitole de cheltuieli) sunt aduse la cunoștința studenților (detaliați modalitățile)	Nu	Nu
3.5. Care sunt spațiile de învățământ ale facultății și care dintre acestea sunt în proprietate (detaliați)	5 săli curs/seminar 1/2 sală decanat 1/2 sală secretariat Toate în proprietatea univ. – totuși Comisia nu are un Extras de CF doveditor.	5 săli curs/seminar 1/2 sală decanat 1/2 sală secretariat Toate în proprietatea univ. – totuși Comisia nu are un Extras de CF doveditor.
3.6. Ce s-a întâmplat la sfârșitul anului financiar cu diferența pozitivă între veniturile și cheltuielile facultății, sau de unde s-a acoperit diferența negativă	Nu cunoaștem.	x

între venituri și cheltuieli (detaliați)		
3.7. Dacă la facultate există persoane desemnate să efectueze Control financiar preventiv, când și cum au acționat acestea (detaliați)	Nu.	Idem anul 2005/2006

Este funcțională o aplicație informatică pentru încasarea taxelor școlare și evidențierea clară a încasării taxelor de școlarizare, taxelor de restanțe.

Nu s-a făcut nici un audit intern sau extern al universității sau al facultății, există doar un control al MEcC din toamna lui 2003 la nivel universitate.

C. Domeniul: Managementul Calității

17. Dacă facultatea are o Comisie al Calității sau responsabili cu calitatea și dacă aceștia promovează o cultură a calității.

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* formată din 7 membri, iar la nivelul facultății este constituită *Comisia Calității*, formată din 3 cadre didactice. Acestea au un Regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui Plan anual de activitate, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

18. Dacă facultatea dispune de strategii de îmbunătățire a calității.

Senatul universității a adoptat *Strategia de asigurare a calității* și există un Plan de activitate al Comisiei universității și ale Comisiilor facultăților în care sunt precizate clar obiectivele propuse, termene și responsabilități, modalități de realizare.

19. Dacă facultatea inițiază, monitorizează și revizuieste periodic programele de studiu, prin comparație la nivel național și internațional, pentru a corespunde calificării universitare și dinamicii pieței muncii.

Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei universității prevede existența și punerea în practică a evaluărilor periodice ale programelor de studiu, în general, și a specializărilor în curs de acreditare, în particular, punerea în practică fiind asigurată prin Planul anual de activitate al Comisiei.

20. Dacă facultatea dispune de un regulament și proceduri specifice de examinare a studenților și dacă acestea sunt cunoscute de către titularii de cursuri și studenți.

Senatul universității a adoptat *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților* în care, în cap. IV se prevăd modalitățile de examinare și notare a studenților. Regulamentul este afișat la avizierele universității și facultăților și postat pe Internet, iar prevederile sale sunt prelucrate anual cu studenții admiși în anul I, în prima zi de școală. Aceleași prevederi sunt incluse în Ghidul studentului.

21. Dacă procedeele de examinare și evaluarea studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și dacă sunt anunțate studenților din timp și în detaliu.

Fișele disciplinelor prezintă modalitatea de îmbinare a activității de predare cu cele de învățare și notare a studenților, care se face atât pe parcursul semestrului cât și prin examen final. Modalitatea de examinare este prezentată în fișa disciplinei, anunțată de fiecare titular de curs la prima oră din semestru și indicată în planificarea sesiunilor de examen.

22. Dacă există un sistem de evaluare a personalului academic. Care sunt modalitățile și criteriile de evaluare aplicate? (vezi auto-evaluarea cadrelor didactice și evaluarea anuală de către șeful de catedră, evaluarea colegială în cadrul catedrei).

La nivelul Biroului Consiliului facultății este adoptată semestrial o Planificare a evaluării colegiale prin participarea la cursuri/seminarii/laboratoare și este prevăzută discutarea rezultatelor în Consiliul facultății.

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitate a adoptat un *Chestionar pentru evaluarea competenței profesionale a cadrelor didactice* elaborat de un colectiv de cercetare condus de un cadru didactic al Facultății de Psihologie a universității care se aplică la sfârșitul fiecărui semestru pentru toate cadrele didactice angajate. Rezultatele sunt prelucrate de Comisia universității și prezentate, centralizat, rectorului universității iar pentru fiecare facultate, decanului facultății. La nivel de facultate se organizează o

ședință specială cu cadrele didactice evaluate în care se prezintă și discută rezultatele evaluării și se propun măsuri de îmbunătățire a activității.

Simultan cu evaluarea cadrelor didactice de către studenți se face și autoevaluarea, pe baza aceluiași chestionar. Șeful catedrei face o analiză comparativă a autoevaluării și a evaluării de către studenți, în baza căreia, împreună cu fiecare cadru didactic în parte, se stabilesc măsuri de creștere a calității activității cadrului didactic.

23. Disponibilitatea resurselor de învățare.

Biblioteca universității dispune de un fond de carte propriu de circa peste 4500 titluri din domeniul filologiei și limbilor moderne, atât ale cadrelor didactice proprii sau asociate, cât și titluri apărute în edituri din țară sau străinătate. Cea mai mare parte a acestora este prezentată tipărit, dar unele sunt disponibile și pe CD/DVD. Împrumutul acestora este asigurat gratuit pentru cadrele didactice și studenții universității. Există abonamente la reviste de specialitate din țară și străinătate. Anual se stabilește, la nivelul conducerii universității, un plan de achiziție iar fondurile necesare sunt prevăzute în buget.

24. Dacă există programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte.

Studenții cu rezultate foarte bune sunt recompensați prin reducerea taxei de școlarizare, conform unui regulament aprobat de Senatul universității. Cel mai bun student al fiecărui program de studiu este recompensat moral și material, anual, cu titlul de *Student eminent* de către *Asociația Orizonturi Universitare* din Timișoara, care este o manifestare tradițională în centrul universitar Timișoara.

25. Dacă există programe de recuperare a studenților cu performanțe reduse.

În baza regulamentului de desfășurare a activității didactice, cadrele didactice organizează consultații. De asemenea, în afara orelor de consultații, este încurajată interacțiunea informală (prin e-mail) între cadre didactice și studenți, cu scopul lămuririi oricăror probleme sau dificultăți.

26. Dacă facultatea are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea și evaluarea instituțională a universității.

Nu.

27. Dacă facultatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu, diplome, personal didactic și de cercetare, facilități oferite studenților, etc.

Facultatea dispune de o pagină de Internet foarte bine articulată și organizată. Prin intermediul acesteia sunt difuzate și popularizate toate informațiile utile pentru studenți, cadre didactice și alte persoane interesate, cu privire la componența catedrei și domeniile de interes ale cadrelor didactice; planurile de învățământ și programele analitice ale tuturor cursurilor, informații actuale și de arhivă cu privire la examenele de admitere și de finalizare a studiilor, informații despre facilitățile oferite studenților, oferte ale diferitelor firme pentru studenții noștri etc.

Toate informațiile privind calificările, programele de studiu, diplomele eliberate, cadrele didactice, activitatea didactică și de cercetare, baza materială, facilități etc. sunt prezentate de asemenea la avizier.

Există creat un forum de discuții administrat de un student membru al cercului de cercetare științifică și moderat de secretarul științific al facultății, unde solicitanții pot obține orice informații au nevoie.

28. Dacă planul de asigurare a calității elaborat la nivelul facultății și auto-evaluarea acestuia sunt publice

La nivelul universității este constituită *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității*, formată din 7 membri, iar la nivelul facultății ea este constituită din 3 cadre didactice. Comisiile au un regulament de organizare și funcționare, adoptat de Senatul universității și își desfășoară activitatea conform unui *Plan anual de activitate*, aprobat de Biroul Executiv al Comisiei universității.

Conform art. 4 din Regulament, Comisia a adoptat procedurile și activitățile de evaluare a calității și stabilește calendarul de activitate pe fiecare an universitar. La sfârșitul fiecărui an universitar (și la nevoie) este prevăzută elaborarea Raportului anual de evaluare internă de către fiecare facultate, raport prezentat în Consiliul facultății și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității în universitate, adoptat apoi de Senatul universității și publicat la avizierul universității/facultății și pe Internet.

ÎNTOCMIT,

COMISIA CALITĂȚII LA FACULTATEA DE LIMBI MODERNE APLICATE

Responsabil: Conf.univ. dr. Dorina Chiș

Membri: Prof. Dr. Viorica Goicu

Conf. univ. dr. Gheorghe Secheșan

